

ДОКЛАД ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА

назначена със **Заповед №2752/30.08.2016 г.** на Кмета на Община Свиленград, със задача да отвори, разгледа и оцени получените оферти за участие в открита процедура по ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител за извършване на строително-монтажни работи на обект: „Проектиране на ВиК в гр. Свиленград - кв.39, кв.307, кв.308, кв.309, кв.310, кв.311, кв.312 и кв.313““, **изготвен на основание чл.60, ал.1 от ППЗОП**

На **30.08.2016 г.** комисията в състав:

Председател: инж.Грозденка Дюлгерова – началник отдел КСОПК в ОБА Свиленград, квалификация-машинен инженер, икономист;

Членове:

1. Магдалена Йосифова-гл.специалист КСК в ОБА-Свиленград, квалификация-строителен техник;
2. Христина Милева-ст.експерт КСИ в ОБА-Свиленград, квалификация-икономист;
3. инж. Марина Хаджиева-квалификация-строителен инженер ВиК;
4. Станислава Стайкова-Давидова- юрист;

се събра в 09.30 часа в сградата на Общинска администрация, Малка заседателна зала, ет.2, за да отвори, разгледа и оцени получените оферти за участие в открита процедура по ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител за извършване на строително-монтажни работи на обект: „Проектиране на ВиК в гр. Свиленград - кв.39, кв.307, кв.308, кв.309, кв.310, кв.311, кв.312 и кв.313“

Получените оферти се предадоха на председателя на комисията с протокол, съставен на основание чл.48, ал.6 от ППЗОП.

Председателят и членовете на комисията се запознаха със съдържанието на протокола, след което подписаха декларации по чл.103, ал.2 от ЗОП.

Председателят информира членовете на комисията, че процедурата е открита с Решение №2201/22.07.2016г. на Кмета на Община Свиленград. Обявлението за обществената поръчка е вписано в Регистъра на обществените поръчки под № **00040-2016-0020**.

В срока за подаване на оферти за участие в откритата процедура по ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител за извършване на строително-монтажни работи на обект: „Проектиране на ВиК в гр. Свиленград - кв.39, кв.307, кв.308, кв.309, кв.310, кв.311, кв.312 и кв.313““са подадени **10 (десет) оферти**, съгласно представения Протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП, а именно:

1. Оферта с вх. № В-1/29.08.2016 г. подадена в 09:10 часа от ДЗЗД „**Нова Билд - Свиленград**“, гр. София,. Съдружници в обединението са: „Нова Техно Билдинг“ЕООД, гр.София и „Евро Еко Билд“ЕООД, гр.София.;
2. Оферта с вх. № В-2/29.08.2016 г. подадена в 09:15 часа от ДЗЗД „**Ди Ал**“, гр. София.Съдружници в обединението са: „Алфатекс Л“ЕАД, гр. София и „Диел Трейд“ООД, гр.София;
3. Оферта с вх. № В-3/29.08.2016 г. подадена в 09:20 часа от „**Люник**“ ЕООД, гр. Драгоман;
4. Оферта с вх. № В-4/29.08.2016 г. подадена в 09:25 часа от „**Мегаинвест-холд**“ ЕООД, гр. Дупница;
5. Оферта с вх. № В-5/29.08.2016 г. подадена в 09:40 часа от „**Пътстрой - Варна**“ ЕООД, гр. Варна;
6. Оферта с вх. № В-6/29.08.2016 г. подадена в 09:45 часа от „**Райкомерс Конструкшън**“ ЕАД, гр. София;

7. Оферта с вх. № В-7/29.08.2016 г. подадена в 10:05 часа от „Водстрой 98” АД, гр. София;

8. Оферта с вх. № В-8/29.08.2016 г. подадена в 13:10 часа от „Понсстройинженеринг” АД, гр. София;

9. Оферта с вх. № В-9/29.08.2016 г. подадена в 13:40 часа от „ПСТ Груп” ЕАД, гр. София;

10. Оферта с вх. № В-10/29.08.2016 г. подадена в 16:20 часа от „Кристална вода” АД, гр. София.

На публичното заседание на комисията присъстваха упълномощени представители на участниците Йордан Цеков –упълномощен представител на „ПСТ Груп” ЕАД, гр.София; Любомир Николов Лазаров- управител на „Люник” ЕООД, гр. Драгоман, Ивайло Тодоров Ванков- упълномощен представител на „Кристална вода”.

След като констатира, че представените оферти са редовно приети и съхранени, Комисията пристъпи към отваряне на запечатаните непрозрачни опаковки по реда на тяхното постъпване, като председателят обяви тяхното съдържание, както следва:

1. **Участник №1 - ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград”,** с подадена оферта с вх. № В-1/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление, гр. София 1164, район „Лозенец”, ул. „Кораб планина” № 55. Съдружници в обединението са: „Нова техно билдинг” ЕООД, гр. София, представлявано от Диана Йорданова Тасева – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 200227142 и „Евро еко билд” ЕООД, гр. София, със седалище и адрес на управление, със седалище и адрес на управление, гр. София 1164, район „Лозенец”, ул. „Кораб планина” № 55, представлявано от Тихомир Валентинов Тодоров – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 200229809

Участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Председателят на комисията предложи един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”, но беше направен отказ от тяхна страна.

2. **Участник №2 – ДЗЗД”Ди Ал”, гр.София** с подадена оферта с вх. № В-2/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление, гр. София 1463, бул. „Витоша” № 66, ет. 5, ап. 15. Съдружници в обединението са: „Диел Трейд” ООД, гр. София, със седалище и адрес на управление, гр. София 1421, район „Триадица”, бул. „Витоша”, № 66, ет. 5, ап. 15, представлявано от Любомир Олгов Илиев – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 131120358 и „Алфатекс Л” ЕАД, гр. София, със седалище и адрес на управление, гр. София 1000, район „Средец”, бул. „Витоша” № 25, представлявано от Тодор Николаев Тодоров – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 130548046.

Участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Председателят на комисията предложи един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”, но беше направен отказ от тяхна страна.

3. **Участник №3 – „Люник” ЕООД,** с подадена оферта с вх. № В-3/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление, гр. Драгоман, ул. „Синчец” № 6, представлявано

от Любомир Николаев Лазаров – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 175251156.

Участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха подписани от представител на другите участници.

4. Участник №4 – „Мегаинвест - холд”ЕООД, с подадена оферта с вх. № В-4/29.08.2016 г. със седалище и адрес на управление гр. Дупница, ул. „Самоковско шосе” № 38, представлявано от Цветан Славейков Цветанов – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 109514979

Участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха подписани от представител на другите участници.

5. Участник №5 – „Пътстрой - Варна”ЕООД, с подадена оферта с вх. № В-5/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление гр. Варна, район „Младост”, ул. „Акад. Андрей Сахаров” № 1, ет. 5, представлявано от Ангел Тодоров Дерменджиев – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 103561242.

Участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха подписани от представител на другите участници.

6. Участник №6 – „Райкомерс Конструкшън”ЕАД, с подадена оферта с вх. № В-6/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление гр. София 1359, ж.к. „Люлин”, бул. „Д-р Петър Дертлиев” № 129, представлявано от Иван Христофоров Моллов – изп. директор, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 131458468

Участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха подписани от представител на другите участници.

7. Участник №7 – „Водстрой 98”АД, с подадена оферта с вх. № В-7/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление гр. София 1606, район „Красно село”, ул. „Шандор Петъфи” № 13-15, представлявано от Момчил Борисов Борисов и Велико Димитров Желев – изп. директори, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 119081953

Участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха подписани от представител на другите участници.

8. Участник №8 – „Понсстройинженеринг” АД, с подадена оферта с вх. № В-8/29.08.2016 г. със седалище и адрес на управление гр. София 1527, район „Оборище”, ул. „Чаталджа” № 3, ет. 3, представлявано от Милко Вълчев Милков – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 102907182

Участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха подписани от представител на другите участници.

9. Участник №9 – „ПСТ Груп” ЕАД, с подадена оферта с вх. № В-9/29.08.2016 г., седалище и адрес на управление гр. София 1517, район „Подуяне”, ул. „Бесарабия” № 114, представлявано от Камен Вълков Кичев – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 831928535

Участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха подписани от представител на другите участници.

10. Участник №10 – „Кристална вода” АД, с подадена оферта с вх. № В-10/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление гр. София 1616, район „Витоша”, ул. „Околовръстен път” № 4 /зад ОМВ Бояна/, представлявано от Спиридон Георгиев Александров - управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 200133700

Участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, съдържаща документите по чл.39, ал.2 и ал.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” бяха подписани от представител на другите участници.

След извършване на горепосочените действия, председателя на комисията закри публичното заседание.

Комисията продължи работата си на закрито заседание, като разгледа документите по чл.39, ал.2 от ЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и констатира следното:

- 1. Участник №1 - ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград”**, гр. София е представил:
 - 1.1.** Опис на представените документи – Образец №1;
 - 1.2.** Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) от ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград”, гр. София ;
 - 1.3.** Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) от „НОВА ТЕХНО БИЛДИНГ” ЕООД;

1.4. Заверено копие на застрахователна полица, застраховка професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството на „НОВА ТЕХНО БИЛДИНГ“ЕООД;

1.5. Заверено копие на Удостоверение за добро изпълнение, издадено от Община Чуперене, обл.Видин на „НОВА ТЕХНО БИЛДИНГ“ЕООД;

1.6. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) от „Евро Еко Билд“ЕООД;

1.7. Заверено копие на застрахователна полица, застраховка професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството на „Евро Еко Билд“ЕООД;

1.8. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008 на „Евро Еко Билд“ЕООД;

1.9. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България на „Евро Еко Билд“ЕООД;

1.10. Заверено копие на Сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност;

1.11. Заверено копие на удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве и координатор по ЗЗБУТ

1.12. Заверено копие на Договор за създаване на сдружение;

1.13. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП – 3 бр.

1.14. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – 3 бр.;

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „Нова Техно Билдинг“ЕООД, партньор в ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград” – участник в обществената поръчка са допуснати следната липса, непълнота и несъответствие на информацията:

✓ В част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор, т. Форма за участие, неправилно е декларирано, че икономическият оператор няма да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други оператори, като е маркиран отговор „НЕ”.

В конкретния случай, тъй като участва като обединение, създадена по реда на Закона за задълженията и договорите, трябва в тази точка да се отбележи отговор „ДА”

✓ Следващата точка, отнасяща се до ролята на икономическия оператор в групата, другите икономически оператори, с които участва заедно в обществената поръчка, както името на участващата група е непопълнена;

✓ Част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор е непопълнена;

✓ В Част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно ползването на капацитета на други субекти е посочено, че ще ползва капацитета на други субекти, като не е представен ЕЕДОП за всяко от лица, чийто капацитет ще бъде използван.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, в отговора на т.1а) не е посочен брой години: 5

В представения ЕЕДОП от „Евро Еко Билд“ЕООД, партньор в ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград” – участник в обществената поръчка са допуснати следната липса, непълнота и несъответствие на информацията:

✓ В част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор, т. Форма за участие, неправилно е декларирано, че икономическият оператор няма да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други оператори, като е маркиран отговор „НЕ”.

В конкретния случай, тъй като участва като обединение, създадено по реда на Закона за задълженията и договорите, трябва в тази точка да се отбележи отговор „ДА”

✓ Следващата точка, отнасяща се до ролята на икономическия оператор в групата, другите икономически оператори, с които участва заедно в обществената поръчка, както името на участващата група е непопълнена;

✓ Част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор е непопълнена;

✓ В Част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно ползването на капацитета на други субекти е посочено, че ще ползва капацитета на други субекти, като не е представен ЕЕДОП за всяко от лица, чийто капацитет ще бъде използван.

✓ В Част III: Основания за изключване, буква В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение, участникът е отговорил на въпросът: *Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право?*, с отговор „ДА“. В случай, че не е допусната техническа грешка би следвало, участникът да отговори и на въпросите следващи от отговора ДА на описания въпрос.

✓ Списъкът със специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка неправилно е деклариран в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности т.2, вместо в т.6) от ЕЕДОП, така както е изискано в т.3.3.2 от Документацията за участие.

За инж. Лили Николова е посочено, че ще изпълнява длъжността – специалист по контрол на качеството. От текста не е видно, че лицето притежава стаж на длъжност, свързана с контрол на качеството.

Съгласно изискванията на възложителя, посочени в раздел III.1.3) от Обявлението за обществена поръчка и в т.3.3.2. от Документацията за участие „Участникът трябва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката;

- Специалист контрол на качеството (СМР) - строителен инженер с образователна степен “Магистър”, **стаж на длъжност, свързана с контрол на качеството при изпълнение на СМР минимум 3 години**, да притежава удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност – 1 брой;.....”

За Петър Марков е посочено, че ще изпълнява длъжността „Специалист ЗБУТ“. От текста не е видно, че лицето притежава удостоверение за координатор по ЗЗБУТ, описано е само притежанието на валидно удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве.

Съгласно нормативната уредба, **Длъжностно лице по безопасност и здраве и Координатор по ЗЗБУТ** са две различни квалификации.

При първоначално вписване в Камарата на строителите, всяка строителна фирма трябва да декларира наличието поне на едно **лице по трудово правоотношение** за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно чл. 15, ал. 1, т. 4 "в" от Закон за камарата на строителите, т.е. всяка една строителна фирма трябва да има налично поне едно **лице на трудово правоотношение, което да е преминало обучение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд. Като доказателство за преминалото обучение е издаването на Удостоверение/сертификат за длъжностно лице по безопасност и здраве.**

За Длъжностно лице по ЗБУТ се има предвид длъжностното лице по чл. 24 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, в който се казва, че „За организиране

на изпълнението на дейности, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове, работодателят в зависимост от обема на дейността, естеството на работата и характера на професионалния риск назначава или определя едно или повече длъжностни лица с подходящо образование и квалификация или създава специализирана служба.“

Функциите и задачите на това лице са определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

Координаторът по ЗЗБУТ е друго длъжностно лице, с други функции, различни от тези на Длъжностното лице по безопасност и здраве, като функциите на Координатора са изброени в член 11 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Координаторът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР, като за издаване на удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве“ се преминава обучение.

От гореизложеното следва, че описаният сертификат за „длъжностно лице по безопасност и здраве“, **НЕ ПОКРИВА** изискването на възложителя:

- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен “Магистър”, с професионален опит минимум 3 години, да притежава валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве **И** координатор по ЗЗБУТ-съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой.

✓ В Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП, участникът е описал сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, но от представеното описание не е видно, че е изпълнено изискването на възложителя, сертификатът да е с обхват предмета на поръчката, или еквивалент.

Комисията приема, че допуснатата непълнота е несъществена, тъй като участникът е приложил Сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, от който е видно, че е с обхват предмета на поръчката, т.е. изисканата от възложителя информация може да бъде изведена от него.

✓ Част VI: Заключителни положения е непопълнена;

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

2.Участник №2 – ДЗЗД”Ди Ал”, гр.София е представил:

2.1. Опис на представените документи – Образец №1;

2.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) от ДЗЗД „Ди Ал”;

2.3. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) от „Диел Трейд”ООД;

2.4. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) от „Алфатекс Л”ЕАД;

2.5. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България на „Алфатекс Л”ЕАД;

2.6. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България на „Диел Трейд”ООД;

- 2.7. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008 на „Алфатекс Л”ЕАД;
- 2.8. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008 на „Диел Трейд”ООД;
- 2.9. Заверено копие на Сертификат ISO 14001:2008 на „Алфатекс Л”ЕАД;
- 2.10. Заверено копие на Сертификат ISO 14001:2004 на „Диел Трейд”ООД
- 2.11. Референции за добро изпълнение – 3 бр.;
- 2.12. Споразумение за създаване на обединение;
- 2.13. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП – 2

бр.

2.14. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици –2 бр.;

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „Диел Трейд”ООД, партньор в ДЗЗД „Ди Ал” – участник в обществената поръчка са допуснати следната липса, непълнота и несъответствие на информацията:

✓ Част III: Основания за изключване, буква Г е непопълнена.

В т.2 Условия за допустимост, подточка 2.6. от Документацията за участие, възложителят е поставил условие, че не могат да участват в процедурата за възлагане участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

От посоченото е видно, че прилагат специфични национални основания за изключване, поради което ЕЕДОП в тази част следва да бъде попълнен.

✓ В част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно използването на капацитета на други субекти, неправилно е отбелязано „НЕ”, при положение, че в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП изрично е декларирано, че Ръководителят на проекта и Специалист контрол на качеството са наети на граждански договор.

✓ Не е представен ЕЕДОП за всяко от лицата наети по граждански договор, чиито капацитет ще бъде използван, каквото е изискването, съдържащо се в част II, буква В от ЕЕДОП.

✓ За инж. Светослав Нинов, посочен списъка със специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка (част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП) като ръководител проект не е видно, че има професионален опит минимум 5 години, както и не е описан обекта, на който е бил „Ръководител проект“;

✓ За инж. Цветелина Костова, посочен списъка със специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка (част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП) като Специалист контрол на качеството от описания сертификат „Сертификат помощник по качеството“, не е видно че е изпълнено изискването на възложителя за притежание на **удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност;**

✓ В Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП, участникът е описал сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, но от представеното описание не е видно, че е изпълнено изискването на възложителя, сертификатът да е с обхват предмета на поръчката, или еквивалент.

Комисията приема, че допуснатата непълнота е несъществена, тъй като участникът е приложил Сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, от който е видно, че е с

обхват предмета на поръчката, т.е. изисканата от възложителя информация може да бъде изведена от него.

✓ Част VI: Заключителни положения е непопълнена;

В представения ЕЕДОП от „Алфатекс Л”ЕАД, партньор в ДЗЗД „Ди Ал” – участник в обществената поръчка са допуснати следната липса, непълнота и несъответствие на информацията:

✓ Част III: Основания за изключване, буква Г е непопълнена.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т. 1а) са описани общи характеристики на обект, но не са описани обектите, чрез които се доказва съответствието с поставените от Възложителя изисквания;

Комисията приема, че допуснатата непълнота е несъществена, тъй като изисканата от възложителя информация може да бъде изведена от представените от участника три броя референции, в които са посочени обект, видове СМР, стойност, период на изпълнение, както и данни, че е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Референциите са подписани от издателя, посочени са данни за контакт.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.б) от ЕЕДОП е посочено, че инж.Георги Славейков Иванов ще бъде назначен едновременно на длъжностите Специалист по здравословни и безопасни условия на труд и Технически ръководител.

Такава възможност не е посочена в Обявлението за обществена поръчка и в Документацията за участие. Напротив от раздел III.1.3) от Обявлението за обществена поръчка и от т.3.3.2. от Документацията за участие става ясно, че екипа се състои от минимум 4 лица:

- Ръководител проект – 1 брой;
- Специалист по контрол на качеството – 1 брой;
- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд – 1 брой;
- Технически ръководител – 1 брой;

Също така от описаните сертификати на инж. Георги Славейков Иванов за длъжността Специалист по здравословни и безопасни условия на труд, не е видно, че лицето притежава Валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве, **описано е само притежанието на удостоверение за координатор по ЗЗБУТ.**

Съгласно нормативната уредба, **Длъжностно лице по безопасност и здраве и Координатор по ЗЗБУТ са две различни квалификации.**

При първоначално вписване в Камарата на строителите, всяка строителна фирма трябва да декларира наличието поне на едно лице по трудово правоотношение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно чл. 15, ал. 1, т. 4 "в" от Закон за камарата на строителите, т.е. всяка една строителна фирма трябва да има налично поне едно лице на трудово правоотношение, което да е преминало обучение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд. **Като доказателство за преминато обучение е издаването на Удостоверение/сертификат за длъжностно лице по безопасност и здраве.**

За Длъжностно лице по ЗБУТ се има предвид длъжностното лице по чл. 24 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, в който се казва, че „За организиране на изпълнението на дейности, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове, работодателят в зависимост от обема на дейността, естеството на работата и характера на професионалния риск назначава или определя едно или повече длъжностни лица с подходящо образование и квалификация или създава специализирана служба.“

Функциите и задачите на това лице са определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в

предприятията за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

Координаторът по ЗЗБУТ е друго длъжностно лице, с други функции, различни от тези на Длъжностното лице по безопасност и здраве, като функциите на Координатора са изброени в член 11 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Координаторът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР, като за издаване на удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве“ се преминава обучение.

От гореизложеното следва, че описаното удостоверение за координатор по ЗЗБУТ, **НЕ ПОКРИВА** изискването на възложителя:

- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен „Магистър“, с професионален опит минимум 3 години, да притежава валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве **И** координатор по ЗЗБУТ-съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой.

✓ В Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП, участникът е описал сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, но от представеното описание не е видно, че е изпълнено изискването на възложителя, сертификатът да е с обхват предмета на поръчката, или еквивалент.

Комисията приема, че допуснатата непълнота е несъществена, тъй като участникът е приложил Сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, от който е видно, че е с обхват предмета на поръчката, т.е. изисканата от възложителя информация може да бъде изведена от него.

✓ Част VI: Заключителни положения е непопълнена;

✓ Представения ЕЕДОП не е подписан от всички членове на съвета на директорите, съгласно изискването на чл.41 от ЗОП.

✓ Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП не е подадена от ДЗЗД „Ди Ал“ – участник в обществената поръчка.

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

3.Участник №3 – „Люник”ЕООД, гр. Драгоман е представил:

3.2. Опис на представените документи – Образец №1;

3.3. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) – Образец №2 - 4 бр.;

3.4. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България;

3.5. Заверено копие на застрахователна полица, застраховка професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството;

3.6. Удостоверения за добро изпълнение и референции – 6 бр.;

3.7. Декларации за ангажираност – 3бр.;

3.8. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008;

3.9. Заверено копие на Сертификат ISO 14001:2008;

3.10. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП - Образец №7;

3.11. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №8;

След разглеждането им комисията установи следното:

1. В представения ЕЕДОП от „Люник”ЕООД са допуснати следната непълнота и несъответствие на информацията:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, участникът е декларирал, че инж. Светозар Сотиров ще изпълнява длъжността Ръководител на проект. От посоченото не е видно, че лицето притежава професионален опит минимум 5 години.

Съгласно изискванията на възложителя, посочени в III.1.3) от Обявлението за обществена поръчка и в т.3.3.2. от Документацията за участие „Участникът трябва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката;

Ръководител проект – строителен инженер с образователна степен “Магистър”, специалност „ВиК” или еквивалентна, с професионален опит минимум 5 години, да е изпълнявал длъжността „Ръководител проект” на най-малко един обект, включващ строително-монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на водопроводна и/или канализационна мрежа – 1 брой;”

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, участникът е декларирал, че Георги Стоянов ще изпълнява длъжността Специалист здравословни и безопасни условия на труд. От описаните сертификати не е видно, че лицето притежава удостоверение за координатор по ЗЗБУТ, описано е само притежанието на валидно удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве.

Съгласно нормативната уредба, Длъжностно лице по безопасност и здраве и Координатор по ЗЗБУТ са две различни квалификации.

При първоначално вписване в Камарата на строителите, всяка строителна фирма трябва да декларира наличието поне на едно лице по трудово правоотношение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно чл. 15, ал. 1, т. 4 "в" от Закон за камарата на строителите, т.е. всяка една строителна фирма трябва да има налично поне едно лице на трудово правоотношение, което да е преминало обучение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд. Като доказателство за преминалото обучение е издаването на Удостоверение/сертификат за длъжностно лице по безопасност и здраве.

За Длъжностно лице по ЗЗБУТ се има предвид длъжностното лице по чл. 24 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, в който се казва, че „За организиране на изпълнението на дейности, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове, работодателят в зависимост от обема на дейността, естеството на работата и характера на професионалния риск назначава или определя едно или повече длъжностни лица с подходящо образование и квалификация или създава специализирана служба.“

Функциите и задачите на това лице са определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

Координаторът по ЗЗБУТ е друго длъжностно лице, с други функции, различни от тези на Длъжностното лице по безопасност и здраве, като функциите на Координатора са изброени в член 11 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Координаторът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР, като за издаване на удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве“ се преминава обучение.

От гореизложеното следва, че описаният сертификат за „длъжностно лице по безопасност и здраве“, **НЕ ПОКРИВА** изискването на възложителя:

- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен „Магистър“, с професионален опит минимум 3 години, да притежава валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве **И** координатор по ЗЗБУТ-съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой.

✓ В Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП, участникът е описал сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, но от представеното описание не е видно, че е изпълнено изискването на възложителя, сертификатът да е **с обхват предмета на поръчката, или еквивалент**.

Комисията приема, че допуснатата непълнота е несъществена, тъй като участникът е приложил Сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, от който е видно, че е с обхват предмета на поръчката, т.е. изисканата от възложителя информация може да бъде изведена от него.

✓ Представени са ЕЕОДП за лицата Светозар Димитров Сотиров, Виктор Желязков Георгиев и Георги Ангелов Стоянов, в които информацията вместо в част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор, неправилно е декларирана в част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор. Част III: Основания за изключване е непопълнена.

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

4. Участник №4 – „Мегаинвест - холд“ ЕООД, гр. Дупница е представил:

4.1. Опис на представените документи – Образец №1;

4.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) – Образец №2;

4.3. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България;

4.4. Заверено копие на застрахователна полица, застраховка професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството;

4.5. Референции и удостоверение за добро изпълнение;

4.6. Копие от дипломи, трудови книжки, удостоверения и др. на персонала и/или ръководния състав за изпълнение на поръчката, копие на удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност, копие на удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве и координатор по ЗЗБУТ

4.7. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП - Образец №7;

4.8. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №8;

4.9. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП - Образец №7;

4.10. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №8;

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „Мегаинвест - холд”ЕООД са допуснати следната непълнота и несъответствие на информацията:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква А: Годност, т.1) от ЕЕДОП, участникът не е декларирал, че е вписан в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите за строежи от IV група, втора категория и не е посочил публичния регистър. Отбелязан е само уеб адрес.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП е посочено, че Андон Грозев ще изпълнява длъжността Специалист контрол по качеството, описано е Удостоверение 0874-4 от 12.01.2016, но не е описано какво удостоверява, за да се прецени дали чрез това него се изпълнява изискването на възложителя:

– Специалист контрол на качеството (СМР) - строителен инженер с образователна степен “Магистър”, стаж на длъжност, свързана с контрол на качеството при изпълнение на СМР минимум 3 години, **да притежава удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.**

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП е посочено, че Петя Момчева ще изпълнява длъжността Специалист здравословни и безопасни условия на труд. От описаните сертификати не е видно, че лицето притежава Валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве, **описано е само притежанието на удостоверение за координатор по ЗЗБУТ.**

Съгласно нормативната уредба, Длъжностно лице по безопасност и здраве и Координатор по ЗЗБУТ са две различни квалификации.

При първоначално вписване в Камарата на строителите, всяка строителна фирма трябва да декларира наличието поне на едно лице по трудово правоотношение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно чл. 15, ал. 1, т. 4 "в" от Закон за камарата на строителите, т.е. всяка една строителна фирма трябва да има налично поне едно лице на трудово правоотношение, което да е преминало обучение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд. **Като доказателство за преминалото обучение е издаването на Удостоверение/сертификат за длъжностно лице по безопасност и здраве.**

За Длъжностно лице по ЗЗБУТ се има предвид длъжностното лице по чл. 24 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, в който се казва, че „За организиране на изпълнението на дейности, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове, работодателят в зависимост от обема на дейността, естеството на работата и характера на професионалния риск назначава или определя едно или повече длъжностни лица с подходящо образование и квалификация или създава специализирана служба.“

Функциите и задачите на това лице са определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

Координаторът по ЗЗБУТ е друго длъжностно лице, с други функции, различни от тези на Длъжностното лице по безопасност и здраве, като функциите на Координатора са изброени в член 11 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за

минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Координаторът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР, като за издаване на удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве“ се преминава обучение.

От гореизложеното следва, че описаният сертификат за „Координатор по безопасност и здраве“, **НЕ ПОКРИВА** изискването на възложителя:

- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен „Магистър“, с професионален опит минимум 3 години, да притежава валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве **И** координатор по ЗЗБУТ-съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП е посочено, че инж. Йорданка Назимова ще изпълнява длъжността Инженер по част пътна. Не е посочено лице, което ще изпълнява длъжността технически ръководител;

✓ В Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП, участникът не е описал сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, каквото е изискването на възложителя: *Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) като посочи и публичния регистър в които се съдържа информация за наличието на тези сертификати в Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП.*

Комисията приема, че допуснатата непълнота е несъществена, тъй като участникът е приложил Сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, от който е видно, че е с обхват предмета на поръчката, т.е. изискваната от възложителя информация може да бъде изведена от него.

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

5.Участник №5 – „Пътстрой - Варна”ЕООД, гр.Варна, е представил:

5.1. Опис на представените документи – Образец №1;

5.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) – Образец №2;

5.3. Удостоверение за добро изпълнение – 3 бр.;

5.4. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България;

5.5. Заверено копие на Сертификат ISO9001:2008

5.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП - Образец №7;

5.7. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №8;

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „Пътстрой - Варна”ЕООД са допуснати следната непълнота и несъответствие на информацията:

✓ В Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП, участникът е описал сертификата за управление на качество ISO 9001:2008, но не е описан обхвата му.

Комисията приема, че допуснатата непълнота е несъществена, тъй като участникът е приложил Сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, от който е видно, че е с обхват предмета на поръчката, т.е. изисканата от възложителя информация може да бъде изведена от него.

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

6. Участник № 6 – „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД, гр. София е представил:

6.1. Опис на представените документи – Образец №1;

6.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) – Образец №2;

6.3. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България;

6.4. Удостоверение за добро изпълнение – 3 бр.;

6.5. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008;

6.6. Заверено копие на Сертификат ISO 14001:2004.

6.7. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП - Образец №7;

6.8. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №8;

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД са допуснати следната липса и непълнота на информацията:

✓ Част III: основания за изключване, буква Б: основания свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е непопълнена.

В т.2 Условия за допустимост, подточка 2.1.3. от Документацията за участие, възложителят е поставил условие, че не могат да участват в процедурата за възлагане участници, когато има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

С оглед изложеното ЕЕДОП в тази част трябва да бъде попълнен.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП е посочено, че Богдан Стефанов ще изпълнява длъжността Специалист контрол по качеството, описан е притежанието на Удостоверение за вътрешен аудитор по качеството, от което не е видно, че е изпълнено изискването на възложителя:

– Специалист контрол на качеството (СМР) - строителен инженер с образователна степен “Магистър”, стаж на длъжност, свързана с контрол на качеството при изпълнение на СМР минимум 3 години, да притежава удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.

✓ Част VI: Заключителни положения е непопълнена;

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

7.Участник №7 – „Водстрой 98” АД, гр.София е представил:

7.1. Списък на представените документи – Образец №1;

7.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) – Образец №2;

7.3. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България;

7.4. Заверено копие на полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”;

7.5. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години;

7.6. Удостоверение за добро изпълнение;

7.7. Списък на служителите/експертите, които участникът ще използва при изпълнение на обществената поръчка;

7.8. Заверено копие на Сертификат ISO9001:2008

7.9. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП - Образец №7;

7.10. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №8;

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „Водстрой 98” АД, гр.София са допуснати следната липса, непълнота и несъответствие на информацията:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП са посочени само имената на ръководителя на екипа, техническия ръководител и специалиста по здравословни и безопасни условия на труд.

В тази част от ЕЕДОП посочената информация не отговаря на изискванията на възложителя, посочени в т.3.3.2. от Документацията за участие, а именно да се представи списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число:

- Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка)

- Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)

- Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)

- Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в обекти, изисквани от възложителя)

- Отношение с участника (служител на трудов договор, нает за изпълнение чрез граждански договор или друго отношение)

Представен е списък на персонала, но изискването на възложителя е информацията да бъде попълнена в ЕЕДОП. При преглед на списъка се установи, че за:

-Експерт „Специалист здравословни и безопасни условия на труд. От описаните сертификати не е видно, че лицето притежава Валидно удостоверение за:

- 1) длъжностно лице по безопасност и здраве;

и

- 2) удостоверение за координатор по ЗЗБУТ.

Съгласно нормативната уредба, **Длъжностно лице по безопасност и здраве и Координатор по ЗЗБУТ** са две различни квалификации.

При първоначално вписване в Камарата на строителите, всяка строителна фирма трябва да декларира наличието поне на едно **лице по трудово правоотношение** за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно чл. 15, ал. 1, т. 4 "в" от Закон за камарата на строителите, т.е. всяка една строителна фирма трябва да има налично **поне едно лице на трудово правоотношение, което да е преминало обучение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд. Като доказателство за преминалото обучение е издаването на Удостоверение/сертификат за длъжностно лице по безопасност и здраве.**

За Длъжностно лице по ЗБУТ се има предвид длъжностното лице по чл. 24 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, в който се казва, че „За организиране на изпълнението на дейности, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове, работодателят в зависимост от обема на дейността, естеството на работата и характера на професионалния риск назначава или определя едно или повече длъжностни лица с подходящо образование и квалификация или създава специализирана служба.“

Функциите и задачите на това лице са определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

Координаторът по ЗЗБУТ е друго длъжностно лице, с други функции, различни от тези на Длъжностното лице по безопасност и здраве, като функциите на Координатора са изброени в член 11 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Координаторът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР, като за издаване на удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве“ се преминава обучение.

От гореизложеното следва, че участникът е необходимо да опише сертификатите, за да се установи дали е изпълнено изискването на възложителя:

- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен „Магистър“, с професионален опит минимум 3 години, да притежава валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве **И** координатор по ЗЗБУТ-съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологичното управление, участникът не е посочил наименованието на внедрената система за управление на качеството, с обхват предмета на поръчката.

Комисията приема, че допуснатата непълнота е несъществена, тъй като участникът е приложил Сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, от който е видно, че е с обхват предмета на поръчката, т.е. изисканата от възложителя информация може да бъде изведена от него.

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

8.Участник №8 – „Понсстройинженеринг”АД, гр. София е представил:

8.1. Опис на представените документи – Образец №1;

8.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) – Образец №2;

8.3. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България – 5 бр.;

8.4. Заверено копие на полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“;

8.5. Удостоверение за добро изпълнение – 2 бр.

8.6. Заверено копие на Удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност;

8.7. Заверено копие на удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве и координатор по ЗЗБУТ;

8.8. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008;

8.9. Заверено копие на Сертификат ISO 14001:2004;

8.10. Заверено копие на Сертификат BS OHSAS 18001:2007;

8.11. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП - Образец №7;

8.12. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №8;

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „Понстройинженеринг“ АД, гр.София са допуснати следната липса на информацията:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП е посочено, че инж. Тони Рачев ще изпълнява длъжността Специалист здравословни и безопасни условия на труд. От описаните сертификати не е видно, че лицето притежава Валидно удостоверение за: **координатор по ЗЗБУТ, описано е само притежанието на длъжностно лице по безопасност и здраве.**

Съгласно нормативната уредба, **Длъжностно лице по безопасност и здраве и Координатор по ЗЗБУТ** са две различни квалификации.

При първоначално вписване в Камарата на строителите, всяка строителна фирма трябва да декларира наличието поне на **едно лице по трудово правоотношение** за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно чл. 15, ал. 1, т. 4 "в" от Закон за камарата на строителите, т.е. всяка една строителна фирма трябва да има налично поне **едно лице на трудово правоотношение, което да е преминало обучение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд. Като доказателство за преминалото обучение е издаването на Удостоверение/сертификат за длъжностно лице по безопасност и здраве.**

За **Длъжностно лице по ЗЗБУТ** се има предвид длъжностното лице по чл. 24 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, в който се казва, че „За организиране на изпълнението на дейности, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове, работодателят в зависимост от обема на дейността, естеството на работата и характера на професионалния риск назначава или определя едно или повече длъжностни лица с подходящо образование и квалификация или създава специализирана служба.“

Функциите и задачите на това лице са определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

Координаторът по ЗЗБУТ е друго длъжностно лице, с други функции, различни от тези на Длъжностното лице по безопасност и здраве, като функциите на Координатора са изброени в член 11 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Координаторът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР, като за издаване на удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве“ се преминава обучение.

От гореизложеното следва, че описаният сертификат за „длъжностно лице по безопасност и здраве“, **НЕ ПОКРИВА** изкисването на възложителя:

- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен „Магистър“, с професионален опит минимум 3 години, да притежава валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве **И** координатор по ЗЗБУТ-съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой.

✓ В Част IV: Критерии за подбор, буква Г: стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП, участникът е описал сертификата за управление на качество ISO 9001:2008, но не е описан обхвата му.

Комисията приема, че допуснатата непълнота е несъществена, тъй като участникът е приложил Сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, от който е видно, че е с обхват предмета на поръчката, т.е. изисканата от възложителя информация може да бъде изведена от него.

✓ Представения ЕЕДОП не е подписан от всички членове на съвета на директорите, съгласно изкисването на чл.41 от ЗОП.

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

9. Участник № 9 – „ПСТ Груп“ ЕАД, гр.София е представил:

9.1. Опис на представените документи – Образец №1;

9.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) от „ПСТ Груп“ ЕАД, гр.София – Образец №2;

9.3. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) от Николай Рачински – ръководител проект, нает на граждански договор – Образец №2;

9.4. Декларация за ангажираност на експерт;

9.5. Удостоверение за добро изпълнение;

9.6. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008;

9.7. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП - Образец №7;

9.8. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец №8;

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „ПСТ Груп“ ЕАД, гр.София са допусната следната непълнота на информацията:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологичното управление, участникът не посочил наименованието на внедрената система за управление на качеството, с обхват предмета на поръчката.

Комисията приема, че допуснатата непълнота е несъществена, тъй като участникът е приложил Сертификат за управление на качество ISO 9001:2008, от който е видно, че е обхват предмета на поръчката, т.е. изисканата от възложителя информация може да бъде изведена от него.

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

10. Участник №10 – „Кристална вода” АД, гр.София е представил:

10.1. Опис на представените документи – Образец №1;

10.2. Стандартен образец за единния европейски документ за обществена поръчка (ЕЕДОП) – Образец №2;

10.3. Заверено копие на Удостоверение, издадено от Камарата на строителите в България – 5 бр.

10.4. Заверено копие на полица за застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”;

10.5. Удостоверение за добро изпълнение;

10.6. Списък на експертите/специалистите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка;

10.7. Декларация за ангажираност на експерта контрол на качеството;

10.8. Заверено копие на Сертификат ISO 9001:2008;

След разглеждането им комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от Кристална вода” АД, гр. София са допуснати следната липса, непълнота и несъответствие на информацията:

✓ В Част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно ползването на капацитета на други субекти е посочено, че ще ползва капацитета на други субекти, като не е представен ЕЕДОП за всяко от лица, чийто капацитет ще бъде използван.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП е посочен отговор „ДА“, без да са посочени експертите, образование, опит.

В тази част от ЕЕДОП посочената информация не отговаря на изискванията на възложителя, посочени в т.3.3.2. от Документацията за участие, а именно да се представи списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число:

- Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка)

- Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)

- Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)

- Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в обекти, изисквани от възложителя)

- Отношение с участника (служител на трудов договор, нает за изпълнение чрез граждански договор или друго отношение).

Представен е списък на персонала, но изискването на възложителя е информацията да бъде попълнена в ЕЕДОП. При преглед на списъка се установи, че за:

-Експерт „Специалист здравословни и безопасни условия на труд. От описаните сертификати не е видно, че лицето притежава Валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве, описано е само притежанието на удостоверение за координатор по ЗЗБУТ.

Съгласно нормативната уредба, **Длъжностно лице по безопасност и здраве и Координатор по ЗЗБУТ** са две различни квалификации.

При първоначално вписване в Камарата на строителите, всяка строителна фирма трябва да декларира наличието поне на едно **лице по трудово правоотношение** за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно чл. 15, ал. 1, т. 4 "в" от Закон за камарата на строителите, т.е. всяка една строителна фирма трябва да има налично поне едно **лице на трудово правоотношение, което да е преминало обучение за контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд. Като доказателство за преминалото обучение е издаването на Удостоверение/сертификат за длъжностно лице по безопасност и здраве.**

За **Длъжностно лице по ЗБУТ** се има предвид длъжностното лице по чл. 24 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, в който се казва, че „За организиране на изпълнението на дейности, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове, работодателят в зависимост от обема на дейността, естеството на работата и характера на професионалния риск назначава или определя едно или повече длъжностни лица с подходящо образование и квалификация или създава специализирана служба.“

Функциите и задачите на това лице са определени в Наредба № 3 от 27 юли 1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

Координаторът по ЗЗБУТ е друго длъжностно лице, с други функции, различни от тези на **Длъжностното лице по безопасност и здраве**, като функциите на **Координатора** са изброени в член 11 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Координаторът по безопасност и здраве трябва да е квалифициран, с опит и професионална компетентност в областта на проектиране, строителство и безопасно изпълнение на СМР, като за издаване на удостоверение за „Координатор по безопасност и здраве“ се преминава обучение.

От гореизложеното следва, че описаният сертификат за „координатор по безопасност и здраве“, **НЕ ПОКРИВА** изискването на възложителя:

- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен „Магистър“, с професионален опит минимум 3 години, да притежава валидно удостоверение за: длъжностно лице по безопасност и здраве **И** координатор по ЗЗБУТ-съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой

✓ Част VI: Заклучителни положения е непопълнена;

Останалата информация в представените ЕЕДОП и документи отговаря напълно на изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

Във връзка с установените несъответствия с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, Комисията е решила, на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, в срок 5 работни дни от получаване на настоящия Протокол, участниците да представят:

1.Участник №1 - ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград“, гр. София:

1.1. Нов ЕЕДОП от „Нова Техно Билдинг“ЕООД, партньор в ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград“ – участник в обществената поръчка, в който:

✓ В част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор, т. Форма за участие, да е декларирано, че икономическият

оператор ще участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други оператори.

✓ 1.3. Следващата точка, отнасяща се до ролята на икономическия оператор в групата, другите икономически оператори, с които участва заедно в обществената поръчка, както името на участващата група да се **попълни**;

✓ 1.4. Част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор да се попълни;

✓ 1.5. В случай, че попълненото в Част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно ползването на капацитета на други субекти е вярно, т.е. че ще ползва капацитета на други субекти, да се **представи ЕЕДОП за всяко от лица**, чийто капацитет ще бъде използван.

✓ 1.6. В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, в отговора на т.1а) да се посочи брой години: **5**

1.2. **Нов ЕЕДОП от „Евро Еко Билд“ООД**, партньор в ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград“ – участник в обществената поръчка, в който:

✓ В част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор, т. Форма за участие, да е декларирано, че икономическият оператор ще участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други оператори.

✓ Следващата точка, отнасяща се до ролята на икономическия оператор в групата, другите икономически оператори, с които участва заедно в обществената поръчка, както името на участващата група да се попълни;

✓ Част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор да се **попълни**;

✓ В случай, че попълненото в Част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно ползването на капацитета на други субекти е вярно, т.е. че ще ползва капацитета на други субекти, да се представи ЕЕДОП за всяко от лица, чийто капацитет ще бъде използван.

✓ В Част III: Основания за изключване, буква В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение въпрос: *Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право?* – в случай, че отговорът е „ДА“ и не се дължи на техническа грешка, участникът да отговори и на следващите въпроси. В случай, че е допусната техническа грешка отговорът на описания въпрос да е **НЕ**.

✓ Списъкът със специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка да се декларира в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП

✓ За инж. Лили Николова да се посочи информация, от която да е видно, че лицето притежава стаж на длъжност, свързана с контрол на качеството минимум 3 години.

✓ За Петър Марков, които ще изпълнява длъжността „Специалист ЗБУТ“, да се опише притежанието **удостоверение за координатор по ЗЗБУТ**;

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни;

2.Участник №2 – ДЗЗД”Ди Ал”, гр.София:

2.1. Нов ЕЕДОП от „Диел Трейд“ООД, партньор в ДЗЗД „Ди Ал“ – участник в обществената поръчка, в който:

✓ Част III: Основания за изключване, буква Г да се попълни.

✓ В част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно използването на капацитета на други субекти, да се отбележи „ДА“

✓ За инж. Светослав Нинов - ръководител проект, в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП) да се посочи информация, от която да е видно, че има професионален опит минимум 5 години и да се опише обекта, на който е бил „Ръководител проект“ в съответствие с изискванията на възложителя;

✓ За инж. Цветелина Костова, посочен списъка със специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка (част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП) като Специалист контрол на качеството да се посочи информацията от която да е видно притежанието на **удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност;**

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни.

2.2. Да се представи ЕЕДОП за **всяко** от лицата (ръководител проект и специалист контрол на качеството) наети по граждански договор, като се попълни за тях: част II: Информация за икономическия оператор, буква А, това което е приложимо от Част III: Основания за изключване и част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности т.6) от ЕЕДОП

2.3. Нов ЕЕДОП от „Алфатекс Л“ ЕАД, партньор в ДЗЗД „Ди Ал“ – участник в обществената поръчка, в който:

✓ Част III: Основания за изключване, буква Г да е попълнена;

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП да се посочи друго лице за длъжността Специалист по здравословни и безопасни условия на труд или Технически ръководител, като се съобразят изискванията на възложителя, посочени в III.1.3) от Обявлението за обществена поръчка и в т.3.3.2. от Документацията за участие

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни;

2.4. ЕЕДОП да е подписан от всички членове на съвета на директорите, съгласно изискването на чл.41 от ЗОП

2.5. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП не е подадена от ДЗЗД „Ди Ал“ – участник в обществената поръчка.

3. Участник №3 – „Люник“ЕООД, гр. Драгоман:

3.1. Нов ЕЕДОП от „Люник“ЕООД, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, за инж. Светозар Сотиров - Ръководител на проект да се посочи информация, от която да е видно, че лицето притежава професионален опит минимум 5 години.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, за Георги Стоянов - Специалист здравословни и безопасни условия на труд да се посочи информация от която да е видно, че лицето притежава **удостоверение за координатор по ЗЗБУТ И удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве.**

3.2. Нов ЕЕДОП за **всяко** от лицата Светозар Димитров Сотиров, Виктор Желязков Георгиев и Георги Ангелов Стоянов, в които информацията декларирана в част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор *да се декларира* в част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор.Част III: Основания за изключване да се попълни.

4. Участник №4 – „Мегаинвест - холд”ЕООД, гр.Дупница:

Нов ЕЕДОП от „Мегаинвест - холд”ЕООД, в който

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква А: Годност, т.1) от ЕЕДОП, участникът да декларира, че е вписан в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите за строежи от IV група, втора категория и да посочи публичния регистър..

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, за Андон Грозев - Специалист контрол по качеството, да се посочи информация от която да е видно, че лицето притежава удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност;

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, за Петя Момчева - Специалист здравословни и безопасни условия на труд да се посочи информация от която да е видно, че лицето притежава удостоверение за координатор по ЗЗБУТ И удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП да се посочи лице, което ще изпълнява длъжността технически ръководител, при спазване изискванията на т.3.3.2. от Документацията за участие

5. Участник №6 – „Райкомерс Конструкшън”ЕАД, гр.София:

Нов ЕЕДОП от „Райкомерс Конструкшън”ЕАД, в който:

✓ Част III: Основания за изключване, буква Б: основания свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски да се попълни;

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП за Богдан Стефанов - Специалист контрол по качеството, да се посочи информация от която да е видно, че притежава удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни;

6. Участник №7 – „Водстрой 98”АД, гр.София:

Нов ЕЕДОП от „Водстрой 98”АД, гр.София, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП да се посочи информация, съдържаща списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число:

• Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка)

• Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)

• Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)

• Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в обекти, изисквани от възложителя)

• Отношение с участника (служител на трудов договор, нает за изпълнение чрез граждански договор или друто отношение)

7. Участник №8 – „Понстройинженеринг” АД, гр.София:

Нов ЕЕДОП от „Понстройинженеринг” АД, гр.София, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП за инж. Тони Рачев - Специалист здравословни и безопасни да се посочи информация от която да е видно, че лицето притежава удостоверение за **координатор по ЗЗБУТ И удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве;**

✓ ЕЕДОП да е подписан от всички членове на съвета на директорите, съгласно изискването на чл.41 от ЗОП.

8. Участник №10 – „Кристална вода” АД, гр.София:

Нов ЕЕДОП от Кристална вода” АД, гр. София, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП да се посочи информация, съдържаща списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число:

• Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка)

• Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)

• Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)

• Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в обекти, изисквани от възложителя)

• Отношение с участника (служител на трудов договор, нает за изпълнение чрез граждански договор или друго отношение)

✓ Част VI: Заклучителни положения да се попълни;

✓ Да се представи ЕЕДОП за лицето, определено да заеме длъжността - специалист контрол на качеството, тъй като от приложения списък е видно, че е наето по граждански договор, като се попълни за него: част II: Информация за икономическия оператор, буква А, това което е приложимо от Част III: Основания за изключване и част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, т.6)

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, са уведомени участниците за извършените констатации, относно установени липси, непълноти и/или несъответствия на информацията, с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, поставени от възложителя, като им е изпратен настоящия протокол в деня на публикуването му в профила на купувача.

На основания чл. 54, ал. 9, изречение последно от ППЗОП, Комисията е указала на участниците, че:

- допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти .

- когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2и 7 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.

Комисията е напонила, че на основание чл. 56, ал.1 от ППЗОП, няма да разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

На 30.09.2016 год, комисията отново се събра в сградата на Общинска администрация, Малка заседателна зала, ет. 2, за да продължи своята работа по разглеждането и оценката получените оферти за участие в открита процедура по ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител за извършване на строително-монтажни работи на обект: „Проектиране на ВиК в гр. Свиленград - кв.39, кв.307, кв.308, кв.309, кв.310.

На заседанието присъстваха всички редовни членове.

На свое предходно заседание като разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, комисията констатира, че:

➤ **Участник № 5 – „Пътстрой - Варна” ЕООД, гр. Варна** е представил всички необходими документи и отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

С оглед на изложеното, Комисията взе решение да **допусне Участник № 5 – „Пътстрой - Варна” ЕООД, гр. Варна** до разглеждане на представеното техническо предложение, предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да **допусне участника до последващо участие.**

➤ **Участник № 9 – „ПСТ Груп” ЕАД, гр. София** е представил всички необходими документи и отговаря на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

С оглед на изложеното, Комисията взе решение да **допусне Участник № 9 – „ПСТ Груп” ЕАД, гр. София** до разглеждане на представеното техническо предложение, предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да **допусне участника до последващо участие.**

Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и допускане до разглеждане на представените технически предложения.

1. С Протокол №1, комисията е изисквала от **Участник № 1 - ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград”, гр. София** да представи:

1.1. **Нов ЕЕДОП от „Нова Техно Билдинг” ЕООД, партньор в ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград”** – участник в обществената поръчка, в който:

✓ В част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор, т. Форма за участие, да е декларирано, че икономическият оператор ще участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други оператори.

✓ Следващата точка, отнасяща се до ролята на икономическия оператор в групата, другите икономически оператори, с които участва заедно в обществената поръчка, както името на участващата група да се **попълни**;

✓ Част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор да се **попълни**;

✓ В случай, че попълненото в Част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно ползването на капацитета на други субекти е вярно, т.е. че ще ползва капацитета на други субекти, да се **представи ЕЕДОП за всяко от лица, чийто капацитет ще бъде използван.**

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, в отговора на т.1а) да се посочи брой години: **5**

1.2. **Нов ЕЕДОП от „Евро Еко Билд” ЕООД, партньор в ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград”** – участник в обществената поръчка, в който:

✓ В част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор, т. Форма за участие, да е декларирано, че икономическият оператор ще участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други оператори.

✓ Следващата точка, отнасяща се до ролята на икономическия оператор в групата, другите икономически оператори, с които участва заедно в обществената поръчка, както името на участващата група да се попълни;

✓ Част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор да се попълни;

✓ В случай, че попълненото в Част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно ползването на капацитета на други субекти е вярно, т.е. че ще ползва капацитета на други субекти, да се представи ЕЕДОП за всяко от лица, чийто капацитет ще бъде използван.

✓ В Част III: Основания за изключване, буква В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение въпрос: *Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право?* – в случай, че отговорът е „ДА“ и не се дължи на техническа грешка, участникът да отговори и на следващите въпроси. В случай, че е допусната техническа грешка отговорът на описания въпрос да е НЕ.

✓ Списъкът със специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка да се декларира в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.б) от ЕЕДОП

✓ За инж. Лили Николова да се посочи информация, от която да е видно, че лицето притежава стаж на длъжност, свързана с контрол на качеството минимум 3 години.

✓ За Петър Марков, които ще изпълнява длъжността „Специалист ЗБУТ“, да се опише притежанието удостоверение за координатор по ЗБУТ;

✓ Част VI: Заклучителни положения да се попълни;

В определения от комисията срок, участникът е представил:

1. Нов ЕЕДОП от „Нова Техно Билдинг“ ЕООД;

2. Нов ЕЕДОП от „Евро Еко Билд“ ЕООД;

3. Удостоверение с рег.№09243/29.03.2016 год.

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията установи, че Участник №1 - ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград“, гр. София отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

С оглед на изложеното, Комисията взе решение да допусне Участник № 1 - ДЗЗД „Нова Билд - Свиленград“, гр. София до разглеждане на представеното техническо предложение, в предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до последващо участие.

2. С Протокол №1, комисията е изисквала от Участник № 2 – ДЗЗД ”Ди Ал”, гр. София да представи:

2.1. Нов ЕЕДОП от „Диел Трейд“ ООД, партньор в ДЗЗД „Ди Ал” – участник в обществената поръчка, в който:

✓ Част III: Основания за изключване, буква Г да се попълни.

✓ В част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно използването на капацитета на други субекти, да се отбележи „ДА“

✓ За инж. Светослав Нинов - ръководител проект, в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП) да се посочи информация, от която да е видно, че има професионален опит минимум 5 години и да се опише обекта, на който е бил „Ръководител проект“ в съответствие с изискванията на възложителя;

✓ За инж. Цветелина Костова, посочен списъка със специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка (част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП) като Специалист контрол на качеството да се посочи информацията от която да е видно притежанието на удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност;

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни.

2.2. Да се представи ЕЕДОП за всяко от лицата (ръководител проект и специалист контрол на качеството) наети по граждански договор, като се попълни за тях: част II: Информация за икономическия оператор, буква А, това което е приложимо от Част III: Основания за изключване и част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности т.6) от ЕЕДОП

2.3. Нов ЕЕДОП от „Алфатекс Л“ ЕАД, партньор в ДЗЗД „Ди Ал“ – участник в обществената поръчка, в който:

✓ Част III: Основания за изключване, буква Г да е попълнена;

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП да се посочи друго лице за длъжността Специалист по здравословни и безопасни условия на труд или Технически ръководител, като се съобразят изискванията на възложителя, посочени в III.1.3) от Обявлението за обществена поръчка и в т.3.3.2. от Документацията за участие

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни;

2.4. ЕЕДОП да е подписан от всички членове на съвета на директорите, съгласно изискването на чл.41 от ЗОП

2.5. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП подадена от ДЗЗД „Ди Ал“ – участник в обществената поръчка.

В определения от комисията срок, участникът е представил:

1. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 от ЗОП подадена от ДЗЗД „Ди Ал“ – участник в обществената поръчка;

2. ЕЕДОП от „Диел Трейд“ ООД;

3. ЕЕДОП от Светослав Илиев Нинова;

4. ЕЕДОП от Йорданка Стоянова Чамурджиева;

5. ЕЕДОП от „Алфатекс Л“ ЕАД;

6. ЕЕДОП от Димитър Йорданов Стоименов;

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията установи следното:

В представения ЕЕДОП от „Диел Трейд“ ООД в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) е посочено, че инж.Светослав Нинов – ръководител проект има професионален опит – Проектант ВиК инсталации, Специалист ВиК инсталации, Ръководител проект – изграждане на ВиК инсталации. Общ трудов стаж по специалността „Строителен инженер ВиК“ от 1986 год. до момента.

От декларираните данни не става ясно къде е работило лицето, през какъв период, на каква длъжност и какви функции е изпълнявало. Така представената информация е непълна и не съответства на изискванията на възложителя, посочени в III.1.3) от Обявлението за обществена поръчка и в т.3.3.2. от Документацията за участие, а именно: „Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции.....)”. Освен

това, така представената информация не позволява на комисията да се възползва от правото си по чл. 54, ал. 13 от ППЗОП и да извърши проверка на заявените данни.

С оглед на изложеното, комисията единодушно прие, че в за инж. Светослав Нинов - ръководител проект, в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.б) от ЕЕДОП) не е посочена информация, от която да е видно, че лицето има професионален опит минимум 5 години, в съответствие с изискванията на възложителя.

В представения ЕЕДОП от Светослав Нинов са попълнени всички части, а не само тези, за които изрично е указано с Протокол №1/3 0.08.2016 год., т.е. попълнена е информация, която не е относима към физическото лице Светослав Нинова.

Например: В част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор, т. Форма за участие, е декларирано, че икономическият оператор ще участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други оператори.

Следващата точка, отнасяща се до ролята на икономическия оператор в групата, другите икономически оператори, с които участва заедно в обществената поръчка, както името на участващата група също е попълнена. В конкретния случай при попълване на ЕЕДОП не съобразено обстоятелството, че тази информация се попълва само от съдружника (партньора) в обединението – участник в процедурата.

В представения ЕЕДОП от Йорданка Чамурджиева са попълнени всички части, а не само тези, за които изрично е указано с Протокол №1/30.08.2016 год., т.е. попълнена е информация, която не е относима към физическото лице Йорданка Чамурджиева.

В представения ЕЕДОП от „Алфатекс Л” ЕАД, в Част II: Информация за икономическия оператор, буква В: Информация относно ползването на капацитета на други субекти е посочено „НЕ”, като същевременно е представен ЕЕДОП от инж. Димитър Стефанов, определен да заеме длъжността „Специалист по здравословни и безопасни условия на труд”, т.е. налице е противоречие между декларираното в ЕЕДОП от „Алфатекс Л” ЕАД и представения отделен ЕЕДОП от инж. Димитър Стефанов.

Освен това в ЕЕДОП от „Алфатекс Л” ЕАД, част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т. б) е посочено, че инж. Димитър Стефанов - специалист по здравословни и безопасни условия на труд притежава Удостоверение №150/10.10.2012 год. за завършен курс за длъжностно лице по безопасност и здраве.

След като съобрази датата на издаване на декларираното удостоверение, комисията прие, че същото е с изтекъл срок на валидност, съгласно действащите нормативни актове.

- В тази част на ЕЕДОП не се съдържа информация, че инж. Димитър Стефанов притежава Удостоверение за координатор по безопасност и здраве в строителството, така както е изискването на възложителя, посочено в III.1.3) от Обявлението за обществена поръчка и в т.3.3.2. от Документацията за участие, а именно: „Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен „Магистър”, с професионален опит минимум 3 години, да притежава **валидно удостоверение за:** длъжностно лице по безопасност и здраве **И** координатор по ЗЗБУТ- съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой.”.

В представения ЕЕДОП от инж. Димитър Стефанов тази информация също не е налична, поради което комисията прие, че допуснатата липса и несъответствие с критериите за подбор е съществена.

С оглед изложеното, след разглеждане на допълнително представените документи, комисията установи, че **Участник № 2 – ДЗЗД ”Ди Ал”, гр.София, гр. София** не отговаря на критериите за подбор, поставени от възложителя.

С оглед на изложеното, Комисията взе решение, на основание чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, да не допуска Участник № 2 – ДЗЗД ”Ди Ал”, гр. София до разглеждане на

представеното техническо предложение, в предвид обстоятелството, че от представените документи се установява, че участникът не отговаря на критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията предлага на възложителя участника ДЗЗД "Ди Ал", гр. София да бъде отстранен от участие в процедурата, на основание чл.107, т.1 от ЗОП, тъй като не отговаря на поставените критерии за подбор.

Мотиви за предложението за отстраняване на участника:

Възложителят е определил като изискване в III.1.3) от Обявлението за обществена поръчка " 2.. Участникът трябва да предложи екип, притежаващ необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката, както следва: Ръководител проект –, с професионален опит минимум 5 години.....;

..... „Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен "Магистър", с професионален опит минимум 3 години, да притежава **валидно удостоверение за:** длъжностно лице по безопасност и здраве **И** координатор по ЗЗБУТ-съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой.", като в т.3.3.2. от Документацията за участие, а именно: „.....**Доказване:** Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), като представи списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число: Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател; Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции.....)“.

С оглед на изложеното в протокола, комисията единодушно приема следното:

➤ в представения ЕЕДОП от „Диел Трейд“ ООД, в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) за инж. Светослав Нинов – посочен като ръководител проект не се съдържа информация, от която да е видно, че лицето има минимум 5 години професионален опит, в съответствие с изискванията на възложителя.

➤ в представения ЕЕДОП от „Алфатекс Л“ ЕАД, в част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, т. 6) е посочено, че инж. Димитър Стефанов - специалист по здравословни и безопасни условия на труд притежава Удостоверение №150/10.10.2012 год. за завършен курс за длъжностно лице по безопасност и здраве. След като беше съобразена датата на издаване на декларираното удостоверение, е видно, че същото е с изтекъл срок на валидност, съгласно действащите нормативни актове. Освен това в тази част на ЕЕДОП не се съдържа информация, че инж. Димитър Стефанов притежава валидно Удостоверение за координатор по безопасност и здраве в строителството, така както е изискването на възложителя, посочено в III.1.3) от Обявлението за обществена поръчка и в т.3.3.2. от Документацията за участие, а именно: „Специалист по здравословни и безопасни условия на труд - строителен инженер с образователна степен "Магистър", с професионален опит минимум 3 години, да притежава **валидно удостоверение за:** длъжностно лице по безопасност и здраве **И** координатор по ЗЗБУТ-съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за ЗБУТ при извършване на строителни дейности – 1 брой.“.

В представения ЕЕДОП от инж. Димитър Стефанов тази информация също не е налична, поради което допуснатата липса и несъответствие с критериите за подбор е съществена.

Подадената оферта от участникът не отговаря на поставените критерии за подбор.

3.С Протокол №1, комисията е изисквала от **Участник № 3 – „Люник” ЕООД, гр. Драгоман** да представи:

3.1. Нов ЕЕДОП от „Люник” ЕООД, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т. 6) от ЕЕДОП, за инж. Светозар Сотиров - Ръководител на проект да се посочи информация, от която да е видно, че лицето притежава професионален опит минимум 5 години.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, за Георги Стоянов - Специалист здравословни и безопасни условия на труд да се посочи информация от която да е видно, че лицето притежава **удостоверение за координатор по ЗЗБУТ И удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве.**

3.2. Нов ЕЕОДП за всяко от лицата Светозар Димитров Сотиров, Виктор Желязков Георгиев и Георги Ангелов Стоянов, в които информацията декларирана в част II: Информация за икономическия оператор, буква Б: Информация за представителите на икономическия оператор *да се декларира* в част II: Информация за икономическия оператор, буква А: Информация за икономическия оператор. Част III: Основания за изключване да се попълни.

В определения от комисията срок, участникът е представил:

1. ЕЕДОП от „Люник” ЕООД;
2. ЕЕДОП от Светозар Димитров Сотиров;
3. ЕЕДОП от Виктор Желязков Георгиев;
4. ЕЕДОП от Георги Ангелов Стоянов;
5. Удостоверение рег. №1677/26.09.2016 год. за завършен курс за координатор по безопасност и здраве в строителството, за лицето Георги Стоянов;

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията установи, че **Участник № 3 – „Люник” ЕООД, гр. Драгоман** отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

С оглед на изложеното, Комисията взе решение да допусне Участник № 3 – „Люник” ЕООД, гр. Драгоман до разглеждане на представеното техническо предложение, в предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до последващо участие.

4. С Протокол №1., комисията е изисквала от **Участник № 4 – „Мегаинвест - холд” ЕООД, гр. Дупница** да представи:

Нов ЕЕДОП от „Мегаинвест - холд” ЕООД, в който

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква А: Годност, т.1) от ЕЕДОП, участникът да декларира, че е вписан в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите за строежи от IV група, втора категория и да посочи публичния регистър.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, за Андон Грозев - Специалист контрол по качеството, да се посочи информация от която да е видно, че лицето притежава **удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност;**

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП, за Петя Момчева - Специалист здравословни и безопасни

условия на труд да се посочи информация от която да е видно, че лицето притежава удостоверение за координатор по ЗЗБУТ И удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве.

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП да се посочи лице, което ще изпълнява длъжността технически ръководител, при спазване изискванията на т.3.3.2. от Документацията за участие.

В определения от комисията срок, участникът е представил:

1. Придружител по писмо;
2. ЕЕДОП от „Мегаинвест - холд” ЕООД;
3. Удостоверение за координатор по ЗЗБУТ, за лицето на Васил Ташков;
4. Удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве, за лицето Васил Ташков;

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията установи, че Участник №4 - „Мегаинвест - холд” ЕООД, гр. Дупница отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

С оглед на изложеното, Комисията взе решение да допусне Участник № 4 - „Мегаинвест - холд” ЕООД, гр. Дупница до разглеждане на представеното техническо предложение, в предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до последващо участие.

5.С Протокол №1, комисията е изисквала от Участник №6 – „Райкомерс Конструкшън” ЕАД, гр. София да представи:

Нов ЕЕДОП от „Райкомерс Конструкшън” ЕАД, в който:

✓ Част III: Основания за изключване, буква Б: основания свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски да се попълни;

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП за Богдан Стефанов - Специалист контрол по качеството, да се посочи информация от която да е видно, че притежава удостоверение/сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.

✓ Част VI: Заключителни положения да се попълни;

В определения от комисията срок, участникът е представил:

1. Придружително писмо;
2. ЕЕДОП от „Райкомерс Конструкшън” ЕАД;

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията установи, че Участник № 6 – „Райкомерс Конструкшън” ЕАД, гр. София отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

С оглед на изложеното, Комисията взе решение да допусне Участник № 6 – „Райкомерс Конструкшън” ЕАД, гр. София до разглеждане на представеното техническо предложение, в предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до последващо участие.

6.С Протокол №1, комисията е изисквала от **Участник № 7 – „Водстрой 98” АД, гр. София** да представи:

Нов ЕЕДОП от „Водстрой 98” АД, гр. София, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП да се посочи информация, съдържаща списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число:

• Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка)

• Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)

• Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)

• Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в обекти, изисквани от възложителя)

• Отношение с участника (служител на трудов договор, нает за изпълнение чрез граждански договор или друго отношение)

В определения от комисията срок, участникът е представил:

1. Придружително писмо;

2. Нов ЕЕДОП от „Водстрой 98” АД, гр.София;

3. Удостоверение за координатор по ЗЗБУТ, за лицето на Петър Капитански;

4. Удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве, за лицето Петър Капитански;

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията установи, че **Участник № 7 – „Водстрой 98” АД, гр. София** отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

С оглед на изложеното, **Комисията** взе решение да **допусне Участник № 7 – „Водстрой 98” АД, гр. София** я до разглеждане на представеното техническо предложение, в предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да **допусне участника до последващо участие.**

7.С Протокол №1, комисията е изисквала от **Участник № 8 – „Понсстройинженеринг” АД, гр. София** да представи:

Нов ЕЕДОП от „Понсстройинженеринг” АД, гр. София, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП за инж. Тони Рачев - Специалист здравословни и безопасни да се посочи информация от която да е видно, че лицето притежава **удостоверение за координатор по ЗЗБУТ И удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве;**

✓ ЕЕДОП да е подписан от всички членове на съвета на директорите, съгласно изискването на чл.41 от ЗОП.

В определения от комисията срок, участникът е представил:

1. Придружително писмо;

2. ЕЕДОП от „Понсстройинженеринг” АД, гр. София;

3. Удостоверение за координатор по ЗЗБУТ, за лицето на Тони Рачев;

4. Удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве, за лицето Тони Рачев;

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията установи, че **Участник № 8 – „Понсстройинженеринг” АД, гр. София** отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

С оглед на изложеното, Комисията взе решение да допусне Участник № 8 – „Понсстройинженеринг” АД, гр. София до разглеждане на представеното техническо предложение, в предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до последващо участие.

8. С Протокол №1, комисията е изисквала от Участник № 10 – „Кристална вода” АД, гр. София да представи:

Нов ЕЕДОП от „Кристална вода” АД, гр. София, в който:

✓ В част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности в т.6) от ЕЕДОП да се посочи информация, съдържаща списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число:

- Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка)

- Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)

- Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)

- Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в обекти, изисквани от възложителя)

- Отношение с участника (служител на трудов договор, нает за изпълнение чрез граждански договор или друго отношение)

✓ Част VI: Заклучителни положения да се попълни;

✓ Да се представи ЕЕДОП за лицето, определено да заеме длъжността - специалист контрол на качеството, тъй като от приложения списък е видно, че е наето по граждански договор, като се попълни за него: част II: Информация за икономическия оператор, буква А, това което е приложимо от Част III: Основания за изключване и част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, т.6).

В определения от комисията срок, участникът е представи:

1. Придружително писмо;

2. Опис на допълнително изискуеми документи;

3. ЕЕДОП от „Кристална вода” АД, гр. София;

4. Удостоверение за длъжностно лице по безопасност и здраве, за лицето Атанас Давчев;

След разглеждане на допълнително представените документи, комисията установи, че Участник № 10 – „Кристална вода” АД, гр. София отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

С оглед на изложеното, Комисията взе решение да допусне Участник № 10 – „Кристална вода” АД, гр. София до разглеждане на представеното техническо предложение, в предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговаря напълно на изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Съответствието с изискванията на възложителя и установените критерии за подбор се явяват мотив на комисията да допусне участника до последващо участие.

Комисията пристъпи към преглед, проверка за съответствието на техническите предложения с предварително обявените условия на допуснатите участници и оценка на техническите предложения на участниците, допуснати до оценяване.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва въз основа на „Икономически най-изгодна оферта“ по критерий „оптимално съотношение качество/цена“.

Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ

„ОТ“ е оценката по показател „Техническо предложение“

„ОЦ“ е оценката по показател „Предлагана цена“

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, които може да получи участник е 100 т. сумарно от показателите.

1. Показател – „Техническо предложение“ (ОТ)

Максимален брой точки по този показател - 60 т.

Оценяват се елементи на Техническото предложение, както следва:

Техническо предложение (ОТ) – елементи (Pi)	Максимално възможен брой точки
Обяснителна записка – П1	40
Рискове при изпълнението – П2	20
Техническо предложение (ОТ)	60

$ОТ = П1 + П2$

Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на Възложителя се оценяват по долуописаните критерии.

„Обяснителна записка” – П 1

- До оценка по показател „Обяснителна записка” – П 1 се допускат само оферти, които съответстват на условията на Възложителя за изпълнение на обществената поръчка;
- Максимален брой точки – 40 точки.

Участникът следва да представи предлаганата от него обяснителна записка, структурирана съобразно посочените по-долу наименования на отделните части.

Обяснителната записка трябва да включва като минимум следното:

А. Дейности в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, с които се цели постигане на максимална база за успешно стартиране на строителния процес.

Участникът трябва да опише своето виждане за дейностите в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, които ще извърши преди започване на строителните работи, разпределението на задачите в екипа, начина на комуникация и взаимодействието с останалите участници в строителния процес, дейностите по съгласуване с компетентните инстанции на започването на строителния процес.

В. Дейности в етапа на строителство

Участникът трябва да представи своето виждане за дейностите в етапа на строителство, предвиждането си за технически и човешки ресурси, разпределението на механизацията и персонала в етапите на изпълнение, технологичната последователност на основните дейности, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в строителния процес.

С. Дейности в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели

Участникът трябва да представи методи и последователност на работите за провеждане на изпитванията при завършване на всеки подетап от проекта, както и обекта като цяло, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация, съобразени със спецификата на поръчката и взаимодействието с останалите участници в строителния процес в етапа на въвеждане в експлоатация.

Д. Методи на текущия контрол

Участникът трябва да представи методите, които ще прилага за осъществяване на контрола при изпълнение на доставките на материали, включващ контрол при производителя, контрол при доставката франко-склад на Изпълнителя, контрол при монтаж, изпитвания, проби и други, както и методите на контрол на строителните дейности, които ще прилага при реализиране предмета на поръчката, имащи за цел качествено изпълнение.

Участник, който представи Техническо предложение, което не отговаря на изискванията, посочени по-горе и тези от техническата спецификация на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Участникът получава **40 точки**, при условие че предложената «Обяснителна записка» отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката и са налице кумулативно долните обстоятелства:

- Представени са дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ;
- Предложените дейности в етапа на подготовка създават предпоставка за навременно стартиране на строителството;
- Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето;
- Посочени са конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение - подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация;
- Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация;
- Представени са методи за контрол на материалите и строителните дейности, които ще се извършват, както и необходимите лабораторни изпитвания;

Участникът получава **20 точки**, при условие че предложената «Обяснителна записка» отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразени са с предмета на поръчката, но е налице едно или повече от долните обстоятелства:

- Схематично (общо) описание на дейностите в етап на: подготовка на строителната площадка, или доставка на материали, или строителство, или предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ;

- Не са показани отговорници за някои от конкретните дейности в етапите на изпълнение (подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация);
- Методите на контрол на материалите или строителните дейности или част от необходимите лабораторни изпитвания са дадени само схематично (общо);

Участникът се **отстранява** от по-нататъшно участие в процедурата, в случай че в предложената „Обяснителна записка ” липсва описание на някоя от дейностите, описани по-горе като минимално изискване на Възложителя или има описание, което съдържа съществени пропуски и е налице някое от долните обстоятелства:

- Не са спазени изискванията на Възложителя от техническата спецификация и документацията;
- Липсва описание на дейности в етап на подготовка на строителната площадка, или доставка на материали, или строителство, или предаване на отделните подобекти/участъци, или обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ;
- Технологичната последователност на строителните процеси не е описана или е сгрешена последователността на процесите;
- Не са описани необходимите технически или човешки ресурси или не е показано тяхното разпределение във времето;
- Не е описано взаимодействието с участниците в етапите на изпълнение - подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация;
- Не са предложени методи за контрол на материалите, или необходимите лабораторни изпитвания, или строителните дейности, или тяхното описание не е съобразено със спецификата на проекта, или изискванията на нормативната уредба;

„Рискове при изпълнението” - П2

Оценката по този елемент отчита качеството на техническото предложение по отношение на мерките, които участникът предлага за недопускане/предотвратяване на рисковете при изпълнението на обществената поръчка, респективно за преодоляване на негативните последици от тях. Максимален брой точки по показателя - **20 точки**.

Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от Възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/ или непълноти и/ или неточности в проектната документация.

Техническото предложение на всеки един от участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка следва да съдържа, за всеки един от посочените рискове:

- Обхват, вероятност и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка;

- Мерки за недопускане/предотвратяване на риска, в приложимите случаи, съответно обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай;
- Мерки за преодоляване на риска.

Участник, който представи Техническо предложение, което не отговаря на горепосочените изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Офертите се оценяват по следните критерии:

На оферта се присъждат 20 т. по този показател, когато:

В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила и всяко едно от следните обстоятелства:

- В офертата е разгледано проявлението на всички посочени от възложителя рискове при изпълнение на поръчката, спазено е задължителното съдържание за всеки един риск – посочени са обхвата, вероятността и степента на въздействие на всеки отделен риск върху изпълнението на обществената поръчка, предложени са конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска (в приложимите случаи) и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване на последиците от настъпилния риск;

В останалите случаи оценките на участниците, чиито предложения отговарят на нормативните изисквания и изискванията на Възложителя, се определят както следва:

В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила поне едно от следните обстоятелства:

- Направено е схематично (общо) описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие на един или повече от посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка;

- Направено е схематично (общо) описание на мерките за недопускане/предотвратяване на един или повече от посочените рискове, съответно схематична (обща) обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай и/или са предложени мерките за недопускане/предотвратяване които не са относими към предмета на поръчката;

- Направено е схематично (общо) описание на мерките за преодоляване на един или повече от посочените рискове и/или са предложени мерки за преодоляване които не са относими към предмета на поръчката.

При наличие на едно от посочените обстоятелства, на офертата на съответния участник по този показател, се присъждат **10 точки**.

При наличие на две от посочените обстоятелства, на офертата на съответния участник по този показател, се присъждат **5 точки**.

При наличие и на трите посочени обстоятелства, на офертата на съответния участник по този показател, се присъжда **1 точка**.

2. Показател „Предлагана цена” (ОЦ)

Показател „Предлагана цена” е с максимален брой точки **40 т.**

Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска цена – 40 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$\text{ОЦ} = 40 \times \frac{P_{\min}}{P_n}, \text{ където}$$

„40” са максималните точки по показателя;

P n – цената, предложена от съответния участник без ДДС;

P min - предложената минимална цена без ДДС.

Крайно класиране на Участниците:

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока обща оценка.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т.1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

КОМИСИЯТА ИЗВЪРШИ ПРЕГЛЕД И ПРОВЕРКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ С ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЕНИТЕ УСЛОВИЯ НА ДОПУСНАТИТЕ УЧАСТНИЦИ

УЧАСТНИК № 1 „Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД

Участникът е предложил срок за изпълнение 113 (сто и тринадесет) календарни дни. Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4** от „Нова Билд – Свиленград“ ДЗЗД;
4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4** от „НОВА ТЕХНОБИЛДИНГ“ ЕООД;
5. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4** от „ЕВРО ЕКО БИЛД“ ЕООД;
6. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5** от „Нова Билд – Свиленград“ ДЗЗД;
7. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5** от „НОВА ТЕХНОБИЛДИНГ“ ЕООД;
8. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5** от „ЕВРО ЕКО БИЛД“ ЕООД;
9. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6** от „НОВА ТЕХНОБИЛДИНГ“ ЕООД;
10. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6** от „ЕВРО ЕКО БИЛД“ ЕООД;

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

Обяснителна записка – П 1

Предложение за изпълнение на поръчката на Участника започва с част А „Дейности в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали“ с етап на мобилизация, който ще започне непосредствено след подписване на договор за строителство. Ще бъде поставено информационно табло на входа на строежа по 1л. 157, ал. 5 от ЗУТ. Участникът предвижда част от временната строителна площадка да бъде оградена с подвижна ограда, като ще бъде осигурена денонощна жива охрана и ще бъдат поставени забранителни знаци за влизане на граждани и сигнализация с ограничителни ленти, както и табели със знаци за пожарна и аварийна безопасност.

Участникът предвижда да монтира два фургона, като единият ще е предназначен за временен офис на Строителя и Строителния надзор, а другият - за съблекалня и кратка почивка на работниците, с обособено помещение за съхранение на леката механизация. Освен това е предвидено да бъде осигурено помещение за даване на първа помощ, оборудвано с аптечка, носилка и противопожарно оборудване.

На строителната площадка се предвиждат площи за кофражни и армировъчни работи. Участникът ще се старее строителните материали да се доставят непосредствено преди влагането им, а при необходимост ще се складира на специални места, обозначени с указателни табели, съответстващи на нормативните изисквания. Участникът предвижда да осигури водата за производствени нужди чрез цистерни или от съществуващия водопровод, а за питейни нужди - от бутилки или от съществуваща връзка с питейния водопровод. Електрозахранването за нуждите на обекта ще бъде осигурено също от участника, най-вече чрез бензинови генератори на ел. енергия.

„Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД ще е отговорно за контролирането на всички въпроси, включени в експлоатацията на земни депа и места за изхвърляне на строителни отпадъци и земни маси в съответствие с изискванията на общината и на компетентните власти.

Участникът предвижда да осигури, изгради и поддържа пътни знаци, лампи, бариери, огради, сигнали за контрол на движението и други мерки, които ще са необходими при строителна дейност, с цел безопасност на обекта. „Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД ще поддържа площадките чисти, подредени и безопасни през целия период на договора, като при необходимост ще изгради пункт за измиване на гумите на автомобилите. В обектовите фургони ще бъдат поставени технологични схеми, които онагледяват последователността и етапността на строително - монтажните работи, както и Генерален план, включващ схеми за обозначаване на местата на складиране на материали, хигиенни нужди, за отдых на работниците, за първа медицинска помощ и др.

В етапа на мобилизация участникът ще извърши и договаряне и планиране на доставките на необходими строителни материали с избраните фирми производители. В съответствие със строителния график, ще се осигурят необходимите ресурси за първоетапното строителство, след което ще продължи осигуряването им за следващите етапи.

„Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД ще изготви и представи на Възложителя и Строителния надзор ПБЗ с основна част проект за организация и изпълнение на строителството в работна фаза, който ще съдържа и план за управление на отпадъците, мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве и пожарна безопасност, опазване на околната среда. Освен ПБЗ, участникът посочва ще изготви и представи и План за управление на качеството.

Участникът предвижда мерки за изясняване на подземните инфраструктури, като отчита важността им. Освен че ще вземе под внимание данните за инфраструктурите, показани на проекта и допълнителната документация от експлоатационните дружества, участникът ще направи и проверка на място, а преди започване на работа ще покани представители на съответните експлоатационни дружества за уточняване местата на техните проводи и съгласуване на начините за укрепване при изпълнението на СМР.

Участникът посочва, че тръбите и фитингите ще се транспортират, преместват, товарят и разтоварват с максимално внимание, като описва и мерките, които ще предприеме при товарене, разтоварване и складиране на тръби.

Участникът е разписал работните задължения на инженерно - техническия състав за изпълнение на обекта, който включва:

- Ръководител на обекта;
- Технически ръководител на обекта;
- Координатор по безопасност и здраве;

- Специалист контрол по качеството.

„Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД посочва, че ще определи състава на работните единици въз основа на обема, видовете работа, които трябва да се извършат в определен срок, разполагаемия работен фронт, приетата технология на изпълнение и действащите норми за труд и механизация. При определяне на състава на производствените единици, участникът ще използва следните норми за труд: норма време, норма изработка, трудоемкост. Участникът счита, че изискванията на проекта, техническите спецификации, теренните условия и ситуация на работните площадки позволяват да се работи едновременно на няколко площадки.

Част В „Дейности в етапа на строителство“ участникът започва с описание на последователността на действие при изпълнение на СМР за обекта, която представлява:

- Уточняване на местоположението на проектното трасе и наличните подземни комуникации;
- Разбиване на асфалтовата настилка с комбиниран багер;
- Извозване на строителните отпадъци със самосвал;
- Изкопаване на траншея за водопровода с комбиниран багер, като за изкопи в скални почви участникът ще използва багер с хдрочук и разкъртване или разгърмяване на скални маси;
- Извозване на земните маси със самосвал;
- Подравняване на траншеята със здрава земна основа и пясъчна подложка;
- Заваряване с ел. агрегат и апарат за челно заваряване и проверка на здравината им;
- Проверка на тръбите и фитингите за наранявания и дали отговарят на техн. спецификация;
- Проверка за обрушили се остри и/ или големи камъни;
- Засипване с мека земна почва на теме тръба с мини челен товарач и уплътняване през 10 см с механична трамбовка;
- Обратен насип с мини челен товарач през 20 см;
- СВО участникът ще изпълнява едновременно с линейното полагане на водопровода.

„Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД посочва българските нормативи, които са с особено значение и които ще спазва при изпълнение на строителната дейност.

Участникът посочва, че се ангажира да съставя или да съдейства за съставяне на всички документи към Наредба №3/ 31.07.2003г. към ЗУТ, като изброява и описва всички актове и протоколи, които ще се съставят. Освен това участникът описва и че изготвя снимков и видео материал по време на строителството, който ще предава на Строителния надзор. Описан е и редът, по който ще се съставя ексекутивната документация за обекта.

„Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД представя описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение в табличен вид, като за всеки клон, попадащ в обхвата на обекта, съгласно Техническата спецификация, са посочени видовете СМР, механизацията и човешкия ресурс, които са предвидени за нейното изпълнение. За изпълнение на водопроводните клонове като основни СМР са посочени: доставка и полагане на тръби, включително изкопи, подложка, обратно засипване, уплътняване; изпитване на водопровода; дезинфекция на водопровода; доставка и полагане на детекторна лента; доставка и полагане на сигнална лента; монтажни работи; СВО. За канализационните клонове дейностите са: доставка и полагане на тръби, включително изкопи, подложка, обратно засипване, уплътняване; изпитване на тръбопровода и видеозаснемане; изграждане на РШ от сглобяеми елементи; изграждане на СКО; изграждане на уличен отток.

Разписана е методологията за изпълнение на отделните видове СМР и подходът и последователността, по които ще се изпълняват, като са включени:

- Геодезическо трасиране;
- Земни работи;
- Изкопни работи - ръчен изкоп, изкопи в скални почви;
- Полагане на полиетиленови тръби висока плътност;
- Челно заваряване на ПЕ тръби;

Методология за изпълнение на строителните и монтажни работи при изграждане на канализационни мрежи:

- Изкопни работи;
- Кофражни работи;
- Армировъчни работи;
- Бетонови работи;
- Изпълнение на съоръжения при канализацията - изпълнение на сглобяеми РЩ, изпълнение на улични дъждоприемни шахти и отливни канали, изпълнение на СКО;
- Изпитване на канализационните мрежи и колектори;
- Хидроизолация на ревизионни и събирателни шахти, скокови ревизионни шахти;
- Хидроизолация на стените от външната страна на всички шахти.

Относно взаимодействие с Възложителя и всички страни в строителния процес участникът посочва, че ще спазва разпоредбите на ЗУТ и съответните подзаконови актове относно строителен надзор, разпоредбите на договора и ще изпълнява точно и своевременно инструкциите на Надзора. Ще се представи Програма за предаване на документите, в която ще се уточняват датите и сроковете, съобразени с крайния срок за завършване на обекта. Предвидено е изготвяне на отчети за напредъка и други отчети по време на строителния процес. Участникът ще организира оперативки за проследяване хода на строителния процес, на които ще присъстват Надзорникът и техническият ръководител.

В схематичен вид участникът е представил формите на комуникация с Възложителя, като са упоменати: провеждане на периодични срещи, провеждане на срещи по повод изпълнението на дейности за реализация на проекта, официална кореспонденция - предоставена на ръка, неофициална кореспонденция, устна комуникация. Описан е редът, по който ще се провеждат работни срещи и предоставянето на информация за напредъка при изпълнение и хода на строителство, като участникът поема ангажимент да представя седмични доклади на Възложителя за напредъка по изпълнение на възложените СМР.

Участникът е описал и вътрешните комуникационни връзки (вертикални и хоризонтални), като екипът ще провежда редовни седмични срещи за отчитане и обсъждане на напредъка.

В част С „Дейности в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели“ участникът е описал методите за провеждане на изпитвания.

Според участника изпитването на канализационни мрежи се извършва след приключване на СМР и преди окончателното им засипване, като се провежда поотделно за всеки участък между две ревизионни шахти и за всяко едно съоръжение. Контролът и изпитването на елементите на канализационните мрежи включват следните процедури:

- Визуален и инструментален контрол;
- Инспекция със самоходна камера;
- Изпитване на непропускливост.

Когато по време на изпитването нивото на подпочвените води е над темето на изградения тръбопровод, в зависимост от конкретните условия участникът ще анализира необходимостта от изпитване на инфилтрация. Описани са двата метода за изпитване на непропускливост на гравитационните канализационни тръбопроводи до DN 1000, на ревизионните шахти и отвори, а именно изпитване с вода и с въздух.

Участникът посочва двата метода за основно изпитване на водопроводи: метод на загуби на вода и метод на загуби на налягане, като за определяне на метода ще отчете указанията, дадени в техническата спецификация. Разписана е и последователност за

изпитване на водопроводи на спад на налягане, за измерване на източеното водно количество, за измерване на препомпеното водно количество, както и за изпитване по метода на загуби на налягане.

Описани са условията и правилата, които „Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД ще спазват при дезинфекция и промиване на тръбите.

Участникът посочва, че обектът ще се приеме и въведе в експлоатация съгласно изискванията на чл. 176, чл. 177 и чл. 178 от ЗУТ, като ще се организира приемателна комисия. Екипът на „Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД ще окаже пълно съдействие на Надзора и Възложителя при организирането на всички мероприятия, свързани с финализирането на проекта.

В част **Д „Методи на текущия контрол“** участникът посочва методите, които ще прилага при закупуване на необходимите материали. Описани са общите методи и организация по отношение на проекта, които „Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД ще предприеме, разработи и внедри за качествено и навременно изпълнение на проекта, а именно План за осигуряване на качеството на проекта в съответствие на стандарта ISO 9001:2008 на базата на Системата за управление на качеството на дружеството. Участникът ще изгради система за управление „Наръчник на интегралната система за управление“, като процедурите в този наръчник ще се използват при изграждането на обекта, предмет на поръчката. Във връзка със сертификата по OHSAS 18001:2007 е разработена и утвърдена програма за управление на професионалния риск.

„Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД разделя контролът по качеството както следва:

- Входящ контрол - включва съответните сертификати на материалите и други необходими документи, удостоверяващи качеството и съответствието на продуктите и контрол по време на транспортирането;

- Контрол по време на изпълнение на строителството - включва се:

• Спазване на технологията и технологичната последователност.

• Изпитвания и тестове- освен декларация за съответствие, при необходимост ще се изисква и протокол за производствен контрол на конкретната партида доставени материали. При съмнение в качествата на доставения материал, участникът ще подложи материала на изпитване в независима акредитирана лаборатория.

• Визуален контрол - от техническия ръководител и отговорника по качество ще се осъществява постоянен визуален контрол над новоизпълнените СМР;

- Контрол на Възложителя;

- Контролни от Проектанта.

Участникът е разписал мероприятия за сигурността на строежа, включително:

- Защита на собствеността;

- Изисквания за предварителна инспекция;

- Противопожарна защита;

- Опазване на дърветата и зелените площи;

- Складиране и охрана на оборудване и материали;

Описани са и мероприятия за временна организация на движението и мерки за опазване на околната среда.

„Рискове при изпълнението” - П2

Участникът започва този елемент от предложението си за изпълнение на поръчката, описвайки стратегията си за управление на риска, като представя и критериите (скалата), по които ще оценява рисковете, а именно:

- Вероятност за проявление на идентифицирания риск (В) - ниска (3), средна (2) и висока (1);

- Тежест на влияние (степен на влияние) (Т) - ниска (3), средна (2) и висока (1);

- Ниво на риска (НР=В*Т) - ниска (≥ 5), средна (4) и висока (1-3).

В табличен вид участникът е представил Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска, Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска и Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска за следните рискове:

1. Времеви рискове:

- Закъснение началото на започване на работите;
- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
- Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;

2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;

3. Промени в законодателството на България или ЕС.

4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;

5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/ или непълноти и/ или неточности в проектната документация.;

6. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/ или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

Участникът е представил в табличен вид и други рискове, за които е посочил вероятност, тежест на вредата, оценка на риска, ниво/ степен на риска, използвани входни данни и предписания за редукция на рисковете. Допълнителните рискове включват:

- Административни рискове;
- Промени в българското законодателство;
- Рискове, свързани със срока на изпълнение на СМР;
- Рискове, свързани с цената - икономически;
- Рискове, свързани с преразход на материален ресурс;
- Рискове, свързани с използването на машини и оборудване;
- Рискове, свързани с влиянието на метеорологичните условия;
- Рискове, свързани с нарушение на екологичните норми;
- Рискове, свързани с констатирани нарушения по Наредба №2 за ЗБУТ, довели до временно спиране на работата на обекта;
- Рискове, свързани с безопасността на работното място;
- Други рискове.

От направеното описание и подробно разглеждане на частта „Рискове при изпълнението“ от предложението за изпълнение, комисията установи, че участникът не е спазил изискването поставено от Възложителя да бъдат разгледани всички дефинирани от Възложителя рискове, като за всеки от тях да съдържа обхват, вероятност и степен на въздействие, мерки за недопускане/ предотвратяване и мерки за преодоляване на риска, тъй като не е разгледан дефинираният под № 3 от Възложителя риск „Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта“. За останалите посочени от Възложителя рискове са разписани Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска и Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска, но не съдържат обхват, вероятност и степен на въздействие.

Предвид гореописаното съдържание на предложението за изпълнение в частта „Рискове при изпълнението“- П2, комисията установи, че тази част от техническото предложение на участника „Нова Билд - Свиленград“ ДЗЗД не отговаря на изискванията поставени от възложителя в методиката за оценка, поради което участникът не се допуска до по-нататъшно участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Комисията предлага на възложителя, Участник № 1 – „Нова Билд – Свиленград“ ДЗД да бъде отстранен от участие в процедурата, на основание чл.107, т.2, б.“а“ от ЗОП, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

Мотиви за предложението за отстраняване на участника:

С оглед на изложеното в протокола, комисията единодушно приема, че участникът не е спазил изискването поставено от Възложителя да бъдат разгледани всички дефинирани от Възложителя рискове, като за всеки от тях да се съдържа обхват, вероятност и степен на въздействие, мерки за недопускане/ предотвратяване и мерки за преодоляване на риск.

Не е разгледан дефинираният под № 3 от Възложителя риск „Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта“, а за останалите посочени от Възложителя рискове са разписани Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска и Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска, но не съдържат обхват, вероятност и степен на въздействие.

Ценовото предложение на Участник № 1 – „Нова Билд – Свиленград“ ДЗД не беше отворено, на основание чл.57, ал.1 от ППЗОП.

УЧАСТНИК № 3 „ЛЮНИК“ ЕООД

Участникът е предложил срок за изпълнение 101 (сто и един) календарни дни. Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор -

Образец № 4;

4. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5;**
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6.**

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

„Обяснителна записка” – П 1

Участникът започва своята обяснителна записка с част А. „Дейности в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали“, като е включил следните елементи:

- I. Подготовка на строителната площадка:
 1. Отговорник за подготовка на строителната площадка;
 2. Временна площадка;
 3. Временна Организация на Движението.
- II. Доставка на материали;
- III. Разпределението на задачите в екипа;
- IV. Начина на комуникация и взаимодействието с останалите участници в строителния процес;
- V. Дейности по съгласуване с компетентните инстанции на започването на строителния процес.

„ЛЮНИК“ ЕООД посочват, че отговорник за подготовката на строителната площадка ще бъде Ръководител проект, който ще организира дейността, разпределяйки задачите и отговорностите в екипа предвиден за изпълнение на конкретния етап.

Дейностите, които участникът ще изпълнява в този етап, включват: разчистване на всички препятствия, съгласуване на трасето на канализационната и водопроводна мрежа на място в експлоатационните дружества за подземни инфраструктури, направа на временна организация на движението, изпълнение на мобилизационни мероприятия. Предвижда се изграждане на временна площадка за временно депо на материали и

оборудване и временен офис, доставка на механизация, оборудване и материали, осигуряване на електроенергия и вода за временно ползване, както и санитарни помещения. Площадката ще бъде оборудвана с предпазни заграждения и предупредителни знаци, както и информационна табела. Срещу разпрашаване и замърсяване на пътищата участникът предвижда камионите да се покриват с платнища, а гумите на превозните средства да се мият на вход/ изход.

Разчистването на площадката ще включва рязане на дървета, храсти и растителност в трасето на канализационната и водопроводна мрежа, като добитият дървен материал ще бъде нарязан, складиран, измерен и предаден на Възложителя, като негов собственик.

Участникът ще достави и поддържа временни съоръжения като офис, скеле, заграждения, врати и ще осигури на работниците всички необходими, определени от закона, битови изисквания и дрехи и оборудване. За осигуряване на нормални битово-санитарни условия са предвидени фургони от модулен тип за преобличане, за техническото ръководство, за първа долекарска помощ, за Консултанта и Координатора, както и химически тоалетни. Временните складове ще бъдат закрит, навес и открива складова площадка според материалите, които ще се съхраняват в тях.

Участникът е предвидил временна организация на движението, като преди започването на всеки участък ще съгласува временната организация с местната администрация, като за всеки строителен участък, участникът ще осигури достъп до всяко УПИ, който да не пречи на технологията на изпълнение.

Отговорник за всички доставки на материали ще е Ръководителя на проекта като дейността ще стартира непосредствено след сключване на договора. Всички продукти, материали и оборудване, които ще се вложат в ремонтните работи, ще бъдат нова доставка, неизползвани и ще отговарят на проектната документация и Технически спецификации и ще са съобразени с всички валидни промени в проектната документация, освен ако изрично не е упоменато друго в Договора.

Участникът е представил всички специалисти и работници, които ще работят на обекта, като е разписал отговорностите и задълженията на Ръководител екип, Технически ръководител на обекта, Експерт контрол на качеството.

Като участници в строителния процес са посочени Възложител, Строителен надзор, Проектант, доставчици на материали, компетентните органи по въвеждане в експлоатация на обекта, обществеността, с които „ЛЮНИК“ ЕООД ще поддържа комуникация. Комуникация с Възложител и Строителен надзор участникът ще поддържа писмено, по имейл и в телефонни разговори, а с всички участници ще провежда регулярни работни срещи. При установяване на неточност или невъзможност за изпълнение участникът ще се обръща към Проектанта за инструкции.

При започване на строително монтажните дейности участникът ще уведоми всички участници в строителния процес, ще направи съгласуване на ВОД с органите на КАТ и община Свиленград, ще състави и подпише акт Образец 2 и 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа.

Част В „Дейности в етапа на строителство“ „ЛЮНИК“ ЕООД са разработили в табличен вид. Разписани са основните предвидени дейности, като строително монтажните работи по изпълнение на проекта са разделени на три етапа. За всеки от планираните клонове за изпълнение е направена разбивка на дейностите, включваща: изкопни работи, направа на укрепване, направа на пясъчна подложка съгласно проекта, полагане на тръби и съоръжения, изпитване и видеозаснемане на тръби и съоръжения, превоз на земни маси, засипване на тръби и уплътняване на земни почви, подравняване на терена до достигане на проектните коти с цел минималното покритие на канализационните тръби.

Участникът е посочил човешкия ресурс, който ще ангажира за изпълнение на дейностите, както и техническия, включително едрогабаритна техника, дребна механизация, машини и инструменти, офис техника и оборудване за обектов офис.

Разпределението на механизацията и персонала е представено в табличен вид, като са предвидени две звена специалисти, разпределени в поетапно строителство на обекта. За всеки етап и за всяко от двете звена са разписани човешки ресурс и механизацията, които ще се използват, участъкът, който ще се изпълнява и времетраенето на дейността.

Координацията на дейностите по изпълнението на проекта ще се осъществява главно от Ръководителя на проекта, който ще планира, организира и координира процесите и периодично ще информира Управителя на „ЛЮНИК“ ЕООД за състоянието и работата на обекта. Ръководството ще осигурява координирането на дейността по обмен на информация между звената и участниците на фирмата. Вътрешната комуникация между различните нива и длъжности ще се осъществява чрез заповеди или разпоредби от страна на ръководството или прекия ръководител, или чрез становища, молби, предложения и др. от страна на служителите. Преди започване на всяка дейност ще се организира среща между техническия ръководител и другите специалисти от екипа.

Участникът гарантира сътрудничество между Възложител и Изпълнител чрез организиране на първоначална среща и последващи такива при необходимост, изискване и получаване от двете страни на всякаква информация, предприемане на действия за решаване на възникнали проблеми, непрекъснато информиране и поддържане на обратна връзка и контрол от страна на Възложителя.

Участникът е представил своето виждане за комуникация с различните участници в строителния процес, като посочва методите за комуникация, които ще прилага. Освен това е представена и схематично разпределение на взаимодействието на различните участници в строителния процес.

В част **С „Дейности в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели“** „ЛЮНИК“ ЕООД са представили своето виждане относно методи и последователност на работите за провеждане на изпитвания при завършване на всеки подетап на проекта, както и обекта като цяло. Изпитванията при завършване на всеки подетап от проекта включват изпитване на водопроводни тръбопроводи, канализационни тръбопроводи и шахти, както и лабораторни изпитвания заваръчните работи, достигната плътност на обратната засипка и годност на водата след дезинфекция. След изпълнение на всички етапи и части от тръбопроводите, както и съпътстващите ги съоръжения, участникът ще извърши 72 часова проба при експлоатационни условия за целия обект.

Относно взаимодействие с останалите участници в строителния процес в този етап участникът описва реда, по който ще се въведе в експлоатация обектът, като упоменава нормативната уредба и актовете, които ще се издадат. Схематично е представено взаимодействието между изпълнител, строителен надзор, инвеститорски контрол, приемателна комисия.

В част **Д „Методи на текущия контрол“** участникът е описал методите, които ще прилага за осъществяване на контрол, като ги е разделил на следните елементи:

1. Метод за осъществяване на контрол при изпълнение на доставките на материалите;
2. Метод за контрол при производителя /доставчик/;
3. Метод за контрол при доставката на материали франко - склад на изпълнителя;
4. Метод за контрол при монтаж;
5. Метод за контрол на строителните дейности;

Освен описаните до тук части, участникът в представил в своята обяснителна записка и част **Е „Мерки за опазване на околната среда“** и част **Ф „Мерки за безопасни условия на труд“**.

„Рискове при изпълнението” – П 2

В този елемент участникът е разгледал всички рискове, дефинирани от Възложителя, посочвайки за всеки от тях обхват, вероятност, степен на въздействие,

мерки за недопускане/ предотвратяване и мерки за преодоляване на риска. За степен на въздействие е използвана петобална скала (1 - нищожна/ 5 - много висока).

Разгледаните рискове са:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/ или непълноти и/ или неточности в проектната документация.

За времеви риск „Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите“ участникът е описал 3 възможни причини за неговото настъпване, а именно: разкриване на археологически разкопки по време на работа на терена, откриване на неопоменати в проекта подземни съоръжения, забава на доставчици на специфични материали необходими за изпълнение на обекта. Рискът е разгледан поотделно за всяка от посочените причини.

След преглед на техническото предложение и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участника.

УЧАСТНИК № 4 „МЕГАИНВЕСТ-ХОЛД“ ЕООД

Участникът е предложил срок за изпълнение 120 (сто и двадесет) календарни дни. Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4**;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5**;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6**.

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката **„Обяснителна записка” – П 1**

Участникът е представил описание на следните дейности по подготовка на строителната площадка:

- Организиране на временна основна база;
- Изграждане на временна ограда на основната база;
- Организиране на обектовата охрана;
- Доставка на временни фургони за офиси на Строителя;
- Доставка на временни фургони за битови помещения;
- Доставка на временни контейнери за склад и инструментална;
- Изграждане на временни ел. и ВиК приобектови връзки;
- Съгласуване с общинските власти за депата за депониране на излишните земни маси и строителни отпадъци;

- Доставка в базата на необходимия строителен инвентар и инструменти;
- Доставка на необходимите за стартиране на изпълнението строителни материали;
- Организиране на екипите от работници за изпълнението на отделните дейности съгласно разчетите отразени в линейния график.

Участникът посочва, че след подписване на договора ще изготви план за ресурсно обезпечение, съдържащ: управление на материалите, график на работната ръка, график на механизацията и оборудването. Заявено е намерението за изготвяне на подробна работна програма за организация на доставките, след като договорът бъде сключен.

В описанието, касаещо доставката на материали, участникът е разписал основни принципи, които ще прилага за осигуряване на стандарти на работа при подбор и доставка на строителни материали и изделия, като посочва отговорни лица за някои от изброените действия. Предвидено е техническият ръководител да съгласува предварително с ръководителя на проекта материалите и продуктите, които ще се влагат в строителството; началник склад за материали на обекта да уведомява отговорник по качеството за доставените партии за контрол преди заскладяване; отговорник по качеството да отправя писмени рекламации на доставчици по установения ред, съгласно ИСУ; техническият ръководител и отговорник по качеството да контролират изпълнението на СМР в процеса на строителство.

Участникът е представил в списъчен вид строителните материали, необходими за изпълнението на предвидените СМР, обобщени в следните групи: водопроводни тръби, спирателна арматура, противопожарни хидранти, сградни отклонения, опорни блокове, канализационни тръби, ревизионни шахти и дъждоприемни шахти, други материали.

Участникът е посочил, че ще съгласува с Възложителя разположението на временното строителство и извозването на отпадъците на предварително определени места. На този етап е предвидено уточняване местоположението на наличната подземна инфраструктура, съвместно с експлоатационните дружества. Участникът е предвидил организиране на срещи на място с представители на различните експлоатационни дружества за трасиране на подземните комуникации, след което ще бъде изготвен констативен протокол за подпис от съответните представители на експлоатационното дружество, Възложителя, Изпълнителя и Надзора.

Участникът е разписал видовете СМР, които възнамерява да изпълни, както и тяхната технология на изпълнение. Представени са: дейности, свързани с управлението на Изпълнителя; дейности, свързани с планирането на проекта; дейности, свързани с изпълнение на договорните взаимоотношения; дейности, свързани с изпълнението на строително-монтажни работи; дейности, свързани с финансовото отчитане и финансовата устойчивост; дейности, свързани с оценка и контрол на качеството; дейности, свързани с мерки ЗБУТ, социална отговорност и опазване на околната среда.

Участникът описва принципни СМР в подетапи по изграждане на проводи, като представя примерна схема на СВО, описва транспорт, товаро-повдигателни работи, земни работи, представя примерна схема на укрепване на изкоп, схема на челна заварка, описва монтаж на спирателни кранове и противопожарни хидранти и сградни водопроводни отклонения, описва хидравлично изпитване и дезинфекция.

Участникът представя своя подход на изпълнение, като в табличен вид са разписани основни дейности и мероприятия за осъществяване на строителните работи и предаване на обекта с отговорни страни за реализацията им (Изпълнител, Възложител, НСН, Координатор по ЗБУТ) и срок на изпълнение, както следва:

- Информационна табела и Акт 2;
- Подготовка на строителната площадка и временно строителство;
- Доставка на необходимите материали;
- Поставяне на табели със знаци за пожарна и аварийна безопасност;

- Изпълнение на обекта;
- Актуализиране плана за безопасност и здраве;
- Провеждане на тестове и изпитвания;
- Въвеждане на обекта в експлоатация;
- Гаранционен период.

Разписани са 21 етапа на изпълнение на водопровод и канализационна мрежа по клонове – представена е последователност на дейностите за всеки етап, както и необходимите ресурси: бр. работници и механизация. Представена е организационна структура на човешките ресурси за изпълнението на проекта, както и задълженията за изпълнение за всеки от специалистите и ръководния персонал: Ръководител проект, Технически ръководител, Специалист контрол по качеството, Специалист по ЗБУТ. За Ръководител проект е предвидено да организира, ръководи и контролира дейностите по изпълнение на договора с Възложителя, договори с подизпълнители и доставчици; за Технически ръководител е предвидено да организира, ръководи и контролира дейностите по изпълнението на проектите за СМР, като ръководи пряко специалистите и работниците, изпълняващи проекта; за Специалист контрол по качеството е посочено, че носи отговорност за изготвяне, съгласуване и спазване на Плана за Контрол на качеството; за Специалист по ЗБУТ е предвидено да организира и съставя Инструкции по ТБ и ОТ и да осъществява контрол по тяхното изпълнение.

Представена е органиграма на основни дейности по управление на проекта, разписана е процедурата по осъществяване на непрекъснат контрол по качеството, мерките по отношение на опазване на околната среда, както и приложимото законодателство за изпълнение на поръчката.

Участникът предвижда да бъдат организирани работни срещи по време на строителството, на които да вземат участие Възложителя, Строителния надзор, Изпълнителят и при необходимост авторите на проектните части, други ФЛ и ЮЛ, обвързани с договора. Също така е предвидено най-малко веднъж месечно провеждане на оперативки на обекта с участието на всички участници в строителството. Участникът заявява, че ще осигури безопасно провеждане на строителния процес на площадката от деня на съставяне на протокол обр. 2 за откриването, до деня на съставянето и подписването на акт обр. 16.

В рамките на етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели, участникът е описал изпитванията, които възнамерява да извърши, като посочва, че изпитването се отнася за тръбите и фитингите, като се изключват арматурите, а хидравличната проба се извършва на участъци с подходяща дължина. Разписан е подхода при предварителна едночасова проба за всеки отделен участък, както и при дванадесет часова проба. Предвидена е дезинфекция на водопроводите преди пускането им в нормална експлоатация.

Предвидено е успоредно с извършване на работите да бъдат изготвяни съответните ексекутиви и съпътстваща документация за предаване на обекта с двустранен протокол на Възложителя за всеки извършен етап от работата. Разписана е необходимата документация при предаване на обекта, като заповедна книга обр. 4, акт обр. 6, акт обр. 12, констативен акт обр. 15, сертификати на влаганите материали, лабораторни протоколи от РИОКОЗ, протоколи за изпитване на водно налягане, протокол за направена дезинфекция на водопроводите, протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия, измервателни протоколи.

Участникът е посочил, че ще предава ексекутивни чертежи за одобрение от Строителния надзор, както и изготвени снимков материал. Посочено е, че преди подписване на акт обр. 15 Изпълнителят ще предаде на Възложителя ексекутивни чертежи и техническа документация за доставените на обекта съоръжения и оборудване. След

завършване на всички СМР участникът е предвидил провеждане на функционален тест в присъствието на Възложителя за цялото оборудване.

Участникът е разписал последователност от действия, които ще предприеме по отношение на монтаж на тръби, като е предвидил засипването на водопровода да бъде извършено след изпитване за водоплътност. Описани са методите за свързване на тръбите, като се посочва, че за всяка заварка ще се съставя протокол, предварително одобрен от Строителния надзор, съдържащ всички данни.

В етапа на строителство участникът е представил методите за хидравлично изпитване на водопроводите, като описва предварително изпитване – на якост, и основно изпитване, при което предвижда да бъде възприет метода на източеното водно количество. На този етап е представено и описание на действията, които ще бъдат предприети по отношение на промивка и дезинфекция на водопроводи.

Участникът е представил принципите, които ще следва за осъществяване на контрол на качеството на закупените продукти и материали, като:

- Извършване на подбор и одобряване на доставчици на продукти, материали и услуги;
- Документиране чрез въведени оперативни документи на ИСУ на доставки на обекта от шофьор снабдители;
- Входящ контрол на производствената площадка при постъпване на материалите, оборудването и елементите в склада на обекта;
- Приемане на сертификати за качество и декларации за съответствие от Техническия ръководител и изготвяне на приемо-предавателен протокол;
- Периодична оценка на доставчици;
- Предварителни проверки преди заскладяване.

Представена е процедурата по контрол върху използването на строителни материали и ритмичност на доставките, като са посочени отговорните лица и техните контролни функции в процеса. Описан е процеса на входящ контрол на закупените продукти, осигуряване качеството на закупените материали, планирането на необходимите за закупуване материали, продукти и услуги, управление на несъответствията – превантивни и коригиращи действия. Представена е стратегия за мониторинг и контрол на процеса „Производство“, както и отговорниците за наблюдение и измерване на техническите средства.

В етапа на въвеждане в експлоатация участникът е представил методи за контрол при изпълнение на СМР, като е описал контрол по изпълнението на насипи от лицензирани лаборатории, който включва:

- Определяне плътността на почвата чрез изпитване на проби и съответствието □ с предвидената в работния проект;
- Проверка на количеството на подготовката на насипа;
- Проверка на състава на почвата и съответствието с предвидения в проекта;
- Установяване наличието на растителна почва, торф, корени и силно минерализирани преовлажнени почви;
- Проверка на дебелината на уплътнения пласт;
- Съответствие на дебелината към приетия начин на уплътняване;
- Подготовка на повърхността на вече уплътнения пласт преди полагане на следващия.

Участникът е разписал последователност от действия, които ще предприеме по отношение на монтаж на тръби, като е предвидил засипването на водопровода да бъде извършено след изпитване за водоплътност. Описани са методите за свързване на тръбите, като се посочва, че за всяка заварка ще се съставя протокол, предварително одобрен от Строителния надзор, съдържащ всички данни.

„Рискове при изпълнението” - П2

Участникът е представил процеса на управление на риска, включващ идентифициране на рисковете, анализ на риска, планиране на действия за преодоляване на риска, следене и контролиране на риска, оценка на риска.

Разписани са следните рискове, дефинирани от Възложителя:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация;

За всеки един от рисковете поотделно участникът е разписал допускания по отношение на конкретния риск, предпоставки и фактори, които биха оказали влияние за настъпване на риска, аспекти на проявление и сфери на влияние. Представена е оценка на риска, включваща показатели: вероятност за настъпване, степен на въздействие и стойност на риска. Участникът е представил мерки за недопускане/предотвратяване, където е приложимо е описал невъзможността да окаже въздействие за предотвратяване на риска. Представени са и мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникването му за всеки един, идентифициран от Възложителя.

След преглед на техническото предложение и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участника.

УЧАСТНИК № 5 „ПЪТСТРОЙ -ВАРНА“ ЕООД

Участникът е предложил срок за изпълнение 120 (сто и двадесет) календарни дни.

Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Образец № 4;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 5;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 6.

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

„Обяснителна записка” – П 1

Участникът предвижда в периодът за подготовка на строителната площадка следните дейности за изпълнение:

- Представяне на гаранция за изпълнение на Възложителя;
- Представяне на необходимите застраховки;
- Осигуряване и оборудване на офис на Изпълнителя;
- Подписване на договори за режимни разход;
- Предложение за одобрение на информационни табели, изработка и монтаж;

- Предложение и одобрение на работна програма, съдържаща План за организация и изпълнение на СМР, План за опазване на околната среда, План за предотвратяване и ликвидиране на пожари, аварии, План за безопасност и здраве, План за евакуация, Система за осигуряване на качеството, План за паричния поток;
- Предложение и одобрение на лаборатории за изпитвания;
- Изготвяне на график за доставка на материали;
- Уточняване местата за депониране на земни маси и строителни отпадъци;
- Оглед на трасетата по улици и отделни участъци;
- Предварително одобрение и съгласуване със съответните институции при необходимост от временно преместване на репери, указващи наличие на подземни кабели;
- Работна среща с проектантите и уточняване на изискванията им;
- Среща с експлоатационните предприятия и запознаване със съществуващи съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, уточняване начина на комуникация при аварии;
- Поредица от срещи с експлоатационното ВиК дружество;
- Среща с представители на КАТ и РСПАБ за уточняване на изисквания и начин на комуникация при извънредни ситуации;
- Трасиране на съществуващите водопроводи и водопроводни отклонения;
- Съгласуване на графици и проекти за ВОД с компетентните органи;
- Отлагане върху терена на трасетата и подписване на Протоколи образец 5;
- Почистване на строителната площадка от растителност;
- Участие в срещи, предхождащи строителството, организирани от Надзора;
- Участие в мероприятия, свързани с мерки за публичност и комуникация;
- Уточняване разположението на складовата база за съхранение на доставяните материали;
- Уточняване разположението на площадката за претоварване на инертни материали;
- Подписване на договор за охрана на складовата база и мобилни постове на строителната площадка;
- Осигуряване на квартири на изпълнителския и ръководен състав;
- Обхождане на обекта и запознаване на техническия ръководител с обема и обхвата на работите;
- Пристигане на работния персонал на обекта, настаняване и запознаване със спецификата на работа, оглед и инструктаж по ЗБУТ;
- Транспортиране на техниката до строителната площадка;
- Представяне на други документи, съгласно условията на договора или изискванията на Надзора.

За всяка конкретна дейност в етапа на подготовка на строителната площадка е посочен отговорник за изпълнение, като: за цялостното изпълнение на дейностите по съгласуване с компетентните инстанции ще отговаря Ръководител проект; за изваждане на конкретни разрешителни ще отговаря специалист логистика; съвместните огледи с представители на общината за състоянието на настилките ще бъдат извършвани от технически ръководител, както и съгласуването на изготвените проекти за ВОД и графици.

Участникът е представил начинът на комуникация и взаимодействие с останалите участници в строителния процес, като предвижда: провеждане на организационна среща за уточняване лицата за контакт и способите за комуникация; провеждане на регулярни срещи на всички участници два пъти месечно; провеждане на извънредни срещи; докладване на напредъка посредством доклад за напредъка в изпълнението. Предвидено е комуникацията с Възложителя да се извършва писмено, като документите ще бъдат

изпращани по факс или куриер. Участникът е посочил, че в офиса на Изпълнителя постоянно ще присъства технически сътрудник, който да съставя, предава/получава кореспонденция. Ежедневната комуникация с представители на ВиК дружеството ще се осъществява от технически ръководител.

Участникът е представил организационна схема в етапа на доставка на материалите, като е разписал стъпките, които ще предприеме и е определил отговорниците за всяка конкретна задача. Представено е описание на електронна система за въвеждане, следене и изписване на материали, с която участникът разполага, като за следене на графика за доставки, правилното съхранение и контрол на влаганите в строежа строителни продукти са определени отговорници Специалист логистика, Специалист по качеството и Технически ръководители.

За етапа на строителство, в табличен вид е представена последователността на изграждане на тръбопроводи по участъци, като е посочена дължина на тръбопровода по клонове – канализация и водопровод, както и продължителността на изпълнение за всеки от тях. Участникът предвижда изпълнението по клонове от канализацията и водопровода да се извършва успоредно.

Участникът предвижда изграждането на канализацията да се изпълнява по открит способ, като е описал технологичната последователност, която ще приложи в участъците. Представени са дейности по отлагане на трасето, проверка на теренни коти в характерни точки; проучване на съществуващите комуникации; въвеждане на временна организация на движението; изрязване и отстраняване на настилка; изкопи; контрол на изкопа; укрепване на изкопа; направа на пясъчна подложка; монтаж на тръби и фасонни части; изграждане (пресвързване) на сградни отклонения; изграждане на РШ от сглобяеми бетонови или стоманобетонови елементи; обратно засипване и уплътняване.

Участникът е разписал технологичната последователност при изграждане на водопровод по открит способ, като е предвидил и описал изграждане на временни водопроводи – въздушно до всяко отклонение с осигурен достъп до водомерен възел.

Участникът е представил екипа от ключови специалисти, ръководния персонал от средно управленско ниво и административния персонал, който ще бъде ангажиран в изпълнение на етап на строителство. Разписани са задачите за изпълнение от всеки един от специалистите: Ръководител проект; Технически ръководител; Ръководител ПТО; Специалист по качеството; Специалист по здравословни и безопасни условия на труд. Участникът е предвидил на всеки участък при изпълнение на водопровод и канализация да работи един и същ екип от квалифицирани работници в състав: 2 групи по 5-ма работници по изграждане на тръбопроводи; 2 групи по 2-ма работници по изграждане на шахти, КСО, улични отгоци, тротоарни спирателни кранове, пожарни хидранти; 4-ма работници по изграждане на СВО; 2-ма машинисти и 4-ма шофьори. Разписана е механизацията, с която ще бъде обезпечен изпълнителския екип, по вид и брой.

Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес като участникът посочва, че Ръководител проект ще оказва съдействие на Строителния надзор за подготовка на необходимите документи за съставяне на окончателния доклад и техническия паспорт, ще участва в работата на държавна приемателна комисия, ще поддържа връзка и участва в срещи с другите участници в строителния процес – Възложител, Проектант, Надзор, представители на одитиращия орган. Технически ръководител ще осъществява връзка с представители на КАТ, пожарна и РЗИ. Предвидено е информацията за датите на спиране водоподаването да бъде съгласувана ежедневно с ВиК дружеството. Приемането на ВОБД ще бъде съгласувано с представители на Общината, КАТ и АПИ.

Участникът е представил следните дейности, необходими за приемане на обекта и въвеждането му в експлоатация, като е посочил и лицата, ангажирани в изпълнението им:

1. Съставяне на актове и протоколи съгласно Наредба 3 за актовете и протоколите, които се съставят по време на строителството;
2. Изготвяне на екзекутивна документация, в съответствие със ЗУТ;
3. Подготовка за приемане и въвеждане в експлоатация;
4. Почистване на строителната площадка;
5. Отстраняване на забележки.

Участникът е разписал последователност от действия при провеждане на необходимите изпитвания на канализацията - от шахта до шахта за приемане и въвеждане в експлоатация.

Разписан е подхода при провеждане на предварително изпитване (за якост), изпитване на спад на налягане и основно изпитване. Участникът е посочил, че ще предложи за одобрение да бъде извършено само основно изпитване на водопровода, допустимо по Наредба 2. Представена е последователност от стъпки при провеждане на основно изпитване, както следва: Увеличаване на налягането до достигане на стойността на тестовото налягане; проверка за остатъчен въздух; тестване в продължение на час; записване отчета от манометъра; сравняване с критерия за одобрение.

Участникът е посочил, че методът на изпитване се изготвя от Ръководител проект, съгласува се с проектанта и се предава за одобрение от Консултанта, като за цялостното провеждане на изпитванията по участъци отговорност носят техническите ръководители. Действията на техническите ръководители ще бъдат контролирани от ръководител екип/Заместник ръководител екип. Предвидено е присъствие на представител на Консултанта по време на изпитванията, който да подписва протоколите за резултат. Специалисти ПТО ще бъдат отговорни за събиране и окомплектоване на протоколите ведно с другите необходими документи.

Участникът е описал действията, които ще предприеме за промиване и дезинфекция на водопроводите, като е посочил и отговорните лица за тяхното извършване. Предвидено е след приключване на СМР и успешното извършване на 72-часовата проба в експлоатационни условия да бъдат разписани Протокол обр. 15 и обр. 17, с което да бъдат предадени изградените съоръжения на Възложителя. Ще бъде оказано съдействие на Консултанта за изготвяне на окончателен доклад и технически паспорт и съвместното внасяне с Възложителя на документацията в ДНСК за насрочване на приемателна комисия за изготвяне и подписване на Протокол 16. Участникът е разписал необходимите документи при предаване на обекта по ЗУТ.

Участникът е представил методи за контрол на материалите при производителя, като е предвидено посещение на производствени и складови бази, преди одобряването им с цел запознаване и проверка на конкретните условия на място. Предвиждат се и посещения в лаборатории за извършване на изпитвания за уточняване начина на комуникация с цел избягване на забавяния при вземане на проби. Ангажирани в процеса на одобрение на доставчиците на материали, посещения и документално одобрение ще бъдат Специалисти логистика и Ръководител проект, като поръчките за офериране на доставка ще се извършват устно или писмено от началник ПТО.

Разписани са методи за контрол на материали в складовата база на Изпълнителя, като е представена последователност от действия при пристигане на материалите в складовата база. Разписана е процедурата по входящ контрол, като е посочено, че резултатите от него се вписват в „Дневник за входящ контрол в склада“. За доставяните продукти директно на обекта входящ контрол се осъществява от техническия ръководител. За бетоновите смеси е посочено, че ще бъдат проверявани документално за наличие на доставно-складова бележка и декларация за съответствие.

Описана е процедурата за контрол на строителните дейности при монтаж с отговорник Технически ръководител, като се предвижда периодичен контрол на

извършеното от Специалист по качеството. Разписан е процеса на контрол върху качеството на извършените видове СМР (качество на труда).

Участникът е посочил, че контрол на материали и строителни дейности се извършва от лаборатории при взимане проби за уплътняване на материал за обратна засипка, проби за уплътнение на пътно легло, проби за 28 дневна якост на бетон, микробиологични и химични проби от дезинфектираните водопроводи, като методите за вземане на проби и честотата на вземане се уточняват в работния проект, съобразено с техническата спецификация.

Участникът е посочил за отговорно лице за осъществяване на текущ контрол Специалист по качеството, като в случай на несъответствие е предвидено да бъде своевременно уведомен Ръководител проект.

„Рискове при изпълнението” - П2

Участникът е представил в табличен вид оценка по показател вероятност от поява и сила на въздействие за следните, дефинирани от Възложителя, рискове:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите: осезаемо изоставане в изпълнението на СМР;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация;

За всеки един от рисковете поотделно участникът е описал обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка, предложил е мерки за недопускане/предотвратяване на риска в приложимите случаи, както и мерки за преодоляване на рисковете.

След преглед на техническото предложение и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участника.

УЧАСТНИК № 6 „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД

Участникът е предложил срок за изпълнение 115 (сто и петнадесет) календарни дни. Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4**;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5**;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6**.

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

„Обяснителна записка” – П 1

Участникът е представил подготвителния етап, който е част от етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, като Мобилизация. Участникът предвижда дейностите в този етап да започнат с получаване на уведомително писмо.

Описани са дейностите, които ще се изпълнят, като заедно с обяснение за необходимостта от конкретната дейност, е посочен и отговорник за изпълнението и, което от своя страна дава представа за конкретното разпределение между екипа, който ще изпълнява подетапа.

Участникът предвижда комуникацията да се осъществява писмено през етапите на реализация на обекта, като е посочил средствата, чрез които да се извършва. Предвидено е участието на Ръководител проект в срещи за напредъка на проекта, като се заявява готовност да осигури присъствие и на други участници, при поискване от страна на възложителя.

Участникът е посочил Специалист логистика да бъде отговорен за изваждане на конкретни разрешителни за: движение на строителна техника в зони с ограничен достъп, за депониране на земни маси, строителни отпадъци и др., за достъп до зони със специален режим. Графиците към проектите за ВОБД ще бъдат изготвяни от техническите ръководители, като ще бъдат предоставяне за съгласуване от упълномощен представител. Участникът предвижда съгласуването на проекта и графика да бъде извършвано минимум три дни предварително, като институциите, с които ще бъде съгласувано са: КАТ, общината и АПИ за републиканската пътна мрежа.

Участникът предвижда ежедневна комуникация с ВиК дружеството, извършвана от техническия ръководител, като в случай на изискване, ще бъде предоставян списък на участъците, в които ще се изпълняват СМР. При необходимост от други разрешителни или информация, ще бъдат изготвяни и представяни своевременно.

Към момента на кандидатстване, участникът е обяснил своята стратегия за доставка на материалите, като е посочил, че се е запознал с работния проект и техническите спецификации и е направил спецификация на материалите, които ще са необходими за обекта. По този начин, участникът предвижда да има добра готовност при стартиране на обекта. Участникът предвижда след подписване на договора и преди началото на СМР, да представи на консултанта всички необходими документи за одобрение на доставчици и източниците на материалите, като доставките ще се извършват след одобрение им.

За част В „Дейности в етапа на строителство Участникът е представил управленския екип, чрез който ще управлява строителния процес. Предвидил е следните специалисти: ръководител проект, групов технически ръководител, специалист ЗБУТ, специалист – контрол по качеството, специалист ПТО, както е предвидил и ръководен персонал от средно управленско ниво и административен персонал. Разписани са отговорностите и задачите на всеки един от специалистите, който ще бъдат ангажирани при изпълнението на СМР. Посочена е взаимосвързаността между отделните специалисти и изпълнението на техните задачи. Представена и схема на организационната структура в етапа на строителство

Участникът е разписал механизацията, която ще използва при изпълнението, като е посочил и екипите, които ще използва (два екипа за изграждане на канализация, СКО и УО, два екипа за водопровод, и СВО). Всеки един от екипите ще се ръководи от технически ръководители и ще се състои от бригадир и работници, оборудван с необходимата механизация, описана от участника. Представено е и разпределение на предвидените екипи по конкретните участъци, като е дадена и продължителност.

Технологичната последователност, предложена от участника, при изграждане на канализация е както следва:

- Временна сигнализация;
- Отлагане на трасето и установяване на временни репери;
- Проучване на подземни комуникации;
- Уточняване на местата на СКО със собствениците на имоти;
- Изрязване, разкъртване, натоварване и извозване на асфалтова настилка;
- Изкоп с багер и извозване до депо на земните маси;
- Укрепване на изкопа;

- Ръчен изкоп;
- Полагане на пясъчна подложка, подравняване и уплътняване;
- Монтаж на канализационни тръби и фасонни части;
- Изграждане на РЩ;
- Засипване с пясък;
- Изпитване на канализационния участък и заснемане с камера;
- Доставка, обратно засипване на пластове, уплътняване и изпитване на плътността на насипа;
- Изграждане на СКО и УО;
- Демонтиране на знаците от ВОД.

Технологичната последователност, предложена от участника, при изграждане/реконструкция на водопровод е както следва:

- Трасиране на водопроводните отклонения;
- Временна сигнализация;
- Отлагане на трасето и установяване на временни репери;
- Проучване на подземни комуникации;
- Изкоп и извозване на земни маси;
- Подложка от пясък;
- Заваряване на ПЕВП тръби;
- Полагане на ПЕВП тръби и детекторна лента в изкоп;
- Сондаж за СВО, издърпване на тръбите за СВО;
- Монтаж на водовземни скоби, заваряване на фитинги, монтаж на СК и ПХ;
- Промиване на участъка и изпитване;
- Дезинфекция на участъка и промиване;
- Спиране на водата, направя на връзки към съществуващи водопроводи и пускане на водата;
- Промиване на сградните отклонения, връзка към съществуващите инсталации и пускане на водата;
- Засипване с пясък и уплътняване на пластове;
- Засипване с подходящ материал и уплътняване на пластове;
- Демонтиране на знаците от ВОБД.

За всяка една от посочените дейности е представено описание как ще бъде реализирана, технологията на изпълнение и спецификите □.

Описаните дейности кореспондират с техническата спецификация и нормативните изисквания, като е представена и взаимосвързаността по между им. Представени са връзките между отделните дейности и отговорниците за координацията по изпълнението им.

Описано е взаимодействието с възложителя, проектанта и консултанта, както и с представителите на одитиращи органи, като взаимодействието ще се осъществява от ръководителя на проекта. Описан е начинът на даване на указания от възложителя към изпълнителя – писмено или устно, но само на ръководителя на проекта, с цел улесняване на работата и избягване на недоразумения.

Представена е процедурата по съгласуване на проекта за ВОБД и графика за конкретния участък с КАТ, общината и АПИ.

Описано е и сътрудничеството между изпълнителя и ВиК дружеството. Предвидени са да се изготвят отчети, съдържащи изпълнение на задължения по договора, администриране на договора, финансово състояние на договора, екип на строителя, проблеми възникнали по време на строителство и др.

При необходимост от други разрешителни или периодично представяне на информация на общински служби, участникът поема ангажимент да бъдат изготвяни и предавани своевременно, като отговорност за навременното представяне на всички документи е ръководителят на проекта.

В част С „Дейности в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели“ участникът е описал методите, по които ще се проведе изпитването на отделните участъци и обекта като цяло.

За изпитване на канализацията участникът предвижда да се извърши видеонаблюдение с камера за проверка на качествено полагане на тръбопроводите, като заснетият материал ще се приложи към протоколи за визуален оглед. За изпитването и проверката за водоплътност на канализационни тръби до ф500 е описан методът за изпитване от шахта до шахта.

За изпитване на водопровод участникът е описал начините, по които ще проведе предварително изпитване (за якост) и изпитване на спад на налягане (за определяне на останалото във водопровода количество въздух), както и основно изпитване.

За отговорник за цялостното провеждане на изпитванията по участъци са посочени техническите ръководители, като те се контролират постоянно от груповия технически ръководител и периодично от ръководителя на проекта. Консултантът присъства на изпитванията и подписва протокол за резултатите.

„Райкомерс Конструкшън“ ЕАД са представили описание на процеса по промиване и дезинфекция на водопровода.

След приключване на СМР и успешно осъществяване на 72 - часова проба в експлоатационни условия, участникът описва, че ще даде съобщение за готовност за подписване на протокол Образец 15, с който предава изградените съоръжения на Възложителя. „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД са посочили необходимите документи при предаване на обект по ЗУТ.

В част Д „Методи на текущия контрол“ „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД посочва, че отговорен за осъществяване на цялостен контрол на всички материали и строителни дейности ще бъде Специалист по качество. При изпълнението на проекта участникът ще контролира:

- Качеството и съответствието на влаганите материали;
- Отлагането на трасетата;
- Достигането на заложените в проекта котни на изкопа;
- Подготвената основа по съоръженията;
- Коти на полагане на тръбите;
- Изпитване на водопроводи по участъци;
- Дезинфекция на водопроводи;
- Изпитване на канализация;
- Монтираната армировка;
- Полагането на бетона;
- Изграждането на стоманобетонни съоръжения;
- Полагането на асфалт;
- Лабораторни проби;
- Изпълнение на проекта по ВОБД;
- Изпълнение на ПБЗ;
- Изпълнение на ПБ;
- Изпълнение на ПУСО.

Участникът предвижда контрола на материалите при производителя да се извършва, като се предават на консултанта необходимите документи за одобрението им. Предвидено е посещение на място в складовите и производствените бази, с цел

запознаване и проверка на конкретните условия на място, производствени мощности, начин на съхранение, изпитвания, които се извършват, както и запознаване с действащата система за осигуряване на качество от производители. Ще бъдат извършени и посещения в лабораториите, за да се уточни комуникацията и да бъде избегнато закъснение при вземане на проби. За всички материали, участникът ще изисква инструкции за съхранение и складиране, съгласно тях ще им осигурява необходимите условия в складовата база.

Контролът на материалите в складовата база на изпълнителя ще се осъществява чрез проверка за спазване изискванията за транспорт, количество, документално съответствие, външни наранявания, овалност – за тръбите, покритие и съответствие със спецификацията, като е определен отговорен за проверките - специалист по качество. Материалите, пристигащи на обекта ще се проверяват от технически ръководител.

Контрол на строителни дейности при монтаж, участникът предвижда да се извършва от техническия ръководител. Контролът ще обхваща следните дейности: доставка и разтоварване на ПЕ тръби – визуален контрол за драскотини и пукнатини; ниво на изкоп – проверка с нивелир; полагане на тръби – следи се за правилния монтаж на тръбата; заварки на РЕ тръби – следи се изправност на заваръчната машина и захранващия агрегат; заварки електромуфи – проверява се за непрекъснатост на реотана на електромуфата; крановете, фитингите и тръбите се изпитват при тестово налягане. Контрол на извършеното се осъществява периодично от специалист по качеството.

Участникът предвижда Контрол на материалите и строителните дейности да се извършва от акредитирани лаборатории на пробите за уплътняване на материал за обратна засипка, пробите за уплътняване на пътно легло, микробиологични и химични проби от дезинфекцираните водопроводи, като за всички изпитвания е обяснен метода, по който се извършва.

„Рискове при изпълнението“ – П2

Този елемент от Техническото предложение на „Райкомерс Конструкпън“ ЕАД започва с дефиниции при управление на риска и включва дефиниция за риск, видове рискове, описание на процеса по управление на рисковете (идентифициране, качествен и количествен анализ, планиране на действия за преодоляване на риска, следене и контролиране на риска).

Участникът е разгледал предложените от Възложителя рискове в табличен вид, като за всеки риска е разписан неговият обхват, а за всеки аспект от обхвата са посочени вероятност, степен на въздействие върху изпълнението на обществената поръчка, тежест на ефекта, мерки за недопускане/ предотвратяване и мерки за преодоляване. Разгледаните рискове са:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/ или непълноти и/ или неточности в проектната документация.

След преглед на техническото предложение и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участника.

УЧАСТНИК № 7 “ВОДСТРОЙ 98“ АД

Участникът е предложил срок за изпълнение 120 (сто и двадесет) календарни дни. Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
 2. Линеен календарен график;
 3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор
- **Образец № 4;**
4. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5;**
 5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6.**

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

„Обяснителна записка” – П 1

„ВОДСТРОЙ 98“ АД започват своето техническо предложение с обща информация за Община Свиленград и целите и задачите на търга. Част А „ Дейности в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали“ стартира с предвидените от участника дейности, включващи:

- Актуализиране на строителното предложение на участника след подписване на Договора за строителство, включително актуализиране на графика;
- Съставяне на Протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения проект и влязлото с вила разрешение за строеж;
- Предаване на строителната площадка от Възложителя на Изпълнителя - включва съставяне и подписване на Протокол Образец 2а;
- Съставяне и заверяване на Заповедна книга (Образец №4 от Наредба №3);
- Разработване на план за предотвратяване и ликвидиране на пожари, план за предотвратяване и ликвидиране на аварии и план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка, съгласувани с органите на Държавна агенция „Гражданска защита“ и Национална служба „Пожарна и аварийна безопасност“, Строителния надзор и Възложителя;
- Актуализация и съгласуване на ВОД с КАТ;
- Съгласуване на строителните дейности с КАТ и Общината.

Участникът предвижда приобектово настаняване на площадката на временно селище от фургони - контейнерен тип, като площадката ще се осигури с вода с включване към съществуващ водопровод, а ел. енергия - с изграждане на временна ел. мрежа и подаване на напрежение от съществуващата ел. мрежа. Предвидено е снабдяването с горива и смазочни материали на транспортните средства да става от бензиностанция в близост до обекта. Преди започване на строителството участникът ще създаде временна строителна база, която да осигури нормални санитарно - хигиенни условия за: хранене, преобличане, отдих, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода и др.

Участникът описва, че при всички изпълнени от него СМР ще са спазени нормативните изисквания, изискванията на проекта, на Възложителя, респективно на Консултанта, инструкциите за изпълнение, указанията и изискванията в ПИПСМР, както и препоръките на производителя на материалите.

Описан е начинът за изпълнение на видовете СМР, включително:

- Изграждане на геодезическата мрежа;
- Отлагане върху терена;
- Изкопни работи;
- Отводняване на изкопи;

- Укрепване на изкопи с инвентарни системи;
- Укрепване на подземна инфраструктура;
- Пясъчна подложка и засипка около и над тръбите;
- Монтаж тръбопроводи;
- Канализационна мрежа;
- Засипване и уплътняване на траншея;
- Уплътняване на обратна засипка;

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са описали своето виждане за предпоставки за навременно стартиране на строителството. При изготвяне на предложението участникът е направил анализ и е съставил:

- Организационна схема за изпълнение на обекта с определени ключови експерти и отговорници;
- Процедури и инструкции, касаещи организационните процеси за изпълнение и одит;
- Списък с обучени и квалифицирани кадри за изпълнение на отделните дейности.

Участникът е посочил като предпоставки за успешна подготовка и:

- Изготвяне на комуникационна схема за обекта с дефиниране на отговорници и задачи;
- Изготвен количествен анализ за обекта на ниво оферта;
- Получаване на предварително одобрение за влаганите материали и избрания подход за изпълнение;
- Предварително анализирани рискови ситуации;
- Съставяне на линейния график с отчитане на критичния път и анализ на възможните резерви от време в процеса на изпълнение;
- Основен офис на дружеството в гр. Сливен.

Представена е и кратка информация за дружеството, предмет на дейността на „ВОДСТРОЙ 98“ АД, основна цел и политика на „ВОДСТРОЙ 98“ АД, техническо оборудване, строителна техника и механизация, собственост на „ВОДСТРОЙ 98“ АД, реализация на „ВОДСТРОЙ 98“ АД от 1990г до момента.

Участникът е дефинирал участниците, правата и задълженията им в строителния процес, като е включил: Възложител, Строител, Проектант, Консултант, Технически ръководител, Упълномощено от Възложителя лице, Координатор по безопасност и здраве на обекта, Бригадир, Оператор, Работодател, Доставчик, Работещ. Конкретните отговорности в екипа на „ВОДСТРОЙ 98“ АД са посочени както следва:

- Отговорност при управление на проекта - Ръководител на обекта;
- Отговорности при закупуване на материали, суровини и изделия - Ръководител отдел снабдяване и Ръководител обект;
- Отговорности при осигуряване на човешките ресурси - Началник отдел Човешки ресурси;
- Отговорности при поддръжка на инфраструктурата - Административен директор;
- Отговорности при защита на работната среда.

Като взаимодействие между Изпълнителя и Възложителя, участникът е посочил, че всички административни въпроси по отношение развитието и изпълнението на проекта, както и продуктите по изпълнение на дейностите ще бъдат изяснявани с Възложителя. Описана е вътрешната комуникация на участника, като е посочено, че структурата за

управление на Договора в подкрепа на вземащите решение и осъществяването на ежедневни дейности по изпълнение на Договора ще разполага с ясни линии на отчетност и вземане на решения, съгласно изискванията на техническата спецификация. Участникът ще разполага с офис по време на изпълнение на обекта, оборудван с интернет връзка, компютри, принтери, факс машини и всяка необходима комуникационна и офис техника за нормално изпълнение на задълженията на експертния екип по договора. Обектовият офис на участника ще разполага със система за управление и архив, а експертите ще бъдат подпомагани от административния персонал и експерти от Централния офис.

Участникът предлага логиката на комуникационните връзки при изпълнение на дейностите да бъдат съгласувани, договорени и определени в самото начало при стартиране на проекта с екипа за управление на посочения проект. На ниво встъпителна фаза ще бъдат уточнени комуникационния план за работа между двата екипа (Възложител и Изпълнител), както и средствата, с които ще се реализира тази комуникация. Участникът планира, екипът на Възложителя и Консултанта да бъдат в непрекъсната връзка с Изпълнителя с цел адекватно проследяване на изпълнените дейности, наличието на евентуални промени в общия график и необходимостта от бързи решения. Предложени са и организационни мерки при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка, включващи подписване на Акт Образец 10 за установяване на състоянието на строежа при спиране на строителството, подписване на Акт Образец 11 за установяване на състоянието на строежа при продължаване на строителството или Акт Образец 13 за установяване на щети, причинени от непреодолима природна сила и други.

Разписани са взаимоотношенията и комуникационните връзки на:

- Възложител;
- Изпълнител;
- Консултант по чл. 166 от ЗУТ;
- Проектантски екип;
- Административни органи.

Част В „Дейности в етапа на строителството“

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са представили своето виждане за изпълнение на строителните дейности, като започват с въвеждане на ВОБД, след което ще стартират с дейностите по изкопни работи. Земните работи участникът ще започне с общия машинен и ръчен изкоп, при което ще бъдат използвани комбинирани багери, мини багер - челен товарач и работници от звената „Земни работи“. Когато участък от водопроводна мрежа бъде окончателно завършен, участникът ще премине към тестване и дезинфекция. Канализацията ще бъде изпитвана на водоплътност. След всяко изпитване ще се съставят съответните протоколи. След това участникът ще пристъпи към изпълнение на обратни насипи от пясък и земни маси със съответното уплътняване на пластове. Насипите ще бъдат изпълнявани от работно звено, включващо мини багер - челен товарач, самосвали и общи работници. Освен механизирано с траншеен валяк за уплътняване, участникът ще използва и работна група от общи работници с пневматична трамбовка. Около изкопите ще се изпълнят предпазни заграждения и предупредителна сигнализация. При поява на подпочвени води или друг източник в процеса на изграждане, участникът ще извърши директно водочерпене и осушаване на траншеята. Следващият предвиден етап е монтажът на тръбите. Обратните насипи ще бъдат изпълнени на пластове с дебелина 20-30 см.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са посочили технологичната последователност при изпълнението на СМР за водопровод, изброявайки следните дейности:

- Въвеждане на ВОБД;
- Обезопасяване на строителната площадка;
- Трасиране на известните подземни комуникации;
- Трасиране контура на изкопите;

- Изкопаните земни маси ще са на отвал;
 - Укрепване на изкопа, където е необходимо;
 - Ръчни изкопи;
 - Подготовка на дъното на изкопите и леглата на тръбопроводите;
 - Направа на пясъчна подложка;
 - Монтаж на водопроводни РЕ тръби и фитинги - транспорт, спускане, полагане и свързване на тръбите и фитингите;
 - Засипване около и над тръбопровод с пясък, като местата на връзките на тръбите се оставят открити и се засипват чак след изпитването;
 - Разкрепване при наличие на укрепени изкопи;
 - Изпълнение на СВО и монтаж на тротоарни спирателни кранове и пожарни хидранти;
 - Изпитвания на тръбопровода на якост;
 - Окончателно обратно засипване с полагане на сигнална и детекторна лента над тръбите;
 - Окончателно изпитване на тръбите;
 - Дезинфекция и промиване на тръбопровода;
 - Отстраняване на предпазни заграждения;
 - Премахване на ВОБД.
- При изпълнение на строителството участникът е посочил следните етапи на полагане на тръбите, които ще спазва:
- Транспорт на тръбите от временния склад и разполагането им до готовия изкоп;
 - Приемане на завършената пясъчна подложка под тръбите и обособяване на монтажни ями;
 - Обезпечаване на механизацията ако се налага преместване и спускане на тръбите;
 - Спускане на тръбите в готовия изкоп;
 - Преглед и подготовка на съединителните връзки;
 - Заваряване на тръбите;
 - Полагане на пясък- 20 см над теме тръба и около тръба, уплътнена на пластове;
 - Проби и изпитвания на монтираните участъци;
 - Окончателно засипване на тръбите;
 - Направа на обратния насип на кота земно легло на пътната настилка, ако е имало такава или до кота нивелета от Работния проект;
 - Възстановяване на пътните настилки, където е имало такива.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са посочили технологичната последователност при изпълнението на СМР за канализация, изброявайки следните дейности:

- Въвеждане на ВОБД;
- Обезопасяване на строителната площадка;
- Трасиране на известните подземни комуникации;
- Трасиране контура на изкопите;
- Земни работи - машинно на отвал;
- Укрепване на изкопа, където е необходимо;
- Ръчен изкоп и подготовка дъното на изкопите и леглата на тръбопроводите;
- Направа на пясъчна подложка;
- Монтажни дейности по канализационната мрежа - транспорт, спускане, полагане и свързване на тръбите и фитингите;

- Изграждане на ревизионни шахти от готови ст. Бетонови елементи, окомплектовани с чугунен капак;
- Засипване тръбопроводите с пясък или земни маси и уплътняване – около и над тръбопроводите;
- Изпълнение на СКО и улични отоци;
- Изпитания на тръбопровода на плътност;
- Окончателно обратно засипване;
- Разкрепване;
- Отстраняване на предпазните заграждения;
- Премахване на ВОБД.

При изпълнение на строителството участникът е посочил следните етапи на полагане на тръбите при канализация, които ще спазва:

- Транспорт на тръбите от временния склад и разполагането им до готовия изкоп;
- Приемане на завършената пясъчна подложка под тръбите и обособяване на монтажни ями;
- Обезпечаване на механизацията, ако се налага преместване и спускане на тръбите и елементите на шахтата;
- Спускане на тръбите в готовия изкоп;
- Преглед и подготовка на съединителните връзки;
- Свързване на тръбите;
- Полагане на пясък около и 20 см над теме водопровод, уплътнена земна маса около и 30см над теме на канализационната тръба или пясък около и 20см над тръбата, в случай че земните почви не позволяват уплътняване 96% по Проктър;
- Проби и изпитвания на монтираните участъци;

Представена е таблица, от която са видни клоновете на водопроводна и канализационна мрежа, които ще се изпълняват, както и предвидените за тях дни за изпълнение, екип и механизация. Взаимовръзките, според виждането на участника, между изпълняваните СМР също са представени в табличен вид. „ВОДСТРОЙ 98“ АД са приложили Диаграма на работната ръка по месеци, от която е видно разпределението на човешките ресурси за изпълнение на целия обект, както и Диаграма за разпределението на машиносмените на тежката механизация по месеци, от която се изяснява натоварването на основните машини във времето.

Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката 120 календарни дни, които да започнат да текат от датата на подписване на Протокол за откриване на строителната площадка и изтичат в деня на издаване на Констативен протокол акт образец 15 за установяване на годността за приемане на строежа. Разписана е предвидената организацията за изпълнение, при която:

- Първата комплексна бригада ще изпълнява Водопроводната мрежа;
- Втората комплексна бригада ще изпълнява Канализационната мрежа;
- Третата бригада ще изпълнява Земно - насипни работи.

Предвидено е следното разпределение на технически и човешки ресурс:

- Всяка бригада ВиК, включваща звено земни работи (4 бр. работници) и звено ВиК работи (4 бр. работници), ще е обезпечена с: комбиниран багер, мини багер - челен товарач, булдозер, автокран, валяк самоходен вибрационен, апарат за челно заверяване на ПЕ тръби (за бригада водопровод), ел. агрегат, механична трамбовка, помпа високонапорна за изпитване на водопровода.

- Бригадата за земно - насипни работи ще разполага с: комбинира багер, мини багер - челен товарач, булдозер, самосвали, валяк самоходен вибрационен.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД поема ангажимент да осигури допълнително техническо оборудване, в случай на нужда от такова в процеса на изпълнение на възложените СМР.

Представено е виждането на участника за начина и способите, чрез които ще планира необходимия човешки ресурс, както и схема за организация на изпълнението на отделните СМР и контрол на качеството на СМР.

Участникът е дефинирал участниците, правата и задълженията им в строителния процес, като е включил: Възложител, Строител, Проектант, Консултант, Технически ръководител, Упълномощено от Възложителя лице, Координатор по безопасност и здраве на обекта, Бригадир, Оператор, Работодател, Доставчик, Работещ. Конкретните отговорности в екипа на „ВОДСТРОЙ 98“ АД са посочени както следва:

- Отговорност при управление на проекта - Ръководител на обекта;
- Отговорности в процеса „Изпълнение на СМР“- Технически ръководител;
- Отговорности при закупуване на материали, суровини и изделия - Ръководител отдел снабдяване и Ръководител обект;
- Отговорности при осигуряване на човешките ресурси - Началник отдел Човешки ресурси;
- Отговорности при поддръжка на инфраструктурата - Административен директор;
- Отговорности при защита на работната среда - Материално отговорното лице, което извършва и наблюдение на процеса, изготвяне на предложения за подобряване, контрол върху количеството и качеството на наличностите, и контрол върху сроковете на годност.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са описали принципите и способите за осъществяване на вътрешна комуникация (при Изпълнителя), като подчертават, че делегирането и индивидуалните отговорности за вземането на решения трябва да бъдат ясно установени още в самото начало и разбрани от всеки, включен в изпълнението на дейностите. Принципите, към които ще се придържа участника при координация с Възложителя са: недвусмисленост, измеримост, предсказуемост, реалистичност, ограниченост във времето. Изброени са и принципите на комуникационния план, като е посочено, че Ръководителят на обекта ще бъде отговорник за комуникацията. Представена е и схема, показваща връзките и позициите между страните по договора на конкретната поръчка.

След приключване на всяко отделно събитие участникът ще представя на Възложителя отчетен доклад за изпълнените от него дейности, като при необходимост от корекции, същите ще се извършват от участника в срок до 5 работни дни от датата на уведомяване.

Представени са и начините за външна комуникация, като участникът предлага това да става по модела „едно лице за контакт“. Предложени са и писмени форми за комуникация - протоколи, съобщения, уведомления, записки, официални писма. В оперативен порядък комуникациите ще се извършват по ел. поща, телефон, и чрез работни срещи. Като основни направления за комуникация с Възложителя са предложени:

- Официална кореспонденция;
- Кореспонденция, изпратена по факс и/ или ел. поща;
- Неофициална кореспонденция;
- Устна комуникация.

Разписани са взаимоотношенията и комуникационните връзки на:

- Възложител;
- Изпълнител;
- Консултант по чл. 166 от ЗУТ;
- Проектантски екип;
- Административни органи.

Разписана е нормативната уредба, която участникът ще спазва при изпълнение на поръчката.

Част С „Дейности в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните резултати“ участникът започва с обобщение на етапите на изпълнение на поръчката и условията за изготвяне на екзекутивна документация. Посочено е, че ще бъдат тествани всички елементи от изградените мрежи, за които това се изисква от нормативните документи, като участникът ще разработи Система за управление на качеството за провеждане на изпитвания и тестове.

Участникът е изброил проверките при изпълнение на изкопите, като е посочил показателите, които ще контролира, способите за контрол на откосите на изкопа и начина за изпълнение на изкопи при зимни условия.

Пробите и изпитванията на водопровода участникът ще изпълнява съгласно Наредба №2 при следните етапи:

- Подробен оглед за установяване на съответствието на изпълнение на тръбопровода;

- Тръбопроводите се пълнят с вода при отворени въздушни вентили за изпускане на въздуха;

- Тръбопроводите се изпитват на налягане при затворени устройства за обезвъздушаване и отворени междинни арматури на изпитвания участък;

- Предварително изпитване за якост - преди засипване на траншеята и монтирането на арматурата.

Разписана е и последователността на извършване на предварителното изпитване, както и на окончателното изпитване на плътност (след засипване на траншеята). След изпитванията участникът е посочил следните дейности:

- Промиване на изградения водопровод с чиста вода;

- Дезинфекция на изпълнения участък с натриев хипохлорид;

- Промиване на обеззаразения участък.

С изпитването на водопровода участникът ще следи и за водоплътност на връзките, спирателните кранове и изправност на механизмите за затваряне.

Изпитванията на канализацията участникът ще проведе съгласно Наредба РД-02-20-8/17.05.2013г., като безнапорните тръбопроводите ще се изпитват на плътност на два етапа: предварително до засипването и окончателно след засипването. Техническият ръководител ще изпълнява контрола при изпълнение на ревизионните и дъждоприемните шахти, а изпитването им за изтичане или приток на вода може да се извърши според участника заедно с тръбопровода или отделно.

Участникът предвижда да се проведе тест за определяне на степента на уплътняване, като се изисква достигане на плътност в сухо състояние не по-малка от 96% от максималната. На контрол ще подлежи и степента на уплътняване на насипа, чрез определяне на коефициента на уплътняване.

След провеждане на изпитванията „ВОДСТРОЙ 98“ АД ще премине към съставяне на Протокол Образец 15 за приемане на строежа, за което ще бъде свикана комисия в състав Възложител, Надзор, Проектант и Изпълнител.

Участникът е представил ключовия екип за изпълнение на поръчката, който включва Ръководител обект, Технически ръководител, Експерт ЗБУТ, Експерт контрол по качеството и Инженер геодезист. В табличен вид са представени отговорностите и функциите на експертите от екипа, като са видни дейностите, за които отговарят, началото, края и резултатите на всяка от посочените задачи. Документите, за които е отговорен Експертът по ЗБУТ, са описани в отделна таблица, като са посочени за всеки документ забележки и срок за предаването му. Участникът е представил организацията на ключовия екип и в схематичен вид, като са включени и ръководителите на бригадите и звената, подчинени на Техническият ръководител на обекта. Разписани са отговорностите

на ръководителите на звената/ бригадите и на работниците, ангажирани с изпълнението на конкретните СМР. В схематичен вид е представена организационната схема за работа както на обекта като цяло, така и за изпълнение на водопровод, на канализация и на земни работи поотделно.

Участникът е разписал задълженията на отговорните за изпълнение на обекта експерти, включвайки:

- Ръководител обект;
- Технически ръководител;
- Инженер геодезист;
- Специалист - контрол по качеството;
- Специалист - координатор по ЗБУТ;
- Ръководител звено/ бригада;
- Ръководител механизация;
- Експерт ПТО;
- Експерт юридически отдел;
- Снабдител;
- Управител на склад;
- Счетоводител;

За същите експерти е представено и взаимодействието помежду им.

Част D „Методи на текущия контрол“ участникът започва с представяне на Методи за контрол доставка на материали, при което е писал организацията на материалните ресурси на строителния обект и съблюдаване на съответствието им. Представени са съдържанията на основните документи, с които се удостоверява съответствието на строителните продукти, включително: декларация на експлоатационните показатели, декларация на производителя за съответствие на строителния продукт, доклад или сертификат на системата за производствен контрол, сертификат за съответствие на строителния продукт.

Описана е организационната схема в етапа на доставка на материалите, като участникът посочва, че ще изготви спецификация на необходимите материали по улици с подписване на договора, като ще получи точните данни, използвайки програмен продукт Building manager. По този начин според него ще изготви бързо и лесно таблица с необходимите материали по месеци. Преговорите с доставчиците и изготвянето на проекто договори с тях ще са задължение на специалисти логистика, подпомагани от юриконсулт. Участникът гарантира ритмичност на доставките, навременно наличие на материалите в обектовия склад и възможност за периодичен контрол на количеството и качеството на доставките.

Обяснени са начините за контрол на материалите и доставките при франко склад на участника, като преди да се заприходят, доставките ще се проверяват за количество и качество. Техническите ръководители ще разполагат с електронни складове.

Отговорник за следене и спазване на графика на доставки ще бъде специалист логистика. Предвидени са мерки за осигуряване на резервен вариант за доставка на материали, в случай на непредвидени обстоятелства, като например участникът ще сключи договор с повече от един доставчик. Участникът посочва, че всички материали ще бъдат нови, неизползвани и по възможност от най-нов тип/ модел и ще се доставят с необходимата документация и сертификати. „ВОДСТРОЙ 98“ АД поема ангажимент да сведе до минимум продължителността на складиране на площадката на материали и оборудване и да обърне специално внимание на адекватното им опазване в склада и на площадката.

Участникът е разписал мерките, които ще предприеме за съхранение на различните видове материали и оборудване, като е включил строителни продукти, взривни материали, бутилки с пропанбутан, кислород, битумни разтвори, органични разтворители,

изолационни продукти, прахообразни продукти, дървен материал. Представени са нагледно методите, чрез които ще се осигурява безопасна работа с материалите.

Изброени са необходимите нормативни документи за набавяне относно предложените тръбни материали, включително:

- Каталожни данни;
- Пълни чертежи за монтаж на фитингите;
- Списък на всички лубриканти (смазочни масла) нужни за съоръженията;
- Сертификати за тестване на материалите;
- Списък с резервни части и специални инструменти за фитинги;
- Таблица за тръби;
- Процедури на производителя за транспортиране, разтоварване, складиране и инсталация;
- Свидетелство за тестови резултати.

Участникът е описал процедурата за „Избор на доставчик“, определена в Системата за управление на качество. Нагледно са представени организационните схеми на процесите „Закупуване“ и „Складиране“, като е посочена и нормативната база, която участникът ще ползва за оценка на съответствието на строителните материали.

В частта, представяща методи за контрол на строителните дейности при реализиране предмета на поръчката, участникът е описал мерки за вътрешен контрол и организация на екипа, давайки шест нива, в които се извършва системен контрол на качеството. Освен това са изброени актовете и протоколите, изисквани от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са представили организацията на работната сила, показвайки в схематичен вид структурната схема на дружеството като цяло и на частта в гр. Сливен. Схеми са представени и за взаимодействието на процесите и разпределението на ръководния и изпълнителен екип, като са дадени разяснения за йерархичната структура, по която е подреден персоналът, което според участника е възможност за своевременен контрол и качество на извършваните строителни работи.

При методите за контрол на материалите и строителните дейности, вкл. Необходимите лабораторни изпитвания участникът съобщава, че проверка на обекта от представителя на Възложителя във връзка с текущо или окончателно приемане на завършени видове работи може да става по всяко време в присъствието на представител на ръководния екип на Изпълнителя. Качеството на завършените работи участникът ще защитава и чрез извършване на необходимите измервания и проби. Протоколът за приемане на извършените СМР ще се подписва тристранно от Изпълнител, Консултант - строителен надзор и Възложител. Като отделни подточки участникът е разписал методите за контрол на:

- Изкопните работи;
- Водопроводната мрежа;
- Канализационната мрежа;
- Насипните работи;
- Уплътняване на насипите.

„Рискове при изпълнението” – П 2

Участникът започва този елемент с дефиниране на термините, свързани с оценка на риска, като са разгледани: цел на управление на риска, управление на риска, идентификация на риска, оценяване на риска, мерки за недопускане и преодоляване, планове за поемане и ограничаване на риска, мерки за контролиране на риска. Представена е скала за оценка на риска, както следва:

- Вероятност- невъзможна (0), малко възможна (1), възможна (2), висока степен на възможност (3);

- Тежест- малка (1), средна (2), средно висока (3), висока (4), фатална (5);
- Ниво на риска- $NR=B*T$, нищожна (=1), незначителна (=2), средна (=3), значима (≥ 4).

Участникът е разгледал всички дефинирани от Възложителя рискове, а именно:

1. Времеви рискове:
 - o Закъснение началото на започване на работите;
 - o Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - o Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/ или непълноти и/ или неточности в проектната документация.

За всеки риск са посочени обхват (аспекти на проявление, сфери на влияние), вероятност, тежест, ниво, степен на въздействие, ефективни контролни действия, мерки по недопускане и мерки по отстраняване, мерки за преодоляване на риска. Мерките за недопускане и мерките за преодоляване са предложени за всеки от разгледаните аспекти на проявление на отделните рискове.

След преглед на техническото предложение и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участника.

УЧАСТНИК № 8 „ПОНССТРОЙИНЖЕНЕРИНГ“ АД

Участникът е предложил срок за изпълнение 120 (сто и двадесет) календарни дни.

Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец № 4**;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5**;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6**.

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

„Обяснителна записка” – П 1

Участникът е представил своето виждане за необходимите дейности, които да извърши в етапа на подготовка на строителната площадка, като е разписал следните поддейности/операции:

- Подписване на договор и получаване на уведомително писмо от Възложителя за стартиране на дейностите по проекта;
- Предаване с протокол на одобрените проекти по всички части от Възложителя на Изпълнителя, протокол за предаване и приемане на одобрения проект;
- Получаване на разрешението за строеж, отбелязване влизането му в сила, подписване на протокол за откриване на строителната площадка;
- Преглед на наличната документация;

– Анализ на съдържанието на наличната документация и оценка на необходимостта от други предварителни дейности, необходими за започване на строителството;

– Среца с експлоатационните предприятия и съвместен оглед на трасетата, както и направата на фото и видео снимки преди започване на обекта;

– Подробен оглед на място на трасетата, проверка собствеността на имотите, през които преминават трасетата и стартиране на процедури, в случай на необходимост, подробно геодезическо заснемане на съществуващи коти терен по трасетата и характерни коти в реките, уточняване клас на натовареност, проверка на коти и местоположение на някои характерни точки и оценка на възможността за използването им по време на строителството.

Участникът е разписал 2 етапа по подготовка на строителната площадка: етап I - подготовка по документи и етап II - подготовка на място, включващ описание на организацията по пристигане и настаняване; практическо установяване на организация на движението; временна строителна база; материали и фабрични доставки; оборудване; контрол на дейностите; контрол на качеството; мерки за опазване на околната среда и за намаляване на дискомфорта на местното население; мерки за пожарна безопасност и здравословни и безопасни условия на труд; складиране и охраняване на оборудване и материали; получаване на разрешение от Възложителя; подход при започване на строителните дейности.

Участникът е посочил, че участниците в строителството и взаимоотношенията между тях са регламентирани в чл. 160, ал. 1 от ЗУТ. За всяка от дейностите в разписаните етапи е определил отговорник за нейното изпълнение. Предвидено е още в самото начало представяне на информация на Възложителя относно лицето за контакт, както и среща с представители на КАТ и РСПАБ за уточняване на изискванията и начина на постоянна комуникация и комуникация при извънредни ситуации. Участникът е посочил, че след представяне на графици и схеми за ВОД за първите участъци на Консултанта, ще пристъпи към тяхното съгласуване с компетентните органи – КАТ, АПИ, общински служби и др. при необходимост. Като важна стъпка е посочено провеждането на оперативни срещи с местното ВиК дружество за уточняване на временни водопроводни трасета, както и създаване на организация за съдействие и уведомяване при нежелани аварии за намаляване на времето за реакция.

Участникът е описал последователност от дейности при изпълнение на СМР на канализационната и водопроводната мрежи по клонове. Разписани са видове строителни дейности, както и начинът на тяхното изпълнение, като: отлагане върху терена; определяне местоположението на подземните технически проводни; разчистване на площадката; изпълнение на изкопни работи; обезводняване на изкопи; изпълнение на обратен насип; проби на материал за обратна засипка; изкоп на траншеи; обратна засипка на траншеи; укрепване и разкрепване на изкопи.

Представен е следният подход при изграждане/реконструкция на канализационната мрежа:

- Трасиране на колектора;
- Извършване на изкопни работи;
- Разчистване на отпадъци;
- Отводняване на строителните участъци (при необходимост);
- Направа на пясъчна подложка под тръбите;
- Полагане на тръбите;
- Изграждане на шахти;
- Изпитване на тръбите и връзките на водоплътност;
- Обратно засипване на строителните участъци или дооформяне на насипа;

- Възстановяване на повърхността.

Представен е следният подход при изграждане/реконструкция на водопроводната мрежа:

- Трасиране на новия водопровод;
- Трасиране на подземните комуникации;
- Определяне точното местоположение в ситуация и в дълбочина на трасираните подземни комуникации;
- Ограждане и сигнализиране на работния участък;
- Изкопни работи с укрепване за съответния работен участък;
- Укрепване на разкритите подземни комуникации;
- Изпълнение на работния участък от водопроводната мрежа;
- Изпълнение на сградните водопроводни отклонения;
- Монтаж на СК, ПХ и АВ;
- Изпитване на водопроводния участък;
- Дезинфекция на водопроводния участък;
- Засипване на траншеята и трамбоване на насипа;
- Възстановяване на уличната настилка.

Участникът е представил експертния екип за изпълнение на строителството, като предвижда да бъдат ангажирани ключови специалисти, помощен персонал от средно управленско ниво и административен персонал. За изпълнение на строителството участника заявява, че ще осигури и разположението на Инженерен персонал, Финансов отдел, Счетоводен отдел, Отдел логистика, Експерт ЗБУТ, Експерт качество, Специалист комуникации, IT специалисти, Юрисконсулт, Ремонтна работилница, Снабдители. Разписани са задачите и отговорностите в процеса на строителство за всеки от ключовите експерти. Представена е организационна схема на подчиненост, връзки и взаимодействия при извършването на СМР. Строителните дейности ще бъдат изпълнени от специализирани екипи за изпълнение на линейните структури и специализирани бригади за пътно-възстановителни работи. Представена е необходимата механизация, като участникът заявява, че всеки екип ще бъде оборудван с необходимите средства за изпълнение на СМР. Показано е разпределението на механизацията при изпълнение на различните строителни дейности. Участникът посочва, че екипите са отразени в Диаграма на работната ръка, а необходимото оборудване – в Диаграма на механизацията. За отговорник за организацията и управлението на подготовката за предаване на готовите строителни работи е определен Ръководител проект.

Участникът предвижда комуникацията с Възложителя и Консултанта да се извършва писмено, като документите ще бъдат изпращани по факс или куриер. В офисите на обекта ще присъства технически сътрудник, който подава/получава кореспонденция. Предвиждат се срещи за напредъка, изготвяне на ежемесечни доклади, срещи за хода на работата, среща с експлоатационните дружества, поредица от срещи с ВиК дружеството, както и редовни срещи за съгласуване с местните заинтересовани институции, Възложителя и Строителния надзор на строителните работи.

Относно дейностите в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели, Участникът заявява, че разполага с достъп до акредитирана строителна лаборатория с обхват на дейност, съотнесен с предмета на обществената поръчка, за извършване на изпитване на строителни продукти и материали, като също така притежава съвременно лабораторно оборудване и собствен транспорт, с възможност да изпълнява обектови тестове. Представен е списък на използваните технически средства за измерване, изпитване и пробовземане в акредитираната строителна лаборатория. Предвидено е да бъде предоставян достъп на представители на Възложителя при провеждане на изпитванията.

За всеки клас материали, влагани за обратна засипка ще се вземат проби, за определяне плътността на уплътнената засипка, съгласно указанията на Строителния Надзор.

Участникът е посочил, че изпитването на положени канали ще се извършва съгласно „Правилника за извършване и приемане на строителните работи“ – глава 27, след приключването на СМР и преди окончателното засипване, като за изпитването се съставя акт. Изпитването на канализационните мрежи ще се извършва поотделно за всеки участък между две ревизионни шахти и за всяко едно съоръжение съгласно изискванията на проекта и в съответствие с указанията на производителя.

Участникът е посочил, че изпитванията за херметичност, шахти и камери за проверка ще се извършват съгласно стандарт EN 1610, раздел 13.1 или чрез методите на тестване на въздуха и на водата. Представени са схеми, онагледяващи двата приложими метода.

Участникът заявява, че ще извършва тестове за деформация на тръбата, индивидуални тестове на муфата, видео обследване за изпитване и приемане на канализацията.

Участникът е посочил, че изпитването на водопровода ще се извършва съгласно изискванията на Правилника за извършване и приемане на строително-монтажни работи. Представена е последователността на дейностите при изпитване за плътност на водопровода, като са описани два етапа: предварително изпитване на всеки отделен участък преди засипване на изкопите и окончателно изпитване – след направата на всички връзки, засипване на изкопите и завършване на всички видове работи. Предвидено е водопроводът да се изпитва на участъци с дължина не по-голяма от 500 м.

При разписване изпълнението на РЕНД водопровода, участникът е представил изпитването на водопровода, като е описал три етапа: предварително изпитване, изпитване на спад на налягането за определяне на останалото количество въздух във водопровода и основно изпитване (метод на загуби на вода и метод на загуби на налягане). Разписана е последователността на дейностите при изпитване на водоплътност, предварително изпитване, основно хидравлично изпитване. Участникът ще възприеме метода на измерване на източеното водно количество при извършване на основното изпитване на водопровода.

Разписана е последователността на работа при вземане на проба през първия час /предварителна/ и при 12-часова /окончателна/ проба. Описана е и последователността на операциите при провеждане на дезинфекция и промиване по участъци.

След завършване на строежа Възложителят, Проектантът, Изпълнителят и Строителният надзор съставят констативен акт за предаване на строежа от Строителя на Възложителя, към който ще се приложат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания. След окончателното оформяне на акт обр. 15, съгласно Наредба 3 от 31.07.2003 г. Консултантът изготвя и предава на Възложителя окончателен доклад за извършените СМР, след което Възложителят отправя искане към ДНСК за назначаване на държавна приемателна комисия. Въз основа на Протокол обр. 16 ДНСК издава Разрешение за ползване на строежа. Участникът е описал и процедурата при възникване и отстраняване на дефект по съответните гаранционни срокове.

За методите на текущия контрол, участникът е описал процеса на доставка на строителни материали, като е посочил, че при постъпване на материали в складовата база се извършва входящ контрол от определено със заповед лице. Представена е схема, онагледяваща последователността от стъпки при проверка на закупените материали, контрол на доставките. Входящият контрол на получената доставка се извършва, както следва: проверка за наличие на копие от придружителен документ; външен оглед на доставката; проверка за наличие на сертификат за качество, изпитвателен протокол или

друг информационен документ. Предвидено е резултатите от входящия контрол да се записват в „Дневник за входящ контрол в склада“.

Участникът предвижда да представя на Възложителя за проверка, преглед и одобрение/корекция списък на доставчиците на строителни материали, както и да изготвя таблица с необходимите материали по седмици.

Участникът посочва, че разполага с електронна система за въвеждане, следене и изписване на материали от централния склад на обекта, с която ще контролират дейностите по заприходяване, следене на наличности и график на доставките. Като отговорник за следене и спазване на графика на доставки и осъществяване на контакти с доставчиците е посочен специалист логистика.

Разписани са дейностите по осъществяване на контрол при влягане на строителните продукти в строежите – при административен контрол, контрол в процеса на инвестиционното проектиране и изпълнение на строежите, контрол на документите. Посочени са изискванията, на които ще отговарят вляганите строителни материали, продукти и оборудване, съгласно нормативната уредба и техническите спецификации.

Предвидено е изпитване за качество на материалите при входящ, междинен, изходящ контрол и регулиране на качеството. Участникът предвижда изпитването върху строителните продукти да се осъществява след депозиране на „Форма на заявка за контрол“, която се изпраща на строителна лаборатория. Документите, които се издават от лабораторията са Сертификат от контрола и Протокол от контрола.

Участникът е посочил, че контролът на качеството на СМР се извършва от: Консултанта при изготвяне на оценка на съответствието, осъществяване на надзор по време на изпълнението и съставяне на протоколи и актове по Наредба 3; Проектанта, в съответствие с договора за авторски надзор; Възложителя.

Предвижда се план за осигуряване на качеството, които да описва функциите, задълженията и отговорностите на включения персонал и на външните контролни отговорни лица, съдържащ контрол на документацията, правилата за оборот на различните изработени документи, методи за управление на контролните документи, доставки.

Участникът е представил система за вътрешен контрол, която съдържа следните елементи: прегледи на ръководството за цялостното функциониране на интегрираната система за управление; вътрешни одити на системата, включващи и системата за производствен контрол; вътрешен контрол на доставчици; входящ контрол на обекта; входящ контрол в складовите бази; проверки на място; оценка и преоценка на доставчици; вътрешен лабораторен контрол; контрол при геодезическите работи; вътрешен контрол на документи; контрол на измененията в проектирането; контрол върху обучението, квалификацията и преквалификацията; вътрешен контрол и управление на ресурсите в строителството; контрол върху управлението на процесите в строителството; контрол по изпълнение на план-графика; контрол върху последователността на строителните работи; оперативен контрол; управление на несъответстващ продукт; осигуряване на идентификация и проследимост; предпазване на продукт; наблюдение и измерване; създаване на екзекутивна документация; отстраняване на дефекти и ресурсно осигуряване на дейностите в гаранционните срокове.

Участникът е разписал методи на контрол в процеса на изпълнение на строителството – при изпълнение на изкопи, при изпълнение на обратна засипка и насипни работи, при изпълнение на кофраж и кофражно скеле, при изпълнение на бетонна смес.

„Рискове при изпълнението” - П2

Участникът е представил алгоритъм за анализ на риска съгласно БДС EN 31010:2010, като е описал следните етапи при идентификация на риска:

- Идентификация на риска в началния идеен етап;
- Формулиране на въпроси, свързани с конкретните дейности;

- Обсъждане от експертите;
- Уеднаквяване на становищата на експертите и определяне на границите, в които се задават рисковите дейности.

В табличен вид са посочени методи за качествен анализ – оценка на потенциалното въздействие на риска и оценка на вероятността да се прояви риска, и количествен анализ на риска – анализ на чувствителността, метод на най-малките квадрати, анализ Монте-Карло.

Идентифицирани са следните рискове, дефинирани от Възложителя, при изпълнение на поръчката:

1. Времеви рискове:

- Закъснение началото на започване на работите;
- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите: осезаемо изоставане в изпълнението на СМР; продължителни лоши метеорологични условия; фалит на основен доставчик на материали; забавяне на съгласуването на проекти; неизяснени, грешни или липсващи данни за съществуващи подземни комуникации; преразход на материален и/или финансов ресурс в хода на изпълнение на обществената поръчка; значително увеличение на цените на горивата и материалите; ограничаване и/или спиране на достъпа до обекта; обществено недоволство; рискове при изпълнение на конкретна дейност – грешки при отлагане, аварии на строителната техника, поява на високи подпочвени води със значителен дебит, разлика в описаните и действителни геоложки условия, аварии при действащи проводи, аварии при други подземни комуникации, причиняване на имуществени щети на трети лица, кражба на материали и техника, причиняване на екологични щети, повреда на съоръжение при монтаж;

- Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта: констатирани сериозни нарушения по Наредба 2 за ЗБУТ, водещи до временно спиране работата на обекта; забавяне или спиране финансирането на обекта; проблеми със собствеността на земята, през която преминават подземни проводи и комуникации; неосигурен достъп до части от строителната площадка; форсмажорни обстоятелства; сериозни грешки или разминавания в проектната документация; попадане при изкопи на археологически ценности; спиране на работата на обекта от държавни или общински институции; неуспешни единични или комплексни изпитания;

2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес: персонални промени в ръководния състав на участниците по чл. 160 от ЗУТ; конфликт между участниците в строителния процес; липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта; неизяснени, грешни или липсващи данни за съществуващи подземни комуникации и инфраструктура; ограничаване или спиране на достъпа до обекта;

3. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя; и при форсмажорни обстоятелства;

4. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация: сериозни грешки или разминавания и неточности в проектната документация; неизяснени, грешни или липсващи данни за съществуващи подземни комуникации и инфраструктура; разлика в представените в проекта и действителните геоложки условия; аварии при действащи проводи; аварии при други подземни комуникации; причиняване на имуществени щети на трети лица; повреда на съоръжение при представена по проект технология на монтаж; попадане при изкопни работи на неотбелязани археологически ценности.

Освен дефинираните от Възложителя рискове са разгледани и следните допълнителни рискове:

1. Промени в законодателството на България или на ЕС: и при форсмажорни обстоятелства;

2. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население: обществено недоволство;

3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;

4. Рискове, свързани с качеството на изпълнение: преразход на материален и/или финансов ресурс в хода на изпълнение на обществената поръчка; неизяснени, грешни или липсващи данни за съществуващи подземни комуникации и инфраструктура; непълноти и/или неточности в проектната документация; грешки при отлагане; аварии на строителната техника; причиняване на имуществени щети на трети лица;

5. Рискове, свързани с координация на дейностите на строителната площадка: неизяснени, грешни или липсващи данни за съществуващи подземни комуникации и инфраструктура; изпълнение на застъпващи се дейности в една и съща част на обекта; неразбиране на задача за изпълнение при даване на разпореждане от Ръководството на обекта;

6. Рискове, свързани с нарушение на екологичните норми: причиняване на екологични щети;

7. Рискове, свързани с безопасността на работното място: опасности по ЗБУТ при изпълнение СМР; затрупване от земни маси; падане от височина; удари от падащи и летящи предмети; притискане и премазване от товари; прегазване от транспортни средства и строителни машини; поражения от електрически ток; въздействия на околната работна среда; въздействие от шум в работната среда; травми от пробождане, порязване, разрязване; травми от изгаряния, взривове, пожари; увреждания от въздействие на химични агенти; въздействие на биологични фактори и източници на опасности;

8. Рискове, свързани с аварийни прекъсвания на електро, ВиК и комуникационни мрежи, захранващи сгради в съседни имоти и/или други обществени обекти.

За всеки един от разписаните под рискове са определени и разписани вероятност, въздействие, превантивни и корективни мерки.

След преглед на техническото предложение и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участника.

УЧАСТНИК № 9 „ПСТ Груп“ ЕАД

Участникът е предложил срок за изпълнение 120 (сто и двадесет) календарни дни. Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

- **Образец № 4;**

4. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5;**

5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6.**

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

„Обяснителна записка” – П 1

В етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, Участникът е представил своето виждане за необходимите етапи на изпълнение на поръчката, посочвайки I-ви ЕТАП – Подготовка на строителната площадка и доставка на материали; II-ри ЕТАП – Строителство; III-ти ЕТАП – Въвеждане в експлоатация. Участникът е посочил какви дейности се включват в отделните етапи.

Участникът е представил дейности в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали. Посочени са подготвителни дейности и временно строителство, където участникът посочва Подготвителни дейности и временно строителство – мерки за публичност, среща със собствениците и експлоатационните дружества на съоръженията, провеждане на разяснителна кампания, проверка на строителна документация, прием с протокол, определяне и съгласуване с Общинските власти, местоположението на площадки за разполагане на временно строително селище. Участникът е посочил, че предвижда да изгради временно строително селище, като е посочил и необходимото оборудване. Описан е процеса на подготовка на площадката.

Участникът е посочил, че място за строителна техника и механизация се съгласува и одобрява от общината. Описан е процеса на подготовка на временната техническа база с място за домуване за строителната техника и автомобили.

Участникът посочва метод за изграждане на складове – площадки за складиране на тръби, фасонни части, фитинги и арматури и други необходими материали. Участникът посочва, че за материалите, планирани за използване има постигнати принципни договорености с фирми доставчици, за осигуряване на обем и доставки в срок, обезпечаваш изпълнението на строителството. Участникът посочва, че доставката на основните строителни материали, необходими за строителството се извършва етапно по заявка, съгласно предвидените за изпълнение СМР. Посочва се, че отговорността за заявяване нужните материали и доставяното им предварително е на оперативно-техническото ръководство. Участникът е посочил, че за осигуряване на качеството на крайния продукт се влагат материали, придружени със сертификати за качество и произход, отговарящи на изискванията. Посочва се, че контролът по изпълнение на дейността за вътрешен контрол по изпълнение на СМР се осъществява от Ръководителя на обекта и от специалист Контрол на качество.

Участникът е посочил, че доставките на материали се организират ритмично, съобразно работния график, така че да не се натрупват големи обеми и устройване на голям склад. Посочил е, че на площадката се обособяват площи за складиране на различните видове материали, така че да не става смесване и замърсяване с почва и др.

Участникът е посочил, че площадка за устройване на временни депа за строителни отпадъци и земни маси се уточняват и съгласуват с общината. Посочено е как ще се осъществява подходът към площадката и метод как се изгражда.

Участникът е посочил дейности в етапа на строителството, като дефинира понятието „Строителна площадка“. Участникът е посочил примерна схема на оборудване на линеен тип строителна площадка при изпълнение на водопровод.

Участникът е посочил, че за всеки конкретен случай се разработва Проект за временна организация на движението, който се съгласува с КАТ – Пътна полиция и общинските власти и одобрен от Строителния надзор.

Участникът е описал подготвителни работи, свързани с монтирането на пътни знаци и указателни табели, бариери, конуси, сигнални светлини, съгласно предварително одобрения проект на ВОД. Участникът е представил 6 приложения за схема за временна организация на движението. Посочено е, че със съдействието на Възложителя и с участието на представители на участника и на представители на всички експлоатационни дружества ще се организират огледи на място, за установяване на местоположението на съществуващите подземни инфраструктурни мрежи по трасетата на реконструирани клонове. Участникът е посочил, че ще бъдат доставени необходими инвентарни укрепващи елементи за откосите, стълби, мобилен компресор, ел. агрегат и др. Участникът е посочил, че отговорник за изпълнението на подготвителните работи е техническият ръководител на обекта.

Участникът е предвидил още следните дейности в етапа на строителството: Геодезично трасиране, Изкопни работи – посочил е схема на напречен разрез на изкопа

при полагане на канализационни тръби и напречен разрез на изкопа за полагане на водопровод. Посочена е дейност Механизиран изкоп, за която се посочва, че се извършва с багер с обратна лопата на транспорт. Направено е описание на процеса за извършване на механизирани изкоп и е посочен отговорник за изпълнението на дейността. Направено е описание на процеса за извършване на ръчен изкоп и е посочен отговорник за изпълнението на дейността.

Участникът е описал процеса на изграждане на канализация, като е посочил вида на тръбите, които ще използва и е предложил описание на процеса по монтажни работи на канализационни РР тръби, както и е посочил отговорник за дейността. Посочен е процеса при изграждането на събирателни и ревизионни шахти, както и отговорник за изпълнението на дейността. Посочена е дейност по изпълнение на сградни канални отклонения, за която е посочен отговорник – технически ръководител на обекта. Участникът е посочил дейност по изпълнение на улични оттоци, за изпълнението на която е посочил отговорник – ръководител на обекта. Посочени са още дейности по изпълнение на водоплътност на канализация, видеозаснемане на канализация, за изпълнението на които също е посочил отговорник.

Участникът е описал процеса на изграждане на водопровод, като е посочил вида на тръбите, които ще използва за изпълнение на поръчката. Описал е процеса по транспорт, товарене, разтоварване и преместване. Посочил е метода, по който ще складира тръбите. Участникът е представил обяснение за процеса на монтаж на водопроводните тръби, като за изпълнението на монтажа е посочил отговорник – ръководител на обекта. Участникът е описал как ще се изпълняват връзките на тръбите, като е посочил чрез челно заваряване, електродифузно заваряване, фланшово съединение и „бърза връзка“. Участникът е разписал какъв процес извършва при изпълнение на връзките на тръбите.

Участникът е посочил, че предвижда изпълнение на сградни водопроводни отклонения (СВО) към прилежащите имоти. Посочено е, че отклоненията са разположени в права линия и при най-малка дължина до имота. Участникът е посочил, че СВО се изпълнява по изкопна технология – траншейно с тръби от ПЕВП с диаметри от ф25, като се използват фитинги „бърза връзка“. Посочен е отговорник за изпълнението на СВО.

Участникът е посочил, че успоредно с изпълнението на водопроводите се изпълняват СМР за монтаж на пожарни хидранти на определените места, съгласно проекта. Посочена е технологията на монтаж и отговорник за изпълнението на дейността.

Участникът е представил своето виждане за изпълнението на изпитвания и дезинфекция на водопровод, като е посочил, че се прави на участъци, веднага след изпълнението СМР. Участникът е предвидил предварително хидравлично изпитване, основно хидравлично изпитване и дезинфекция на водопровода, като е посочил отговорник за изпълнението на дейностите по изпитване.

Участникът е описал как ще извърши дейностите по изпълнение на обратни насипи, където предвижда три отделни засипвания.

Като дейности в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели, участникът предвижда, че след приключване на всички СМР и извършване на изпитвания ще премине към премахване на временното строителство: временно строително селище, Временна техническа база с място за домуване на строителната техника и автомобили; Складове; Площадки за временно складиране на инертни материали; Площадки за устройване на временни депа за строителни отпадъци и земни почви. Участникът е посочил, че след приключването на строително-монтажните работи ще се прекъсне временното хранване с питейна вода и ел. енергия на строителното селище, ще се премахнат всички временни знаци, използвани съгласно проекта по ВОД. Участникът е посочил, че след завършване на строителството ще предостави всички протоколи от изпитвания, актове и екзекутивна документация на Строителния надзор за съставяне на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа.

Участникът е посочил, че има въведена Система за управление на качеството (СУК), включваща внедрени стандарти: ISO 9001:2008; ISO 14001:2004; OHSAS 18001:2007. Участникът е посочил мерки за контрол по време на изпълнение на работите – геодезични проучвания, лабораторни измервания; полеви тестове; визуален контрол. Посочени са мерки за контрол от Възложителя – представяне на протоколи за стандартизация на материалите; протоколи от лабораторни проби; екзекутивни чертежи; контрол от оторизирани представители на Възложителя. Участникът е посочил, че проектантът упражнява постоянен авторски надзор по време на строителството. Посочени са отговорни лица за упражняване на контрола на качество на обекта: Специалист контрол на качество; Технически ръководител; Ръководител на обекта.

Участникът е представил схема за входящ контрол на продукти, доставени на обекта и схема за входящ контрол на продукти, доставени в склада на фирмата.

Участникът е разписал, че при доставка на материали изисква декларация за експлоатационни показатели на материалите и обръща внимание за видими дефекти, ако липсват дефекти се преминава към изпълнение на участъка. При липса на експлоатационни показатели доставените материали не се приемат на обекта. Представена е Блок схема за контрола на изпълнение на строително-монтажните работи. Участникът е посочил, че след изпълнение на СМР ще организира контрол, където геодезист извършва проверка за допустими отклонения в нивата и линията на изпълнените работи спрямо проектните чертежи. Участникът е посочил, че строителната лаборатория извършва изпитания по действащи стандарти на изпълнените работи.

Представена е структура за управление на качеството. Посочено е, че комуникацията и координацията с Възложителя ще се осъществява на Месечни срещи, седмични срещи и непланирани срещи.

Участникът е представил организацията и подхода за изпълнение на поръчката, като е представил последователността на работа в табличен вид. Предвижда се дейностите по поръчката да се изпълнят от водопроводни екипи, канализационни екипи и строителни екипи. В табличен вид са представени участъците, количеството работа и продължителността на работа на всеки посочен екип. Участникът е предвидил продължителността на изпълнение на дейностите да е 120 календарни дни.

Участникът е представил таблица, включваща отделните обекти, видът на извършваното СМР и представено времево затваряне или временно отбиване на движението по съответната улица.

В табличен вид са представени предвидените от участника ресурси за изпълнение на поръчката и окомплектовка на съответния екип за извършване на видовете СМР по съответната част.

Участникът е посочил като участници в процеса на строителството: Община Свиленград, Проектант, Строителен надзор и Изпълнител. Също така, участникът е посочил състав и разпределение на екипа от специалисти: Ръководител проект; Технически ръководител; Специалист по контрол на качеството; Специалист по здравословни и безопасни условия на труд. Представена е Структура на управление на обекта в графичен вид.

Участникът е посочил дейности, необходими за изпълнението на поръчката: Разрешение за строеж, Съставяне на протокол за предаване и приемане на одобрения проект и влязло в сила разрешение за строеж за изпълнение на строежа; Актуализиране на работна програма; Дейности по откриване на строителна площадка.

Участникът е предвидил дейности по подготовка за започване на строителство: Предвидено е, че след получаване на съобщение, че е присъден договора ще се предостави гаранция на Възложителя за цялостно и правилно изпълнение на договора. Участникът посочва, че е длъжен да направи застраховка, покриваща отговорността му по отношение на трудова злополука и гражданска отговорност и професионална отговорност.

Посочено е, че участникът осигурява необходимите разрешения, според действащите закони за извършване на дейностите по изпълнение на договора. В обяснителната записка, участникът е отбелязал избор на източници на материали и изделия и мобилизация на площадката.

Участникът е посочил, че по време на строителството, за завършен етап от изпълнението на СМР се съставя и подписват актове и протоколи, съгласно Наредба №3 от 31. 07.2003 г. Посочено е, че се съставят: Протокол образец 1; Протокол образец 2а; Протокол образец 3; Протокол образец 4; Протокол образец 5; Протокол образец 6, Протокол образец 12; Протокол образец 15; Протокол образец 16; Протокол образец 17.

Участникът е посочил, че гаранционните срокове са съгласно Наредба №2 от 31 юли 2003 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

„Рискове при изпълнението” – П 2

Участникът е представил виждането си за същност на риска, основна класификация на риска, идентифициране на риска, качествен анализ на риска, количествен анализ на риска, количествен анализ на стойността на една дейност от графика, оценка на риска – степен на въздействие върху изпълнението.

Участникът е изброил следните процеси за управление на риска: Определяне на факторите на влияние; Идентифициране на риска; Качествен анализ на риска; Оценка на риска; Определяне допустимото ниво на риск; Мониторинг и контрол на риска.

Участникът е разгледал следните дефинирани от Възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнение на договора.

11. Времеви рискове

○ Закъснение началото на започване на работите: закъснение началото на започване на работите поради обжалване от страна на отстранени или класирани на по-задни места участници; забавяне подписването на Договора между Възложител и Изпълнител; Забавяне на подписването на Договор между Възложител и Изпълнител;

○ Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите: Забавяне на одобрение за избор на материали за влагане в обекта от страна на Възложителя; Забавяне вследствие на забавяне на доставки на материали; Забавяне на изпълнение на СМР, поради промяна в проекта; Забавяне вследствие на инцидент при трудова злополука; Забава причинена от недобра координация в технологичните процеси; Забавяне вследствие промяна на техническото ръководство на обекта.

○ Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта: Отказ на Възложителя да подпише документа за окончателно завършване на работите; Забавяне на изготвяне на екзекутивна документация; Забавяне изготвянето на протоколи съгласно Наредба 3 за съставяне на актове по време на строителството; Разминаване в количествата спрямо изпълнени и заложи СМР по Договор.

2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес: липса на съдействие от страна на дружеството, концесионер на преносната мрежа; Липса на съдействия от отдели от структурата на Възложителя, от които са поискани данни или информация, касаещи обекта; Липса на съдействие от органите, оказващи контрол върху пожарната безопасност /РИОКОЗ/БТК/КАТ/Улично осветление/Зелени системи и др.;

3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.

4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя: Риск от преустановяване или забавяне на работа вследствие забава на плащания от Възложителя поради непълна документация при

съставяне на Сертификат за плащане; Забавяне на плащания от Възложителя поради системно неизпълнение на Договора от Изпълнителя; Забавяне на плащания от Възложителя при изрядна документация на Изпълнителя – одобрени надлежни доказателства за извършените работи и издадена данъчна фактура; Риск от системни нарушения на Договора от страна на Изпълнителя; Риск от системни нарушения на Договора от страна на Възложителя;

5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/или непълноти и/или неточности в проектната документация: Разминаване на котите заложили в проекта; При разработването на работния проект не са дадени детайли за изпълнение на специфичните части от обекта; Разминаване в отбелязаните на ситуацията дължими на тръбите; В проекта са пропуснати отбелязани на кадастъра комуникации и трасета на мрежи, за които е необходимо изработването на детайли или промяна в метода на изпълнение; Налага се промяна на проектното решение поради неотчуждени терени, неспазени сервитути или забавяне на отчуждаването на терена.

За всеки един от разписаните рискове са определени и разписани обхват, вероятност и степен на въздействие, Мерки за недопускане/предотвратяване на риска, Мерки за преодоляване на риска.

След преглед на техническото предложение и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участника.

УЧАСТНИК № 10 „Кристална вода“ АД

Участникът е предложил срок за изпълнение 120 (сто и двадесет) календарни дни.

Като приложения към техническото предложение са представени:

1. Предложение за изпълнение на поръчката;
2. Линеен календарен график;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

- **Образец № 4;**

4. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 5;**

5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 6.**

Кратко описание на предложението за изпълнение на поръчката

„Обяснителна записка” – П 1

Участникът започва своята обяснителна записка с част А. **ДЕЙНОСТИ В ЕТАПА НА ПОДГОТОВКА НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА И ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ**, като в нея включва следните фази за реализация:

Фаза I – Подготвителни дейности;

Фаза II – Изпълнение на СМР;

Фаза III – Отчитане и предаване на обекта;

Фаза IV – Гаранционно поддържане / за обекта като цяло/.

В точка I. **ФАЗА I ПОДГОТВИТЕЛНА**, участникът посочва дейностите, които е предвидил за изпълнението на тази фаза.

Участникът идентифицира няколко ключови задачи, свързани с изпълнението на Дейност 1 – Мобилизация. Това са:

- организиране и провеждане на първа работна среща на ръководния екип на дружеството и инженерно-техническия персонал по договора за обсъждане на календарния план-график;

- осъществяване на първи срещи на Ръководител проект и ключовите експерти с Възложителя;

- Проучване на информационната обезпеченост на договора;

- Идентифициране на заинтересованите страни за реализация на проекта като цяло и създаване на стратегия за тяхното привличане;

- Идентифициране на основните пунктове, в които ще се изисква съдействие на органите на Възложителя;

- Подготовка на РПОИС.

В част „Дейност 2- Подготвителна“ от обяснителната записка, Участникът посочва няколко под-дейности, свързани със създаването на добра организация и подготовка на изпълнението на основните строителни дейности. Участникът посочва, че ще осигури оборудване и средства, и ще организира „временно селище“ – преди започване на строителството, което се предвижда да осигури санитарно-хигиенни условия за хранене, преобличане, отдых, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода.

Участникът посочва, че във временната си строителна база ще осигури най-малко следните складови площи и офиси: временни складове за доставяните оборудване и материали, с оглед изискванията за съхранението им; площадки за складиране на строителни отпадъци; офиси за представители на Възложителя /инвеститорски контрол/, Надзор и Координатора по безопасност и здраве; офиси и битови помещения за персонала на Изпълнителя.

Участникът е предвидил временна организация на движението, която ще се съгласува с Възложителя и органите на КАТ.

В обяснителната записка, участникът е посочил, че Ръководител проект ще трябва да поддържа постоянна връзка с Надзора и с отговорния представител на Възложителя за изпълнение на обекта.

Участникът посочва, че Техническият ръководител на обекта и Ръководител проект се задължават да уточнят нужните мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи извършването на работите в съответствие с изискваната инструкция. Участникът посочва задълженията, касаещи здравословните и безопасни условия на труд /ЗБУТ/, които имат Техническите ръководители, Бригадирът/Ръководителя/ на производствено звено/ бригада/, Работниците, изпълняващи СМР.

В т. II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА, участникът посочва наличието на Временно електро захранване, класифицира опасностите, които биха могли да настъпят при изпълнение на СМР. Представя план за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка. Посочват се задължения на работещите, които извършват СМР, както и списък на инсталациите, машините и съоръженията, подлежащи на контрол. Посочени са мерки за разделно събиране, транспортиране и подготовка за оползотворяване на строителните отпадъци.

Участникът предвижда основните материали да се доставят в рамките на до 30 /тридесет/ календарни дни от започването на действителните работи в базата на фирмата.

Част В „ДЕЙНОСТИ В ЕТАПА НА СТРОИТЕЛСТВОТО“, участникът е описал своето виждане за генералния подход за изпълнение на обекта, включващ разделянето на обекта чрез обособяване на отделните етапи за условно приетите участъци – водопроводни клонове на водопроводната мрежа и канализационни клонове на канализационната мрежа. Всеки етап обединява в себе си комплекс от СМР на всеки отделен подобект, които е възможно да се извършват последователно в рамките на етапа и някои едновременно, когато не са зависими от работи в други етапи.

Генералния подход за изпълнение на поръчката, който посочва участникът, включва разделяне на обекта на: Подобект 1 – Изграждане/реконструкция на водопроводна мрежа, СВО и съоръжения – гр. Свиленград, включващ строително-монтажни дейности по Главен клон 1, Клон 1, Клон 2, Клон 3, Клон 4, Клон 5, Клон 6, Клон 7 и Клон 8. Подобект 2 – Изграждане/реконструкция на канализационна мрежа, СКО и съоръжения – гр. Свиленград, включващ строително-монтажните дейности по Главен

клон 1, Клон 1, Клон 2, Клон 3, Клон 4, Клон 5, Клон 6, Клон 7, Клон 8, Клон 9, Клон 10 и Клон 11.

Реализацията на посочения генерален подход включва четири основни фази на изпълнение: Фаза I – Подготвителни дейности; Фаза II – Изпълнение на СМР; Фаза III – Отчитане и предаване на обекта; Фаза IV – Гаранционно поддържане / за обекта като цяло/. Фаза II е разделена на 4 етапа: Подготовка на строителна площадка и създаване на временна организация на движение; Изкопни работи и демонтажни работи, направа на ръчни и машинни изкопи за полагане на тръбната мрежа; Изграждане на водопроводни и канализационни клонове, изграждане на сградни водопроводни отклонения и сградни канализационни отклонения, монтаж и изпитване на съоръжения/ спирателна арматура, водомерни шахти и пожарни хидранти/; Възстановяване на насип, изпитания, почистване и предаване на участък.

Участникът представя следните методи, които ще прилага за изпълнение:

- **Метод на последователно изпълнение** на строителните процеси;
- **Метод на паралелното изпълнение** на част от строителните процеси при изпълнение на всеки подобект;
- **Поточен метод на изпълнение** на строително-монтажни работи при голяма част от участъците на всеки етап.

Участникът е представил три комплексни екипи за реализация на обекта, като всеки екип ще изпълни отделни клонове с определена продължителност. В обяснителната записка е посочено, че всеки екип ще изпълнява следните видове работи /дейности/: Подготвителни работи – въвеждане на временна организация на движението, сигнализиране на обекта, информиране на обществеността за започване на строителните работи, с цел освобождаване на трасето на обекта; Подготовка за започване на изкопните работи; Изпълнение на изкоп машинен и ръчен, съгласно проекта и наличните по трасето комуникации; Укрепване на изкопа; Изграждане на шахти; Разстилане на подложка под тръбите; Доставка и монтаж на тръби/ за водопровод и канализация/ и съответните фасонни части към тях; Направа на предвидените по проекта СВО и СКО; Засипване с пясък около тръбите и над теме тръба, включително уплътняване; Изпитвания/ за водопровода и канализацията/ преди засипването на тръбите; Обратен насип със земни почви включително уплътняване; Дезинфекция.

Участникът посочва оборудването на комплексните екипи, като посочва вида работници и техния брой, както и необходимата механизация за оборудване на всеки комплексен екип.

Участникът посочва дейностите, които ще изпълнява при изпълнението на съответните подобекти. Дейностите, които предвижда за изпълнение на Подобект 1 са: Дейност 1 – Изкопни работи, влиза в Етап II; Дейност 2 – Полагане на тръбопроводи, влиза в Етап III, Дейност 3 – Изграждане на СВО, влиза в ЕТАП III; Дейност 4 – Засипка около зоната на тръбата и обратна засипка, влиза в Етап IV; Дейност 5 – Съоръжения, влизат в Етап III, Дейност 6 – Хидравлични изпитания, влизат в Етап III; Дейност 7 – Промивка и дезинфекция, влизат в Етап IV.

За изпълнение на Подобект 2, участникът предвижда: Дейност 1 – Изкопни работи, влиза в Етап II, Дейност 2 – Полагане на тръбопроводи, влиза в Етап III; Дейност 3- Изграждане на СКО, влиза в ЕТАП III; Дейност 4 – Засипка около зоната на тръбата и обратна засипка, влиза в Етап IV; Дейност 5 – Шахти, влиза в Етап III; Дейност 6- Видеозаснемане, влиза в Етап IV.

Участникът представя технологична последователност на строителните процеси, в която включва: геодезични работи, Изкопни работи(Извършване на изкопи механично, извършване на изкопи ръчно); Укрепване, разпрепване и отводняване на изкопите; Монтаж на тръби(общи положения и изисквания, Полагане на подложка под тръбопроводите, Транспортиране, полагане и монтаж на тръби, За HDPE тръби, За PP

тръби.), Изграждане на съоръжения по мрежата, Изпълнение на сградни водопроводни и канализационни отклонения, Изпитване на водопроводната мрежа, промивка и дезинфекция, Изпитване на канализационната мрежа (Хидравлично изпитване на канализационни тръби), Обратна засипка на тръбопроводите, Бетонови работи, Кофражни работи, Армировъчни работи, Видеозаснемане.

Участникът предлага следното разпределение на предвидените човешки ресурси:

- Строително-монтажните работи ще бъдат извършени от квалифицирания и надлежно инструктирани относно качеството и безопасност технически лица на фирмата;
- За ръководство на строително-монтажната дейност е подбрани опитни технически ръководители с опит в изграждането и реконструкцията на обекти от инфраструктурното строителство.

Ръководният екип за реализация ще се състои от: Ръководител проект, Технически ръководите на обекта, Специалист Контрол на качеството, Специалист по здравословни и безопасни условия на труд. Допълнително в част 2.2. Разпределение на задълженията, участникът посочва Отговорник за доставките/снабдител/, Отговорник „Механизация и Автотранспорт“, Отговорник за опазване на околната среда-еколог, Специалист ПТО, Работници. Специалистите и отговорниците са пряко подчинени на Ръководител проект. За изброените изпълнители са посочени основни задължения и отговорности. Участникът посочва и Работни звена за изпълнение на строителните работи. Посочват се: Звено „Земни работи“, Звено „Монтажници“, Звено „Шахти“, Звено „Общи работи“, Звено „Временна организация на движението“.

Част С „ДЕЙНОСТИ В ЕТАПА НА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ПОСТИГАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ“ „Кристална вода“ АД заявява, че ще създаде организация за приемана на обекта и въвеждането му в експлоатация. Посочват се 5 дейности, предвидени за изпълнение през Фаза III Отчитане и предаване на обекта. Участникът предвижда:

Дейност 1 – Съставяне на актове и протоколи съгласно Наредба №3 за актовете и протоколите, които се съставят по време на строителството.

Дейност 2 – Изготвяне на екзекутивна документация, в съответствие със ЗУТ. Ще бъде изготвена в процеса на строителството и представена на Възложителя. Участникът посочва, че ще поддържа разпечатан комплект на чертежите, където в червен цвят ежедневно ще се нанася извършената работа и всички промени.

Дейност 3 – Подготовка за приемане и въвеждане в експлоатация – след окончателно завършване и успешно преминаване на 72 часовите проби и хидравлични изпитания и замервания ще се инициира подготовка за назначаване на приемателна комисия за Акт 15.

Дейност 4 – Почистване на строителната площадка – след завършване и тестване на строителните и монтажни работи, ще се отнасят от работните площадки всички отпадъци и излишна почва, а също така и временни строителни знаци, инструменти, скелета, материали, строителна механизация или оборудване, които е използвал при извършване на работите.

Дейност 5 – Отстраняване на забележки – след комисията за приемане на обекта и съставяне на констативен протокол Акт 15, при наличие на забележки, още в деня на комисията, участникът ще мобилизира хора и техника за отстраняване на направените забележки.

Участникът предлага следната организационна схема на гаранционно поддържане:

1. Превантивни мерки за недопускане на аварийни ситуации:
 - Визуален оглед на всеки 6 месеца до изтичане на гаранционният срок на обекта – целта на визуалният оглед е откриване на видими недостатъци по изпълнените СМР.
 - Огледи преди зимният сезон.

При констатирани дефекти, се уведомява Възложителя за количеството и качеството на дефектите и след това се пристъпва към отстраняването им. Посочва се, че превантивните огледи се извършват от Ръководител проект и Технически ръководител на обекта.

2. Аварийни ситуации

- Осъществяване на контакт от страна на Възложителя с Ръководител проект посредством предварително установените средства за комуникация.

- Извършване на оглед от Ръководител проект и Технически ръководител на обекта в присъствието на представител на Възложителя и установяване на появилите се дефекти.

- Определяне дати и срокове за отстраняване на дефектите.

Участникът е посочил, че изпитването на водопроводната мрежа ще се извършва съгласно чл. 162 на „Норми за проектиране на водоснабдителни системи“ – Предварително изпитване /за якост/ - преди засипване на траншеята и монтиране на арматурата /въздушници и предпазни клапи;/ Изпитване за спад на налягането за определяне на останалото количество въздух във водопровода; Основно изпитване/за водоплътност/ - след засипване на траншеята и след завършване на всички СМР за даден участък. Работната хидравлична проба на тръбите се извършва на трактове с подходяща дължина от 200 до 500 м.

Участникът е посочил, че след положителни резултати от извършените проби се прави промивка и дезинфекция на водопроводната мрежа. Дезинфекцираният водопроводен участък или кръг от участъци задължително се изолира от действащите части на водопроводната система. Химичните вещества за дезинфекция на водоснабдителните системи са в съответствие с изискванията на Министерството на здравеопазването за употреба на реагенти за контакт с питейна вода и в съответствие с действащите български стандарти.

След окончателното засипване се предприема изпитване на канализация. Изпитанието се прави на участъци между две или повече шахти. Участникът посочва, че канализационните тръби ще се изпитват съгласно БДС EN 1610/2003 г. Посочва се по какъв ред ще се изпълнява Хидравлично изпитване на канализационните тръби.

Участникът заявява, че ще използва мобилна оборудвана лаборатория за инспекция на тръбите за канализация чрез видеонаблюдение.

Участникът посочва, че за осигуряване на качеството ще използва лицензирана строителна лаборатория. Лабораторията ще е акредитирана за изпитване на следните материали: трошен камък за производство на бетон, почви строителни, скални строителни материали, стомана за армиране на стоманобетонни конструкции, бетон, пясък за обикновен бетон и строителни разтвори, цимент, съгласно сертификата за акредитация. Всички лабораторни проби и изпитвания ще се извършват в присъствието на Специалист Контрол на качеството.

Участникът посочва своето виждане за изпитване на всеки един участък. За Канализация- при изграждането на един участък от даден клон между две РШ ще се извърши хидравлично изпитване. Накрая след цялостното полагане на тръбопроводите ще се извърши видео заснемането. За водопровод- предвижда след изграждане на даден клон да се направи изпитване на водопроводната мрежа и при положителни резултати от изпитването се извършва и промивка и дезинфекция на дадения клон.

Относно методите за текущ контрол, участникът посочва, че при реализацията на строително-монтажните работи, доставка и монтаж на материали, оборудване, доставка и монтаж на съоръжения ще бъдат спазени следните норми: 1. Всички действащи към момента законови разпоредби, правилници и нормативи на територията на Република България и ЕС. 2. EU стандарти – EN. 3. Разработената, внедрена и поддържана Интегрирана система за управление, планирана от Ръководството по начин, който да

осигурява оперативното управление на фирмата за постигане на политиката по управление и да отговаря на всички изисквания на международните стандарти ISO 9001:2008; ISO 14001:2004 и спецификацията OHSAS 18001:2007, съгласно Наръчника по управление. 4. Системите за контрол на качеството ще се използват в съответствие с всички вътрешни правила, приети и действащи във фирмата. 5. При изпълнение на предвидените строително-монтажни работи, участникът ще действа под контрола на лицата, изрично посочени от Възложителя.

„Кристална вода“ АД различава три основни направления при контрола:

- Контрол на обекти и техническа документация;
- Входящ контрол на закупуваните материали;
- Междинен и краен контрол на обект.

Участникът посочва, че за да гарантира, че се влагат единствено продукти, които отговарят на изискванията за качество на дружеството, както и на нормативните и стандартизационни изисквания за качество на дружеството ще прилага Входящ контрол. Всички закупени продукти подлежат на първоначален оглед за съответствие с изискванията на заявката. Първоначалният оглед се извършва от Отговорник за доставките /снабдите/ и Техническите ръководители и включва – проверка на доставените количества; проверка на наличността и валидността на придружаващата документация; външен оглед на опаковката, вида, състава на закупените продукти. Входящият контрол на строителните материали, получавани в склада се извършва от Отговорник за доставките /снабдите/ и включва – проверка на обем и съпроводителни документи, външен оглед на продуктите. Входящ контрол на строителните материали, получавани на обекта се извършва от Техническите ръководители.

Междинният контрол при изпълнението на комплексни процеси включва:

- Контрол за спазването на установените междинни срокове за изпълнение на обекта – извършва се от Гл. инженер/Ръководител проект и Технически ръководител;
- Контрол на изпълнението на технологичните процеси от служителите, работещи на обекти- извършва се от Технически ръководител.

Крайният контрол при изпълнението на комплексни процеси се състои в преглед и проверка за съответствие на получените резултати с изискванията на клиентите и на нормативните актове.

Участникът посочва че има внедрени следните системи за контрол и управление на качеството: ISO 9001: 2008, ISO 14001:2004; BS OHSAS 18001:2007.

За осигуряване на качеството, участникът предвижда да използва лицензирана строителна лаборатория. Всички лабораторни проби и изпитвания ще се извършват в присъствието на Специалист Контрол на качеството. Технически ръководител ще извършва контрол при монтажа на тръбопроводи.

Предвижда се новоизградените водопроводни участъци да се подложат на изпитвания, обеззаразяване, дезинфекция и промивка на новите водопроводи. Предвижда се изпитването на канализационните тръбопроводи.

„Рискове при изпълнението” - П2

Участникът идентифицира следните дефинирани от Възложителя рискове:

1. Времени рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставяне от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;

4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя

5. Трудности при изпълнението на поръчката, продиктувани от спецификата му и/или непълноти и/или неточности в проектната документация.

За изброените рискове, участникът представя допускания, обосноваване по отношение на риска, Предпоставки и фактори, които биха оказали влияние за настъпване на този конкретен риск; Аспекти на проявление и сфери на влияние; Оценка на риска с вероятност за настъпване и степен на въздействие; Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска; Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска.

Участникът е представил видове мерки за поемане на текущия времеви риск – Организационни мерки за поемане на времеви риск и предотвратяване. Участникът е описал Превантивни мерки за недопускане на забавяне, включително контролни дейности (Поддържане на режим на работа; Извършване в технологичен ред предвидените строителни и монтажни работи; Осигуряване финансово съгласно Плана за доставките необходимите материали, специализирана и общостроителна техника; Непрекъснат контрол върху състоянието и работата на строителната механизация и автотранспорт; Непрекъснат контрол върху състава на изпълнителните екипи; Ежедневно отчитане на количествата на видовете работа и постигнатия напредък; Постоянен анализ на изпълненото спрямо графика и разместване на наличните ресурси по фронта за работа с оглед недопускане на забавяне; изготвяне помощни графици за доставка на материали; осъществяване на непрекъснат контакт с фирмите доставчици за осигуряване доставките на необходимото качество и съответните материали преди транспортирането им към обекта).

За поемане на текущия времеви риск, Участникът посочва Мерки за преодоляване на забавяне и основни мерки за въздействие при възникване на риска/компенсиране на забавяне.

Като видове мерки за въздействие върху изпълнението на договора в качество и срок, участникът описва Организационни мерки за спазване на договорните задължения, Превантивни мерки за недопускане на рискове по неизпълнение на договор, Корективни мерки за въздействие при възникване на риска.

Участникът посочва видове мерки за минимизиране на риска при извършване на СМР – Организационни мерки, Превантивни мерки и Корективни мерки.

В заключение участникът посочва като най-важни предпоставки за успешното изпълнение на договора:

1. Създаване и поддържане на добра комуникационна стратегия с регулярни срещи с всички включени в изпълнението страни – Възложител, строителен надзор и авторски надзор;

2. Определяне на висококвалифициран експертен персонал за управление на договора способен да взема своевременно гъвкави решения при възникнали рискови ситуации;

3. Направа на предварителни замервания на място и преглед на документация, с цел избягване възникването на непредвидени видове и количества работа или идентифицирани подземни проводни;

4. Провеждане на разяснителна кампания за информиране на пряко засегнатите жители за предстоящите за изпълнение СМР включително обезпечаване на надлежна сигнализация и информационни табели;

5. Отделяне на финансови ресурси за допълнителни мероприятия по отводняване на изкопи при навлизане на работите в неблагоприятни метеорологични условия.

След преглед на техническото предложение и приложенията към него, комисията установи съответствие с поставените изисквания от възложителя и допуска до по-нататъшно оценяване участника.

КОМИСИЯТА ПРИСТЪПИ КЪМ ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ, ДОПУСНАТИ ДО ОЦЕНЯВАНЕ

УЧАСТНИК № 3 „ЛЮНИК“ ЕООД

„Обяснителна записка” – П 1

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Схематично (общо) описание на дейностите в етапа на: подготовка на строителната площадка, или доставка на материали, или строителството, или предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ;

Дейностите, които участникът ще изпълнява в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, включват:

- Разчистване на всички препятствия, съгласуване на трасето на канализационната и водопроводна мрежа на място в експлоатационните дружества за подземни инфраструктури;
- Направа на временна организация на движението;
- Изпълнение на мобилизационни мероприятия;
- Изграждане на временна площадка за временно депо на материали и оборудване и временен офис;
- Доставка на механизация, оборудване и материали;
- Осигуряване на електроенергия и вода за временно ползване, както и санитарни помещения. Площадката ще бъде оборудвана с предпазни заграждения и предупредителни знаци, както и информационна табела. Срещу разпрашаване и замърсяване на пътищата участникът предвижда камионите да се покриват с платница, а гумите на превозните средства да се мият на вход/ изход.

Дейностите в етапа на строителство „ЛЮНИК“ ЕООД са разработили в табличен вид. Разписани са основните предвидени дейности, като строително монтажните работи по изпълнение на проекта са разделени на три етапа. За всеки от планираните клонове за изпълнение е направена разбивка на дейностите, включваща:

- Изкопни работи;
- Направа на укрепване;
- Направа на пясъчна подложка съгласно проекта;
- Полагане на тръби и съоръжения;
- Изпитване и видеозаснемане на тръби и съоръжения;
- Превоз на земни маси;
- Засипване на тръби и уплътняване на земни почви;
- Подравняване на терена до достигане на проектните коти с цел минималното покритие на канализационните тръби.

Дейностите в етапа на предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ, представени от „ЛЮНИК“ ЕООД включват:

- Изпитвания при завършване на всеки подетап от проекта: изпитване на водопроводни тръбопроводи, канализационни тръбопроводи и шахти, лабораторни изпитвания на заваръчните работи, достигната плътност на обратната засипка и годност на водата след дезинфекция;
- 72 часова проба при експлоатационни условия за целия обект след изпълнение на всички етапи и части от тръбопроводите, както и съпътстващите ги съоръжения.

Мотиви: Предвидените за изпълнение дейности в отделните етапи кореспондират с изискванията на Възложителя и разписаните в техническата спецификация дейности, които трябва да бъдат осъществени, но участникът е представил схематично описание на дейностите в етапа на изпълнение на СМР. Предвидените за изпълнение дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали и въвеждане на отделните участъци и обекта като цяло в експлоатация са изчерпателно разписани. Дейностите в етапа на строителство са представени общо (схематично) в табличен вид, като са изброени в приетата от участника технологична последователност, но не е налично описание на самите дейности или начина за тяхното изпълнение.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Предложените дейности в етапа на подготовка създават предпоставка за навременно стартиране на строителството.

Дейностите, които участникът ще изпълнява в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, включват:

- Разчистване на всички препятствия, съгласуване на трасето на канализационната и водопроводна мрежа на място в експлоатационните дружества за подземни инфраструктури;
- Направа на временна организация на движението;
- Изпълнение на мобилизационни мероприятия;
- Изграждане на временна площадка за временно депо на материали и оборудване и временен офис;
- Доставка на механизация, оборудване и материали;
- Осигуряване на електроенергия и вода за временно ползване, както и санитарни помещения. Площадката ще бъде оборудвана с предпазни заграждения и предупредителни знаци, както и информационна табела. Срещу разпрашаване и замърсяване на пътищата участникът предвижда камионите да се покриват с платнища, а гумите на превозните средства да се мият на вход/ изход.

Разчистването на площадката ще включва рязане на дървета, храсти и растителност в трасето на канализационната и водопроводна мрежа, като добитият дървен материал ще бъде нарязан, складиран, измерен и предаден на Възложителя, като негов собственик.

Участникът ще достави и поддържа временни съоръжения като офис, скеле, заграждения, врати и ще осигури на работниците всички необходими, определени от закона, битови изисквания и дрехи и оборудване. За осигуряване на нормални битово - санитарни условия са предвидени фургони от модул тип за преобличане, за техническото ръководство, за първа долекарска помощ, за Консултанта и Координатора, както и химически тоалетни. Временните складове ще бъдат закрит, навес и открива складова площадка според материалите, които ще се съхраняват в тях.

Участникът е предвидил временна организация на движението, като преди започването на всеки участък ще съгласува временната организация с местната администрация, като за всеки строителен участък, участникът ще осигури достъп до всяко УПИ, който да не пречи на технологията на изпълнение.

Отговорник за всички доставки на материали ще е Ръководителя на проекта като дейността ще стартира непосредствено след сключване на договора. Всички продукти, материали и оборудване, които ще се вложат в ремонтните работи, ще бъдат нова доставка, неизползвани и ще отговарят на проектната документация и Технически спецификации и ще са съобразени с всички валидни промени в проектната документация, освен ако изрично не е упоменато друго в Договора.

При започване на строително монтажните дейности участникът ще уведоми всички участници в строителния процес, ще направи съгласуване на ВОД с органите на КАТ и

община Свиленград, ще състави и подпише акт Образец 2 и 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа.

Мотиви: В етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали предложените дейности са подробно описани, адекватни, съобразени със спецификата на обекта и гарантират навременното стартиране на строителните дейности.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето.

Технологичната последователност на строителните процеси „ЛЮНИК“ ЕООД са разработили в табличен вид, като са включени:

- Изкопни работи;
- Направа на укрепване;
- Направа на пясъчна подложка съгласно проекта;
- Полагане на тръби и съоръжения;
- Изпитване и видеозаснемане на тръби и съоръжения;
- Превоз на земни маси;
- Засипване на тръби и уплътняване на земни почви;
- Подравняване на терена до достигане на проектните коти с цел минималното покритие на канализационните тръби.

Участникът е посочил човешкия и техническия ресурс, които ще използва за изпълнение на дейностите. В работния състав са включени ръководител проект, технически ръководител, инженер геодезист, специалист по качество, специалист ЗБУТ, водопроводчик, заварчик ПЕ тръби, строителен работник за монтаж на стоманобетонни елементи, общи работници за монтаж на стоманобетонни елементи. Материалната база включва едрогабаритна техника, дребна механизация, машини и инструменти, офис техника и оборудване за обектов офис.

Строително монтажните работи по изпълнение на проекта са разделени на три етапа. За всеки от планираните клонове за изпълнение е направена разбивка на дейностите. Разпределението на механизацията и персонала е представено в табличен вид, като са предвидени две звена специалисти, разпределени в поетапно строителство на обекта. За всеки етап и за всяко от двете звена са разписани човешки ресурс и механизацията, които ще се използват, участъкът, който ще се изпълнява и времетраенето на дейността.

Мотиви: Предвид разписаната технологична последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето, участникът напълно обезпечава изискванията на Възложителя и съответства на техническото задание.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Посочени са конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение - подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.

Участникът е посочил отговорници за съответните дейности както следва:

- Отговорник за подготовката на строителната площадка - Ръководител проект;
- Отговорник за доставката на материали - Ръководител проект;
- Отговорник за изпълнението на строително монтажните дейности - Технически ръководител;
- Отговорник за дейностите в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели - Ръководител проект;

„ЛЮНИК“ ЕООД са предвидили състава на екипа да включва следните длъжности, като за всяка са разписали съответните задължения по време на изпълнение на строежа:

Ръководител екип, Технически ръководител на обекта, Инженер геодезист, Експерт контрол на качеството.

Мотиви: Участникът е посочил конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение - подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.

Като участници в строителния процес са посочени Възложител, Строителен надзор, Проектант, доставчици на материали, компетентните органи по въвеждане в експлоатация на обекта, обществеността, с които „ЛЮНИК“ ЕООД ще поддържат комуникация. Комуникация с Възложител и Строителен надзор участникът ще поддържа писмено, по имейл и в телефонни разговори, а с всички участници ще провежда регулярни работни срещи. При установяване на неточност или невъзможност за изпълнение участникът ще се обръща към Проектанта за инструкции.

Координацията на дейностите по изпълнението на проекта ще се осъществява главно от Ръководителя на проекта, който ще планира, организира и координира процесите и периодично ще информира Управителя на „ЛЮНИК“ ЕООД за състоянието и работата на обекта. Ръководството ще осигурява координирането на дейността по обмен на информация между звената и участниците на фирмата. Вътрешната комуникация между различните нива и длъжности ще се осъществява чрез заповеди или разпоредби от страна на ръководството или прекия ръководител, или чрез становища, молби, предложения и др. от страна на служителите. Преди започване на всяка дейност ще се организира среща между техническия ръководител и другите специалисти от екипа.

Участникът гарантира сътрудничество между Възложител и Изпълнител чрез организиране на първоначална среща и последващи такива при необходимост, изискване и получаване от двете страни на всякаква информация, предприемане на действия за решаване на възникнали проблеми, непрекъснато информиране и поддържане на обратна връзка и контрол от страна на Възложителя.

В етапа на строителство участникът е представил и схематично разпределение на взаимодействието на различните участници в строителния процес, включвайки Възложител, Строителен надзор, Ръководител екип, Технически ръководител на обекта, Експерт по безопасност и здраве, Експерт контрол по качеството, инж. конструктор-проектант, инж. ВиК-проектант, инж. геодезист.

В етапа на въвеждане обекта в експлоатация участникът описва реда, по който ще се въведе в експлоатация обектът, като упоменава нормативната уредба и актовете, които ще се издадат. Освен текстовото описание е представена и схема на взаимодействието между изпълнител, строителен надзор, инвеститорски контрол, приемателна комисия.

Мотиви: Участникът е описал взаимодействието на участниците в строителството, което от своя страна дава ясна представа за действията, които ще се предприемат от различните участници в процеса. Описанието на участника е съобразено с изискванията, поставени от Възложителя, както и с приложимата нормативна уредба.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са методи за контрол на материалите и строителните дейности, които ще се извършват, както и необходимите лабораторни изпитвания.

Участникът е описал методите, които ще прилага за осъществяване на контрол, като ги е разделил на следните елементи:

1. Метод за осъществяване на контрол при изпълнение на доставките на материалите;
2. Метод за контрол при производителя /доставчик/;

3. Метод за контрол при доставката на материали франко - склад на изпълнителя;
4. Метод за контрол при монтаж;
5. Метод за контрол на строителните дейности;

Участникът предвижда лабораторни изпитвания на заваръчните работи, достигната плътност на обратната засипка и годност на водата след дезинфекция. След изпълнение на всички етапи и части от тръбопроводите, както и съпътстващите ги съоръжения, участникът ще извърши 72 часова проба при експлоатационни условия за целия обект.

Мотиви: Чрез предвидените методи за контрол, участникът напълно обезпечава качествено изпълнение на строително монтажните работи, което от своя страна гарантира безпроблемното приключване на проекта и изпълнение на основните цели. Описаните методи за контрол, както и предвидените лабораторни изпитвания са в синхрон с изискванията на Възложителя и техническото задание.

Предвид гореописаното, предложената от „ЛЮНИК“ ЕООД „Обяснителна записка“ отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразени са с предмета на поръчката, но е налице обстоятелството „Схематично (общо) описание на дейностите в етап на строителство“, тъй като за дейностите в етапа на строителство са представени в табличен вид, като са изброени в приетата от участника технологична последователност, но участникът не е представил своята визия относно начина на изпълнение, а е представил само ангажимент за изпълнението им, и съгласно методиката за оценка на участникът се присъждаат 20 т. На участника се присъждаат 20т.

Оценка по показател „Работна програма“ П 1 – 20т.

„Рискове при изпълнението“ – П 2

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:

В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

- Направено е схематично (общо) описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие на един или повече от посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка;

В офертата участникът е разгледал проявлението на всички рискове, дефинирани от Възложителя, посочвайки за всеки от тях обхват, вероятност, степен на въздействие, мерки за недопускане/ предотвратяване и мерки за преодоляване на риска. За степен на въздействие е използвана петобална скала (1 - нищожна/ 5 - много висока).

Разгледаните рискове са:

1. Времеви рискове:
 - 1.1. Закъснение началото на започване на работите;
 - 1.2. Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - 1.3. Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;

5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/ или непълноти и/ или неточности в проектната документация.

За времеви риск „Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите“ участникът е описал 3 възможни причини за неговото настъпване, а именно:

- Разкриване на археологически разкопки по време на работа на терена;
- Откриване на неопоменати в проекта подземни съоръжения;
- Забава на доставчици на специфични материали необходими за изпълнение на обекта.

Рискът е разгледан поотделно за всяка от посочените причини.

Мотиви: Разгледани са обхватът, вероятността и степента на въздействие на всеки отделен риск върху изпълнението на обществената поръчка. Всеки от рисковете е съпроводен с предложени от участника мерки за недопускане и предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретните мерки за преодоляване на последиците при настъпването му.

За следните рискове: Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта; Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес; Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта; Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя, участникът е представил описание на обхвата, съдържащо само един аспект, което Комисията счита за недостатъчно и общо описание, без да дава необходимата задълбоченост и изчерпателност на обхвата на посочените рискове.

Вероятността и степента на въздействие са разгледани за всеки от рисковете, дефинирани от Възложителя, но не и за различните аспекти на обхвата на отделните рискове, определени от участника, като Комисията счита, че описанията на вероятността и степента на въздействие са общи и не са разгледани задълбочено и изчерпателно.

С оглед на гореизложеното и съгласно методиката за оценка:

В Техническото предложение на „ЛЮНИК“ ЕООД се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

- Направено е схематично (общо) описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие на един или повече от посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка;

На участника се присъждаат 10т.

Оценка по показател „Рискове при изпълнението“ П 2 – 10 т.

Оценка на Техническо предложение (ОТ):

$$ОТ = П1 + П2$$

$$ОТ = 20 т. + 10 т.$$

$$ОТ = 30т.$$

УЧАСТНИК № 4 „Мегаинвест-холд“ ЕООД

„Обяснителна записка” – П 1

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ.

Участникът е представил описание на следните дейности по подготовка на строителната площадка:

- Организиране на временна основна база;
- Изграждане на временна ограда на основната база;

- Организиране на обектовата охрана;
- Доставка на временни фургони за офиси на Строителя;
- Доставка на временни фургони за битови помещения;
- Доставка на временни контейнери за склад и инструментална;
- Изграждане на временни ел. и ВиК приобектови връзки;
- Съгласуване с общинските власти за депата за депониране на излишните земни маси и строителни отпадъци;
- Доставка в базата на необходимия строителен инвентар и инструменти;
- Доставка на необходимите за стартиране на изпълнението строителни материали;
- Организиране на екипите от работници за изпълнението на отделните дейности съгласно разчетите отразени в линейния график.

В етапа на строителството участникът е разписал видовете СМР, които възнамерява да изпълни, както и тяхната технология на изпълнение. Представени са: дейности, свързани с управлението на Изпълнителя; дейности, свързани с планирането на проекта; дейности, свързани с изпълнение на договорните взаимоотношения; дейности, свързани с изпълнението на строително-монтажни работи; дейности, свързани с финансовото отчитане и финансовата устойчивост; дейности, свързани с оценка и контрол на качеството; дейности, свързани с мерки ЗБУТ, социална отговорност и опазване на околната среда.

Участникът представя своя подход на изпълнение, като в табличен вид са разписани основни дейности и мероприятия за осъществяване на строителните работи и предаване на обекта, както следва:

- Информационна табела и Акт 2;
- Подготовка на строителната площадка и временно строителство;
- Доставка на необходимите материали;
- Поставяне на табели със знаци за пожарна и аварийна безопасност;
- Изпълнение на обекта;
- Актуализиране плана за безопасност и здраве;
- Провеждане на тестове и изпитвания;
- Въвеждане на обекта в експлоатация;
- Гаранционен период.

Разписани са 21 етапа на изпълнение на водопровод и канализационна мрежа по клонове – представена е последователност на дейностите за всеки етап.

В рамките на етапа на въвеждане в експлоатация, участникът е описал дейностите по изпитване, които възнамерява да извърши, като е разписан подхода при предварителна едночасова проба за всеки отделен участък, както и при дванадесет часова проба. Предвидена е дезинфекция на водопроводите преди пускането им в нормална експлоатация.

Предвидено е успоредно с извършване на работите да бъдат изготвяни съответните ексекутиви и съпътстваща документация за предаване на обекта с двустранен протокол на Възложителя за всеки извършен етап от работата. Участникът е посочил, че ще предава ексекутивни чертежи за одобрение от Строителния надзор, както и изготвения снимков материал. Посочено е, че преди подписване на акт обр. 15 Изпълнителят ще предаде на Възложителя ексекутивни чертежи и техническа документация за доставените на обекта съоръжения и оборудване. След завършване на всички СМР участникът е предвидил провеждане на функционален тест в присъствието на Възложителя за цялото оборудване.

Мотиви: Предвидените за изпълнение дейности в отделните етапи кореспондират с изискванията на Възложителя и разписаните в техническата спецификация дейности, които трябва да бъдат осъществени.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Предложените дейности в етапа на подготовка създават предпоставка за навременно стартиране на строителството.

Участникът е представил описание на следните дейности по подготовка на строителната площадка:

- Организиране на временна основна база;
- Изграждане на временна ограда на основната база;
- Организиране на обектовата охрана;
- Доставка на временни фургони за офиси на Строителя;
- Доставка на временни фургони за битови помещения;
- Доставка на временни контейнери за склад и инструментална;
- Изграждане на временни ел. и ВиК приобектови връзки;
- Съгласуване с общинските власти за депата за депониране на излишните земни маси и строителни отпадъци;
- Доставка в базата на необходимия строителен инвентар и инструменти;
- Доставка на необходимите за стартиране на изпълнението строителни материали;
- Организиране на екипите от работници за изпълнението на отделните дейности съгласно разчетите отразени в линейния график.

Участникът посочва, че след подписване на договора ще изготви план за ресурсно обезпечение, съдържащ: управление на материалите, график на работната ръка, график на механизацията и оборудването. Заявено е намерението за изготвяне на подробна работна програма за организация на доставките, след като договърът бъде сключен.

В описанието, касаещо доставката на материали, участникът е разписал основни принципи, които ще прилага за осигуряване на стандарти на работа при подбор и доставка на строителни материали и изделия.

Участникът е представил в списъчен вид строителните материали, необходими за изпълнението на предвидените СМР, обобщени в следните групи: водопроводни тръби, спирателна арматура, противопожарни хидранти, сградни отклонения, опорни блокове, канализационни тръби, ревизионни шахти и дъждоприемни шахти, други материали.

Мотиви: В етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали предложените дейности са адекватни, съобразени със спецификата на обекта и гарантират навременното стартиране на строителните дейности.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето.

Участникът е разписал видовете СМР, които възнамерява да изпълни, както и тяхната технология на изпълнение. Представени са: дейности, свързани с управлението на Изпълнителя; дейности, свързани с планирането на проекта; дейности, свързани с изпълнение на договорните взаимоотношения; дейности, свързани с изпълнението на строително-монтажни работи; дейности, свързани с финансовото отчитане и финансовата устойчивост; дейности, свързани с оценка и контрол на качеството; дейности, свързани с мерки ЗБУТ, социална отговорност и опазване на околната среда.

Участникът описва принципни СМР в подетапи по изграждане на проводи, като представя примерна схема на СВО, описва транспорт, товаро-повдигателни работи, земни работи, представя примерна схема на укрепване на изкоп, схема на челна заварка, описва монтаж на спирателни кранове и противопожарни хидранти и сградни водопроводни отклонения, описва хидравлично изпитване и дезинфекция.

Участникът представя и своя подход на изпълнение, като в табличен вид са разписани основни дейности и мероприятия за осъществяване на строителните работи и

предаване на обекта с отговорни страни за реализацията им (Изпълнител, Възложител, НСН, Координатор по ЗБУТ) и срок на изпълнение, както следва:

- Информационна табела и Акт 2;
- Подготовка на строителната площадка и временно строителство;
- Доставка на необходимите материали;
- Поставяне на табели със знаци за пожарна и аварийна безопасност;
- Изпълнение на обекта;
- Актуализиране плана за безопасност и здраве;
- Провеждане на тестове и изпитвания;
- Въвеждане на обекта в експлоатация;
- Гаранционен период.

Разписани са 21 етапа на изпълнение на водопровод и канализационна мрежа по клонове – представена е последователност на дейностите за всеки етап, както и необходимите ресурси: бр. работници и механизация. Представена е организационна структура на човешките ресурси за изпълнението на проекта, както и задълженията за изпълнение за всеки от специалистите и ръководния персонал: Ръководител проект, Технически ръководител, Специалист контрол по качеството, Специалист по ЗБУТ. За Ръководител проект е предвидено да организира, ръководи и контролира дейностите по изпълнение на договора с Възложителя, договори с подизпълнители и доставчици; за Техническият ръководител е предвидено да организира, ръководи и контролира дейностите по изпълнението на проектите за СМР, като ръководи пряко специалистите и работниците, изпълняващи проекта; за Специалист контрол по качеството е посочено, че носи отговорност за изготвяне, съгласуване и спазване на Плана за Контрол на качеството; за Специалист по ЗБУТ е предвидено да организира и съставя Инструкции по ТБ и ОТ и да осъществява контрол по тяхното изпълнение.

Представена е органограма на основни дейности по управление на проекта, разписана е процедурата по осъществяване на непрекъснат контрол по качеството, мерките по отношение на опазване на околната среда, както и приложимото законодателство за изпълнение на поръчката.

Мотиви: На страница 56 от предложението за изпълнение, участникът е заявил ангажимент, че срокът за изпълнение е 90 календарни дни, а в попълненият и представен образец на техническото предложение – 120 календарни дни, също така приложението линеен календарен график е съставен за изпълнение от 120 календарни дни. Комисията приема, че участникът е допуснал техническа грешка, която не е съществена и не я взема предвид при оценяване на предложението за изпълнение. Предвид разписаната технологична последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето, участникът обезпечава изискванията на Възложителя и съответства на техническата спецификация.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Не са показани отговорници за някои от конкретните дейности в етапите на изпълнение (подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация)

Участникът посочва, че след подписване на договора ще изготви план за ресурсно обезпечение, съдържащ: управление на материалите, график на работната ръка, график на механизацията и оборудването. Заявено е намерението за изготвяне на подробна работна програма за организация на доставките, след като договорът бъде сключен.

В описанието, касаещо доставката на материали, участникът е разписал основни принципи, които ще прилага за осигуряване на стандарти на работа при подбор и доставка на строителни материали и изделия, като посочва отговорни лица за някои от изброените действия. Предвидено е техническият ръководител да съгласува предварително с ръководителя на проекта материалите и продуктите, които ще се влагат в строителството;

началник склад за материали на обекта да уведомява отговорник по качеството за доставените партии за контрол преди заскладяване; отговорник по качеството да отправя писмени рекламации на доставчици по установения ред, съгласно ИСУ; техническият ръководител и отговорник по качеството да контролират изпълнението на СМР в процеса на строителство.

В етапа на строителство е представена организационна структура на човешките ресурси за изпълнението на проекта, както и задълженията за изпълнение за всеки от специалистите и ръководния персонал: Ръководител проект, Технически ръководител, Специалист контрол по качеството, Специалист по ЗБУТ. За Ръководител проект е предвидено да организира, ръководи и контролира дейностите по изпълнение на договора с Възложителя, договори с подизпълнители и доставчици; за Техническият ръководител е предвидено да организира, ръководи и контролира дейностите по изпълнението на проектите за СМР, като ръководи пряко специалистите и работниците, изпълняващи проектите; за Специалист контрол по качеството е посочено, че носи отговорност за изготвяне, съгласуване и спазване на Плана за Контрол на качеството; за Специалист по ЗБУТ е предвидено да организира и съставя Инструкции по ТБ и ОТ и да осъществява контрол по тяхното изпълнение.

Мотиви: В етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали участникът е разписал основни принципи, които ще прилага за осигуряване на стандарти на работа при подбор и доставка на строителни материали и изделия, като посочва отговорни лица за някои от изброените действия, но в описанието на етапа на подготовка на строителната площадка участникът не е посочил конкретни отговорници за дейностите по организиране на временна основна база; изграждане на временна ограда на основната база; организиране на обектовата охрана; доставка на временни фургони за офиси на Строителя; доставка на временни фургони за битови помещения; доставка на временни контейнери за склад и инструментална; изграждане на временни ел. и ВиК приобектови връзки; съгласуване с общинските власти за депата за депониране на излишните земни маси и строителни отпадъци; доставка в базата на необходимия строителен инвентар и инструменти; доставка на необходимите за стартиране на изпълнението строителни материали; организиране на екипите от работници за изпълнението на отделните дейности съгласно разчетите отразени в линейния график.

Предвидените функции на екипа от ключови експерти в етапа на строителство са общо (схематично) представени, като в описанието на дейностите за изпълнение на етап строителство участникът не е посочил конкретни отговорници за тяхното изпълнение.

В описанието на етапа на въвеждане в експлоатация участникът не е посочил конкретни отговорници за дейностите, които предвижда за изпълнение.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.

В етапа на подготовка на строителната площадка участникът е посочил, че ще съгласува с Възложителя разположението на временното строителство и извозването на отпадъците на предварително определени места. На този етап е предвидено уточняване местоположението на наличната подземна инфраструктура, съвместно с експлоатационните дружества. Участникът е предвидил организиране на срещи на място с представители на различните експлоатационни дружества за трасиране на подземните комуникации, след което ще бъде изготвен констативен протокол за подпис от съответните представители на експлоатационното дружество, Възложителя, Изпълнителя и Надзора.

В етапа на строителство участникът представя своя подход на изпълнение, като в табличен вид са разписани основни дейности и мероприятия за осъществяване на строителните работи и предаване на обекта с отговорни страни за реализацията им (Изпълнител, Възложител, НСН, Координатор по ЗБУТ).

Участникът предвижда да бъдат организирани работни срещи по време на строителството, на които да вземат участие Възложителя, Строителния надзор, Изпълнителят и при необходимост авторите на проектните части, други ФЛ и ЮЛ, обвързани с договора. Също така е предвидено най-малко веднъж месечно провеждане на оперативки на обекта с участието на всички участници в строителството.

В етапа на въвеждане в експлоатация е предвидено успоредно с извършване на работите да бъдат изготвяни съответните ексекутиви и съпътстваща документация за предаване на обекта с двустранен протокол на Възложителя за всеки извършен етап от работата. Разписана е необходимата документация при предаване на обекта, като заповедна книга обр. 4, акт обр. 6, акт обр. 12, констативен акт обр. 15, сертификати на влаганите материали, лабораторни протоколи от РИОКОЗ, протоколи за изпитване на водно налягане, протокол за направена дезинфекция на водопроводите, протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия, измервателни протоколи, съгласно изискванията на ОПОС.

Участникът е посочил, че ще предава ексекутивни чертежи за одобрение от Строителния надзор, както и изготвения снимков материал. Посочено е, че преди подписване на акт обр. 15 Изпълнителят ще предаде на Възложителя ексекутивни чертежи и техническа документация за доставените на обекта съоръжения и оборудване. След завършване на всички СМР участникът е предвидил провеждане на функционален тест в присъствието на Възложителя за цялото оборудване.

Мотиви: Участникът е описал взаимодействието на участниците в строителството в етапа на подготовка и доставка на материали, строителство и въвеждане обекта в експлоатация, което от своя страна дава представа за действията, които ще се предприемат от различните участници в процеса. Описанието на участника е съобразено с изискванията, поставени от Възложителя, както и с приложимата нормативна уредба.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са методи за контрол на материалите и строителните дейности, които ще се извършват, както и необходимите лабораторни изпитвания.

Участникът е представил принципите, които ще следва за осъществяване на контрол на качеството на закупуваните продукти и материали, като:

- Извършване на подбор и одобряване на доставчици на продукти, материали и услуги;
- Документиране чрез въведени оперативни документи на ИСУ на доставки на обекта от шофьор снабдители;
- Входящ контрол на производствената площадка при постъпване на материалите, оборудването и елементите в склада на обекта;
- Приемане на сертификати за качество и декларации за съответствие от Техническия ръководител и изготвяне на приемо-предавателен протокол;
- Периодична оценка на доставчици;
- Предварителни проверки преди заскладяване.

Представена е процедурата по контрол върху използването на строителни материали и ритмичност на доставките, като са посочени отговорните лица и техните контролни функции в процеса. Описан е процеса на входящ контрол на закупените продукти, осигуряване качеството на закупените материали, планирането на необходимите за закупуване материали, продукти и услуги, управление на несъответствията –

превантивни и коригиращи действия. Представена е стратегия за мониторинг и контрол на процеса „Производство“, както и отговорниците за наблюдение и измерване на техническите средства.

В етапа на въвеждане в експлоатация участникът е представил методи за контрол при изпълнение на СМР, като е описал контрол по изпълнението на насипи от лицензирани лаборатории, който включва:

- Определяне плътността на почвата чрез изпитване на проби и съответствието □ с предвидената в работния проект;
- Проверка на количеството на подготовката на насипа;
- Проверка на състава на почвата и съответствието с предвидения в проекта;
- Установяване наличието на растителна почва, торф, корени и силно минерализирани преовлажнени почви;
- Проверка на дебелината на уплътнения пласт;
- Съответствие на дебелината към приетия начин на уплътняване;
- Подготовка на повърхността на вече уплътнения пласт преди полагане на следващия.

В етапа на въвеждане в експлоатация, участникът е описал изпитванията, които възнамерява да извърши, като посочва, че изпитването се отнася за тръбите и фитингите, като се изключват арматурите, а хидравличната проба се извършва на участъци с подходяща дължина. Разписан е подхода при предварителна едночасова проба за всеки отделен участък, както и при дванадесет часова проба. Предвидена е дезинфекция на водопроводите преди пускането им в нормална експлоатация.

В етапа на строителство участникът е представил методите за хидравлично изпитване на водопроводите, като описва предварително изпитване – на якост, и основно изпитване, при което предвижда да бъде възприет метода на източеното водно количество. На този етап е представено и описание на действията, които ще бъдат предприети по отношение на промивка и дезинфекция на водопроводи.

Участникът е разписал последователност от действия, които ще предприеме по отношение на монтаж на тръби, като е предвидил засипването на водопровода да бъде извършено след изпитване за водоплътност. Описани са методите за свързване на тръбите, като се посочва, че за всяка заварка ще се съставя протокол, предварително одобрен от Строителния надзор, съдържащ всички данни.

Мотиви: Чрез предвидените методи за контрол и изпитвания, участникът обезпечава качествено изпълнение на строително монтажните работи, което от своя страна гарантира приключване на проекта и изпълнение на основните цели в срок. Описаните методи за контрол и изпитване съответстват на изискванията на Възложителя и техническата спецификация.

Предвид гореописаното, предложената „Обяснителна записка“ отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката, но съдържа пропуски и е налице обстоятелството от хипотезата, гласящо, че:

Не са показани отговорници за някои от конкретните дейности в етапите на изпълнение (подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация), тъй като в описанието на етапа на подготовка на строителната площадка участникът не е посочил конкретни отговорници за дейностите по организиране на временна основна база; изграждане на временна ограда на основната база; организиране на обектовата охрана; доставка на временни фургони за офиси на Строителя; доставка на временни фургони за битови помещения; доставка на временни контейнери за склад и инструментална; изграждане на временни ел. и ВиК приобектови връзки; съгласуване с общинските власти за депата за депониране на

излишните земни маси и строителни отпадъци; доставка в базата на необходимия строителен инвентар и инструменти; доставка на необходимите за стартиране на изпълнението строителни материали; организиране на екипите от работници за изпълнението на отделните дейности съгласно разчетите отразени в линейния график. Предвидените функции на екипа от ключови експерти в етапа на строителство са общо (схематично) представени, като в описанието на дейностите за изпълнение на етап строителство участникът не е посочил конкретни отговорници за тяхното изпълнение.

В описанието на етапа на въвеждане в експлоатация участникът не е посочил конкретни отговорници за дейностите, които предвижда за изпълнение, и при наличието на което обстоятелство участникът получава 20 т.

Оценка по показател „Обяснителна записка“ П 1 – 20 т.

„Рискове при изпълнението” – П 2

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: В Техническото предложение на участника в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

- Направено е схематично (общо) описание на мерките за недопускане/предотвратяване на един от посочените рискове, съответно схематична (обща) обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай и/или са предложени мерките за недопускане/предотвратяване които не са относими към предмета на поръчката.

Участникът е представил процеса на управление на риска, включващ идентифициране на рисковете, анализ на риска, планиране на действия за преодоляване на риска, следене и контролиране на риска, оценка на риска.

Разписани са следните рискове, дефинирани от Възложителя:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация;

За всеки един от рисковете поотделно участникът е разписал допускания по отношение на конкретния риск, предпоставки и фактори, които биха оказали влияние за настъпване на риска, аспекти на проявление и сфери на влияние. Представена е оценка на риска, включваща показатели: вероятност за настъпване, степен на въздействие и стойност на риска. Представени са мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникването му за всеки един, идентифициран от Възложителя риск. Участникът е представил мерки за недопускане/предотвратяване, където е приложимо е описал невъзможността да окаже въздействие за предотвратяване на риска, но за риск „Закъснение на началото на започване на работите“ по погрешен начин участникът е анализирал рисковия фактор и е представил обща обосновка за невъзможността да се предприемат мерки за недопускане/предотвратяване в конкретния случай.

Мотиви: Разгледани са аспекти на проявление и сфери на влияние на всеки един от рисковете. Направена е оценка по показател вероятност за настъпване, степен на въздействие и стойност на риска. Всеки от рисковете е съпроводен с предложени от участника конкретни мерки за преодоляване на последиците при настъпването на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникване. Представени са мерки за недопускане/предотвратяване, където е приложимо е посочена невъзможността да се окаже въздействие за предотвратяване на риска, но в представеното описание за риск „Закъснение на началото на започване на работите“ участникът е изложил допускания, предпоставки и фактори, които биха оказали влияние за настъпване на риска, като е разписал следните аспекти: продължителна работа на Комисията; подаване на жалби срещу решението на Възложителя за определяне на изпълнител; връщане на процедурата за „преразглеждане“; забавяне на процеса на последващ контрол; закъснение в избора на консултант за упражняване на строителен надзор, които не са относими към дефинирания от Възложителя риск, тъй като нито един от посочените аспекти не може да оказва влияние върху началото на изпълнението на работите, предмет на поръчката. Началото на започване на работите възниква като ангажимент на Изпълнителя от момента, в който той получи възлагателно писмо за започване на строителството, предмет на договора, поради което Възложителя е дефинирал и риск, който участникът следва да обезпечи, предлагайки конкретни и адекватни мерки за недопускане/предотвратяване на евентуално закъснение. Описаните от участника фактори предхождат началото на започване на работите, предмет на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка, поради което Комисията счита, че дефинирането на предложените мерки за недопускане/предотвратяване като невъзможни за повлияване и въздействие от страна на участника е некоректно. По погрешен начин участникът е анализирал рисковия фактор и е представил обща обосновка за невъзможността да се предприемат мерки за недопускане/предотвратяване в конкретния случай.

С оглед на гореизложеното и съгласно методиката за оценка:

В Техническото предложение на участника в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

– Направено е схематично (общо) описание на мерките за недопускане/предотвратяване на един от посочените рискове, съответно схематична (обща) обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай и/или са предложени мерките за недопускане/предотвратяване които не са относими към предмета на поръчката,

при наличие на което обстоятелство на Участника се присъждат 10 т.

Оценка по показател „Рискове при изпълнението“ П 2 – 10 т.

Оценка на Техническо предложение (ОТ):

$$ОТ = П1 + П2$$

$$ОТ = 20 т. + 10 т.$$

$$ОТ = 30 т.$$

УЧАСТНИК № 5 „ПЪТСТРОЙ -ВАРНА“ ЕООД

„Обяснителна записка” – П 1

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Схематично (общо) описание на дейностите в етап на: подготовка на строителната площадка, или доставка на материали, или строителство, или предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ.

Участникът е представил дейностите, които възнамерява да извърши в етапа на подготовка на строителната площадка, както следва: представяне на гаранция за изпълнение на Възложителя; представяне на необходимите застраховки; осигуряване и оборудване на офис на Изпълнителя; подписване на договори за режийни разход; предложение за одобрение на информационни табели, изработка и монтаж; предложение и одобрение на работна програма, съдържаща План за организация и изпълнение на СМР, План за опазване на околната среда, План за предотвратяване и ликвидиране на пожари, аварии, План за безопасност и здраве, План за евакуация, Система за осигуряване на качеството, План за паричния поток; предложение и одобрение на лаборатории за изпитвания; изготвяне на график за доставка на материали; уточняване местата за депониране на земни маси и строителни отпадъци; оглед на трасетата по улици и отделни участъци; предварително одобрение и съгласуване със съответните институции при необходимост от временно преместване на репери, указващи наличие на подземни кабели; работна среща с проектантите и уточняване на изискванията им; среща с експлоатационните предприятия и запознаване със съществуващи съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, уточняване начина на комуникация при аварии; поредица от срещи с експлоатационното ВиК дружество; среща с представители на КАТ и РСПАБ за уточняване на изисквания и начин на комуникация при извънредни ситуации; трасиране на съществуващите водопроводи и водопроводни отклонения; съгласуване на графици и проекти за ВОД с компетентните органи; отлагане върху терена на трасетата и подписване на Протоколи образец 5; почистване на строителната площадка от растителност; участие в срещи, предхождащи строителството, организирани от Надзора; участие в мероприятия, свързани с мерки за публичност и комуникация; уточняване разположението на складовата база за съхранение на доставяните материали; уточняване разположението на площадката за претоварване на инертни материали; подписване на договор за охрана на складовата база и мобилни постове на строителната площадка; осигуряване на квартири на изпълнителския и ръководен състав; обхождане на обекта и запознаване на техническия ръководител с обема и обхвата на работите; пристигане на работния персонал на обекта, настаняване и запознаване със спецификата на работа, оглед и инструктаж по ЗБУТ; транспортиране на техниката до строителната площадка; представяне на други документи, съгласно условията на договора или изискванията на Надзора.

Участникът е представил организационна схема в етапа на доставка на материалите, като е разписал стъпките, които ще предприеме и е определил отговорниците за всяка конкретна задача. Представено е описание на електронна система за въвеждане, следене и изписване на материали, с която участникът разполага, следене на графика за доставки, правилното съхранение и контрол на влаганите в строежа строителни продукти.

В етапа на строителство в табличен вид е представена последователността на изграждане на тръбопроводи по участъци, като е посочена дължина на тръбопровода по клонове – канализация и водопровод, както и продължителността на изпълнение за всеки от тях. Участникът предвижда изпълнението по клонове от канализацията и водопровода да се извършва успоредно.

Участникът предвижда изграждането на канализацията да се изпълнява по открит способ, като е описал технологичната последователност, която ще приложи в участъците, но някои от дейностите, които ще се изпълняват при изграждане на канализацията са представени само схематично без да е представено описание за тях, а именно:

- Възстановяване разрушени настилки (в участъците с настилка);
- Възстановяване на бордюри и тротоарни плочи;
- Заливане на fugи.

Участникът е разписал технологичната последователност при изграждане на водопровод по открит способ, като е предвидил и описал изграждане на временни

водопроводи – въздушно до всяко отклонение с осигурен достъп до водомерен възел, но някои от дейностите е представено само схематично без да е представено описание за тях, а именно:

- Монтаж на водопроводни тръби и фасонни части, ПХ;
- Изграждане и монтаж на СВО;
- Възстановяване на бордюри и тротоарни плочи, където е необходимо;
- Възстановяване на пътна маркировка (ако е нарушена).

Участникът е представил следните дейности, необходими за приемане на обекта и въвеждането му в експлоатация:

1. Съставяне на актове и протоколи съгласно Наредба 3 за актовете и протоколите, които се съставят по време на строителството;
2. Изготвяне на екзекутивна документация, в съответствие със ЗУТ;
3. Подготовка за приемане и въвеждане в експлоатация;
4. Почистване на строителната площадка;
5. Отстраняване на забележки.

Участникът е разписал последователност от действия при провеждане на необходимите изпитвания на канализацията - от шахта до шахта за приемане и въвеждане в експлоатация.

Разписан е подхода при провеждане на предварително изпитване (за якост), изпитване на спад на налягане и основно изпитване. Участникът е посочил, че ще предложи за одобрение да бъде извършено само основно изпитване на водопровода, допустимо по Наредба 2. Представена е последователност от стъпки при провеждане на основно изпитване, както следва: Увеличаване на налягането до достигане на стойността на тестовото налягане; проверка за остатъчен въздух; тестване в продължение на час; записване отчета от манометъра; сравняване с критерия за одобрение.

Участникът е описал действията, които ще предприеме за промиване и дезинфекция на водопроводите, като е посочил и отговорните лица за тяхното извършване. Предвидено е след приключване на СМР и успешното извършване на 72-часовата проба в експлоатационни условия да бъдат разписани Протокол обр. 15 и обр. 17, с което да бъдат предадени изградените съоръжения. Описана е процедурата по изготвяне и подписване на Протокол 16. Участникът е разписал необходимите документи при предаване на обекта по ЗУТ.

Мотиви: Предвидените за изпълнение дейности в отделните етапи кореспондират с изискванията на Възложителя и разписаните в техническата спецификация дейности, които трябва да бъдат осъществени, но участникът е представил схематично описание на част от дейностите в етапа на изпълнение на СМР при изпълнението на канализацията:

- Възстановяване разрушени настилки (в участъците с настилка);
- Възстановяване на бордюри и тротоарни плочи;
- Заливане на фуги.

И на част от дейностите при изпълнение на водопроводите:

- Монтаж на водопроводни тръби и фасонни части, ПХ;
- Изграждане и монтаж на СВО;
- Възстановяване на бордюри и тротоарни плочи, където е необходимо;
- Възстановяване на пътна маркировка (ако е нарушена).

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Предложените дейности в етапа на подготовка създават предпоставка за навременно стартиране на строителството.

Участникът е посочил, че периодът за подготовка на строителната площадка започва с подписване на договора за строителство, като в този етап предвижда следните дейности за изпълнение:

- Представяне на гаранция за изпълнение на Възложителя;
- Представяне на необходимите застраховки;
- Осигуряване и оборудване на офис на Изпълнителя;
- Подписване на договори за режимни разход;
- Предложение за одобрение на информационни табели, изработка и монтаж;
- Предложение и одобрение на работна програма, съдържаща План за организация и изпълнение на СМР, План за опазване на околната среда, План за предотвратяване и ликвидиране на пожари, аварии, План за безопасност и здраве, План за евакуация, Система за осигуряване на качеството, План за паричния поток;
- Предложение и одобрение на лаборатории за изпитвания;
- Изготвяне на график за доставка на материали;
- Уточняване местата за депониране на земни маси и строителни отпадъци;
- Оглед на трасетата по улици и отделни участъци;
- Предварително одобрение и съгласуване със съответните институции при необходимост от временно преместване на репери, указващи наличие на подземни кабели;
- Работна среща с проектантите и уточняване на изискванията им;
- Среща с експлоатационните предприятия и запознаване със съществуващи съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, уточняване начина на комуникация при аварии;
- Поредица от срещи с експлоатационното ВиК дружество;
- Среща с представители на КАТ и РСПАБ за уточняване на изисквания и начин на комуникация при извънредни ситуации;
- Трасиране на съществуващите водопроводи и водопроводни отклонения;
- Съгласуване на графици и проекти за ВОД с компетентните органи;
- Отлагане върху терена на трасетата и подписване на Протоколи образец 5;
- Почистване на строителната площадка от растителност;
- Участие в срещи, предхождащи строителството, организирани от Надзора;
- Участие в мероприятия, свързани с мерки за публичност и комуникация;
- Уточняване разположението на складовата база за съхранение на доставяните материали;
- Уточняване разположението на площадката за претоварване на инертни материали;
- Подписване на договор за охрана на складовата база и мобилни постове на строителната площадка;
- Осигуряване на квартири на изпълнителския и ръководен състав;
- Обхождане на обекта и запознаване на техническия ръководител с обема и обхвата на работите;
- Пристигане на работния персонал на обекта, настаняване и запознаване със спецификата на работа, оглед и инструктаж по ЗБУТ;
- Транспортиране на техниката до строителната площадка;
- Представяне на други документи, съгласно условията на договора или изискванията на Надзора.

Участникът е представил организационна схема в етапа на доставка на материалите, като е разписал стъпките, които ще предприеме и е определил отговорниците за всяка конкретна задача. Представено е описание на електронна система за въвеждане, следене и изписване на материали, с която участникът разполага, следене на графика за доставки, правилното съхранение и контрол на влаганите в строежа строителни продукти.

Мотиви: В етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали предложените дейности са адекватни, съобразени със спецификата на обекта и гарантират навременното стартиране на строителните дейности.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето.

В табличен вид е представена последователността на изграждане на тръбопроводи по участъци, като е посочена дължина на тръбопровода по клонове – канализация и водопровод, както и продължителността на изпълнение за всеки от тях. Участникът предвижда изпълнението по клонове от канализацията и водопровода да се извършва успоредно.

Участникът предвижда изграждането на канализацията да се изпълнява по открит способ, като е описал технологичната последователност, която ще приложи в участъците. Представени са дейности по отлагане на трасето, проверка на теренни коти в характерни точки; проучване на съществуващите комуникации; въвеждане на временна организация на движението; изрязване и отстраняване на настилка; изкопи; контрол на изкопа; укрепване на изкопа; направа на пясъчна подложка; монтаж на тръби и фасонни части; изграждане (пресвързване) на сградни отклонения; изграждане на РЩ от сглобяеми бетонови или стоманобетонови елементи; обратно засипване и уплътняване.

Участникът е разписал технологичната последователност при изграждане на водопровод по открит способ, като е предвидил и описал изграждане на временни водопроводи – въздушно до всяко отклонение с осигурен достъп до водомерен възел.

Участникът е представил екипа от ключови специалисти, ръководния персонал от средно управленско ниво и административния персонал, който ще бъде ангажиран в изпълнение на етап на строителство. Разписани са задачите за изпълнение от всеки един от специалистите: Ръководител проект; Технически ръководител; Ръководител ПТО; Специалист по качеството; Специалист по здравословни и безопасни условия на труд. Участникът е предвидил на всеки участък при изпълнение на водопровод и канализация да работи един и същ екип от квалифицирани работници в състав: 2 групи по 5-ма работници по изграждане на тръбопроводи; 2 групи по 2-ма работници по изграждане на шахти, КСО, улични оттоци, тротоарни спирателни кранове, пожарни хидранти; 4-ма работници по изграждане на СВО; 2-ма машинисти и 4-ма шофьори. Разписана е механизацията, с която ще бъде обезпечен изпълнителския екип, по вид и брой.

Мотиви: Предвид разписаната технологична последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето, участникът напълно обезпечава изискванията на Възложителя и съответства на техническата спецификация.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Посочени са конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение - подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация;

За всяка конкретна дейност в етапа на подготовка на строителната площадка участникът е посочил отговорник за изпълнение, като: за цялостното изпълнение на дейностите по съгласуване с компетентните инстанции ще отговаря Ръководител проект; за изваждане на конкретни разрешителни ще отговаря специалист логистика; съвместните огледи с представители на общината за състоянието на настилките ще бъдат извършвани от технически ръководител, както и съгласуването на изготвените проекти за ВОД и графици.

Участникът е представил екипа от ключови специалисти, ръководния персонал от средно управленско ниво и административния персонал, който ще бъде ангажиран в

изпълнение на етап на строителство. Разписани са задачите за изпълнение от всеки един от специалистите: Ръководител проект; Технически ръководител; Ръководител ПТО; Специалист по качеството; Специалист по здравословни и безопасни условия на труд. Участникът е предвидил на всеки участък при изпълнение на водопровод и канализация да работи един и същ екип от квалифицирани работници в състав: 2 групи по 5-ма работници по изграждане на тръбопроводи; 2 групи по 2-ма работници по изграждане на шахти, КСО, улични оттоци, тротоарни спирателни кранове, пожарни хидранти; 4-ма работници по изграждане на СВО; 2-ма машинисти и 4-ма шофьори.

Участникът е представил необходимите дейности за приемане на обекта и въвеждането му в експлоатация и е посочил лицата, ангажирани в изпълнението им. В етапа на въвеждане в експлоатация участникът е посочил, че методът на изпитване се изготвя от Ръководител проект, съгласува се с проектанта и се предава за одобрение от Консултанта, като за цялостното провеждане на изпитванията по участъци отговорност носят техническите ръководители. Действията на техническите ръководители ще бъдат контролирани от ръководител екип/Заместник ръководител екип. Предвидено е присъствие на представител на Консултанта по време на изпитванията, който да подписва протоколите за резултат. Специалисти ПТО ще бъдат отговорни за събиране и окомплектоване на протоколите ведно с другите необходими документи.

Мотиви: Участникът е посочил конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение - подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.

В етапа на подготовка на строителната площадка участникът е представил начинът на комуникация и взаимодействие с останалите участници в строителния процес, като предвижда: провеждане на организационна среща за уточняване лицата за контакт и способите за комуникация; провеждане на регулярни срещи на всички участници два пъти месечно; провеждане на извънредни срещи; докладване на напредъка посредством доклад за напредъка в изпълнението. Предвидено е комуникацията с Възложителя да се извършва писмено, като документите ще бъдат изпращани по факс или куриер. Участникът е посочил, че в офиса на Изпълнителя постоянно ще присъства технически сътрудник, който да съставя, предава/получава кореспонденция. Ежедневната комуникация с представители на ВиК дружеството ще се осъществява от технически ръководител.

Участникът е представил организационна схема в етапа на доставка на материалите, като е разписал стъпките, които ще предприеме и е определил отговорниците за всяка конкретна задача. Представено е описание на електронна система за въвеждане, следене и изписване на материали, с която участникът разполага, като за следене на графика за доставки, правилното съхранение и контрол на влаганите в строежа строителни продукти са определени отговорници Специалист логистика, Специалист по качеството и Технически ръководители.

В етапа на строителство е представено взаимодействието с различните участници в строителния процес като участникът посочва, че Ръководител проект ще оказва съдействие на Строителния надзор за подготовка на необходимите документи за съставяне на окончателния доклад и техническия паспорт, ще участва в работата на държавна приемателна комисия, ще поддържа връзка и участва в срещи с другите участници в строителния процес – Възложител, Проектант, Надзор, представители на одитиращия орган. Технически ръководител ще осъществява връзка с представители на КАТ, пожарна и РЗИ. Предвидено е информацията за датите на спиране водоподаването да бъде

съгласувана ежедневно с ВиК дружеството. Приемането на ВОБД ще бъде съгласувано с представители на Общината, КАТ и АПИ.

Предвидено е след приключване на СМР и успешното извършване на 72-часовата проба в експлоатационни условия да бъдат разписани Протокол обр. 15 и обр. 17, с което да бъдат предадени изградените съоръжения на Възложителя. Ще бъде оказано съдействие на Консултанта за изготвяне на окончателен доклад и технически паспорт и съвместното внасяне с Възложителя на документацията в ДНСК за насрочване на приемателна комисия за изготвяне и подписване на Протокол 16.

Мотиви: Участникът подробно е описал взаимодействието на участниците в строителството в етапа на подготовка и доставка на материали, строителство и въвеждане обекта в експлоатация, което от своя страна дава ясна представа за действията, които ще се предприемат от различните участници в процеса. Описанието на участника е съобразено с изискванията, поставени от Възложителя, както и с приложимата нормативна уредба.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са методи за контрол на материалите и строителните дейности, които ще се извършват, както и необходимите лабораторни изпитвания.

Участникът е представил методи за контрол на материалите при производителя, като е предвидено посещение на производствени и складови бази, преди одобряването им с цел запознаване и проверка на конкретните условия на място. Предвиждат се и посещения в лаборатории за извършване на изпитвания за уточняване начина на комуникация с цел избягване на забавяния при вземане на проби.

Разписани са методи за контрол на материали в складовата база на Изпълнителя, като е представена последователност от действия при пристигане на материалите в складовата база. Разписана е процедурата по входящ контрол, като е посочено, че резултатите от него се вписват в „Дневник за входящ контрол в склада“. За доставяните продукти директно на обекта входящ контрол се осъществява от техническия ръководител. За бетоновите смеси е посочено, че ще бъдат проверявани документално за наличие на доставно-складова бележка и декларация за съответствие.

Описана е процедурата за контрол на строителните дейности при монтаж с отговорник Технически ръководител, като се предвижда периодичен контрол на извършеното от Специалист по качеството. Разписан е процеса на контрол върху качеството на извършените видове СМР (качество на труда).

Участникът е посочил, че контрол на материали и строителни дейности се извършва от лаборатории при вземане проби за уплътняване на материал за обратна засипка, проби за уплътнение на пътно легло, проби за 28 дневна якост на бетон, микробиологични и химични проби от дезинфектираните водопроводи, като методите за вземане на проби и честотата на вземане се уточняват в работния проект, съобразено с техническата спецификация.

Участникът е разписал последователност от действия при провеждане на необходимите изпитвания на канализацията - от шахта до шахта за приемане и въвеждане в експлоатация.

Разписан е подхода при провеждане на предварително изпитване (за якост), изпитване на спад на налягане и основно изпитване. Участникът е посочил, че ще предложи за одобрение да бъде извършено само основно изпитване на водопровода, допустимо по Наредба 2. Представена е последователност от стъпки при провеждане на основно изпитване, както следва: Увеличаване на налягането до достигане на стойността на тестовото налягане; проверка за остатъчен въздух; тестване в продължение на час; записване отчета от манометъра; сравняване с критерия за одобрение.

Мотиви: Чрез предвидените методи за контрол и изпитвания, участникът напълно обезпечава качествено изпълнение на строително монтажните работи,

което от своя страна гарантира безпроблемното приключване на проекта и изпълнение на основните цели. Описаните методи за контрол и изпитване са в синхрон с изискванията на Възложителя и техническата спецификация.

Предвид гореописаното, предложената „Обяснителна записка“ отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразени са с предмета на поръчката, но е налице обстоятелството „Схематично (общо) описание на дейностите в етап на строителство“, тъй като за дейностите, които ще се извършват при изпълнението на канализацията:

- Възстановяване разрушени настилки (в участъците с настилка);
- Възстановяване на бордюри и тротоарни плочи;
- Заливане на фуги.

И дейностите при изпълнение на водопроводите:

- Монтаж на водопроводни тръби и фасонни части, ПХ;
- Изграждане и монтаж на СВО;
- Възстановяване на бордюри и тротоарни плочи, където е необходимо;
- Възстановяване на пътна маркировка (ако е нарушена).

участникът не е представил своята визия относно начина на изпълнение, а е представил само ангажимент за изпълнението им, и съгласно методиката за оценка на участникът се присъждат **20 т.**

Оценка по показател „Обяснителна записка“ П 1 – 20 т.

„Рискове при изпълнението” – П 2

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: В Техническото предложение на участника в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

- Направено е схематично (общо) описание на мерките за недопускане/предотвратяване на един от посочените рискове, съответно схематична (обща) обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай и/или са предложени мерките за недопускане/предотвратяване които не са относими към предмета на поръчката.

Участникът е представил в табличен вид оценка по показател вероятност от поява и сила на въздействие за следните, дефинирани от Възложителя, рискове:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите: осезаемо изоставане в изпълнението на СМР;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация.

За всеки един от рисковете поотделно участникът е описал обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка, предложил е мерки за

недопускане/предотвратяване на риска в приложимите случаи, както и мерки за преодоляване на рисковете, като за риск „Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта“ участникът е посочил следните мерки за недопускане/предотвратяване: съобразност на СМР с проектната документация; законосъобразност на СМР и влягането на висококачествени материали; непрекъснат контрол на качеството на СМР в процеса на изпълнение; предварителна проверка на навременното изпълнение на отделните етапи; съгласуваност и координация в действията между Възложител, Изпълнител и Строителен надзор; законосъобразност при изпълнението и предаването на обекта.

Мотиви: В представеното описание на рисковете при изпълнението, за риск „Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите“, при посочване обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка, участникът е посочил името на друг възложител. Комисията приема, че участникът е допуснал техническа грешка, която не е съществена и не я взема предвид при оценяване на предложението за изпълнение в частта „Рискове при изпълнението“. Разгледани са възможните аспекти, проявления и сфери на влияние на всеки един от рисковете, дефинирани от Възложителя. Направена е оценка по показател вероятност от поява и сила на въздействие за настъпване на риска. Всеки от рисковете е съпроводен с предложени от участника мерки за недопускане/предотвратяване (в приложимите случаи) и мерки за преодоляване на последиците при настъпването на риска, но за риск „Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта“ предложените мерки за недопускане/предотвратяване са схематично представени, като участникът единствено е маркирал мерки, но не е описал конкретни и ефективни дейности и действия, които ще приложи за недопускане/предотвратяване на рисковия фактор. Комисията счита за недостатъчно и общо описанието, което не дава необходимата задълбоченост и изчерпателност на действията, които участникът ще предприеме по отношение недопускане/предотвратяване на риска.

С оглед на гореизложеното и съгласно методиката за оценка:

В Техническото предложение на участника в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

– Направено е схематично (общо) описание на мерките за недопускане/предотвратяване на един от посочените рискове, съответно схематична (обща) обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай и/или са предложени мерките за недопускане/предотвратяване които не са относими към предмета на поръчката,

при наличие на което обстоятелство на Участника се присъждаат 10 т.

Оценка по показател „Рискове при изпълнението“ П 2 – 10 т.

Оценка на Техническо предложение (ОТ):

$$ОТ = П1 + П2$$

$$ОТ = 20 т. + 10 т.$$

$$ОТ = 30 т.$$

УЧАСТНИК № 6 „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД

„Обяснителна записка” – П 1

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ

Участникът е представил подготвителния етап, който е част от етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, като Мобилизация. Участникът предвижда дейностите в този етап да започнат с получаване на уведомително писмо. Описани са дейностите, които ще се изпълнят, като заедно с обяснение за необходимостта от конкретната дейност, е посочен и отговорник за изпълнението □.

Участникът е описал основните дейности при изпълнение на СМР, като е спазил технологичната последователност при изпълнението на обекта. Представил е и начина им на изпълнение. Посочените са следните дейности: Изграждане на временни водопроводи; отлагане на трасето; проверка на теренни коти в характерни точки; проучване на съществуващи комуникации; ВОБД; направа на изкопи; контрол на изкопите; укрепване на изкопите; направа на пясъчна подложка; монтаж на тръби при изграждане на канализация; заваряване на тръби и фасонни части от полиетилен; контрол по заваръчните работи; монтаж на арматури; изграждане и монтаж на СВО; изграждане на канализационни отклонения; изграждане на ревизионни шахти; изпитване на канализация; изпитване на водопроводна мрежа; обратно засипване и уплътняване.

***Мотиви:** Предвидените за изпълнение дейности в отделните етапи изцяло кореспондират с изискванията на възложителя и разписаните в техническата спецификация дейности, които трябва да бъдат осъществени.*

***За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:** Предложените дейности в етапа на подготовка са изчерпателно описани и създават предпоставка за навременно стартиране на строителството;*

Участникът е предвидил етапа на подготовка на строителната площадка да стартира с получаване на уведомително писмо от страна на Възложителя, като през етапа е предвидил да се изпълнят следните дейности: представяне на документи за авансово плащане; представяне на възложителя на ръководния екип за изпълнението на поръчката; осигуряване на офис на изпълнителя, подписване на договори за обслужване, предложение за одобрение на информационна табела и дейности за реализация на мерките за публичност; предложение за одобрение на работна програма; предложение за одобрение на необходимите материали; предложение за одобрение на лаборатории за изпитвания; посещение на производствени бази; подписване на договори с производители и доставчици и изготвяне на график за доставка на материалите; уточняване с възложителя на местата за депониране на земни маси, отпадъци и прочие; искане и получаване на разрешение за движение на стр. техника; искане и получаване на разрешение за почистване на храсти; оглед на трасетата по улици и участъци; съставяне на протоколи от огледи; работна среща с проектантски екип; среща с експлоатационни предприятия и запознаване със съществуващи съоръжения и проводи на техническата инфраструктура; поредица от срещи с експлоатационното ВиК дружество; среща с представители на КАТ и РСПАБ; трасиране на съществуващи водопроводи и водопроводни отклонения; изготвяне на графици и проекти за ВОБД и съгласуването им; отлагане върху терена на трасетата за първите участъци; почистване на първите участъци; участие в мероприятия свързани с мерки за публичност; подписване на договор за охрана на складова база; осигуряване на складова база; осигуряване на площадка за претоварване на инертни материали; обхождане на обекта и запознаване на техническите ръководители с обема и обхвата на работите; обхождане с работния персонал на обекта и запознаването му със спецификата на работата и конкретните условия; транспортиране на техниката до строителната площадка.

***Мотиви:** Дейностите, които участникът е посочил, са изчерпателно описани, дават представа, че участникът има солиден опит при изпълнението на подобно строителство и създават предпоставка за навременното стартиране на строителството.*

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето;

Участникът е описал основните дейности при изпълнение на СМР, като е спазил технологичната последователност при изпълнението на обекта. Представил е и начина им на изпълнение.

Участникът е представил управленския екип, чрез който ще се управлява строителния процес, включващ: ръководител проект, групов технически ръководител, специалист ЗБУТ, специалист – контрол по качеството, специалист ПТО, както е предвидил и ръководен персонал от средно управленско ниво и административен персонал. Разписани са отговорностите и задачите на всеки един от специалистите, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на СМР. Посочена е взаимосвързаността между отделните специалисти и изпълнението на техните задачи.

Участника е разписал механизацията, която ще използва при изпълнението, като е посочил и екипите, които ще използва (два екипа за изграждане на канализация, СКО и УО, два екипа за водопровод, и СВО) Всеки от един от екипите ще се ръководи от технически ръководители и ще се състои от бригадир и работници, оборудван с необходимата механизация, описана от участника.

Мотиви: Предвид разписаната технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето, участникът напълно обезпечава изискванията на възложителя и съответства на техническата спецификация.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Посочени са конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение - подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация;

За дейностите в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, участникът е посочил конкретния отговорник за съответната дейност.

Отговорниците за дейностите в етапа на строителството са експертите от управленския екип, като участникът е предвидил и ръководен персонал от средно управленско ниво и административен персонал, който да ги подпомагат при осъществяване на задълженията им. Разписани са отговорниците за изпълнение на конкретните дейности при изпълнението на строителството, като също така е представена е и организационна структура в етапа на строителството.

За етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели, участникът е предвидил отговорник за цялостното провеждане на изпитванията по участъци да бъдат техническите ръководители, като те се контролират постоянно от груповия технически ръководител и периодично от ръководителя на проекта. Консултантът присъства на изпитванията и подписва протокол за резултатите.

Контролът на материалите в складовата база на изпълнителя ще се осъществява от специалист по качество. Контрол на строителни дейности при монтаж, участникът предвижда да се извършва от техническия ръководител. Контрол на извършеното се осъществява периодично от специалист по качеството.

Участникът предвижда Контрол на материалите и строителните дейности да се извършва от акредитирани лаборатории на пробите за уплътняване на материал за обратна засипка, пробите за уплътняване на пътно легло, микробиологични и химични проби от дезинфекцираните водопроводи, като за всички изпитвания е обяснен метода, по който се извършва.

Мотиви: От гореописаното следва, че участникът е представил своята визия за разпределяне на отговорностите между предложенния персонал. За всяка дейност от

съответния етап на изпълнение на предмета на поръчката, е ясен конкретния отговорник, чрез което се създава канал за проследяемост при евентуални пропуски, проблеми и др. и се ограничава риска, някоя дейност да остане без да е контролирана, което от своя страна допринася за качествено и срочно изпълнение на всяка една дейност, респективно на целия обект.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представено е взаимодействието с различните участници в процеса на строителство;

Описано е взаимодействието с възложителя, проектанта и консултанта, както и с представителите на одитиращи органи, като ще се осъществява от ръководителя на проекта. Описан е начинът на даване на указания от възложителя към изпълнителя – писмено или устно, но само на ръководителя на проекта, с цел улесняване на работата и избягване на недоразумения.

Представена е процедурата по съгласуване на проекта За ВОБД и графика за конкретния участък с КАТ, общината и АПИ.

Описано е и сътрудничеството между изпълнителя и ВиК дружеството. Предвидени са да се изготвят отчети, съдържащи изпълнение на задължения по договора, администриране на договора, финансово състояние на договора, екип на строителя, проблеми възникнали по време на строителство и др.

При необходимост от други разрешителни или периодично представяне на информация на общински служби, участникът поема ангажимент да бъдат изготвяни и предавани своевременно, като отговорност за навременното представяне на всички документи е ръководителят на проекта.

Мотиви: Участникът е представил описание на взаимодействието на участниците в строителството, което от своя страна дава ясна представа за действията, които ще се предприемат от различните участници в строителството. Описанието на участника е изцяло съобразено с изискванията поставени от възложителя и в унисон с техническите спецификации.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са методи за контрол на материалите строителните дейности, които ще се извършват, както и необходимите лабораторни изпитвания

Участникът предвижда контрола на материалите да се извършва, като се предават на консултанта необходимите документи за одобрението им. Предвидено е посещение на място в складовите и производствените бази, посещения в лабораториите.

Контролът на материалите в складовата база на изпълнителя ще се осъществява чрез проверка за спазване изискванията за транспорт, количество, документално съответствие, външни наранявания, овалност – за тръбите, покритие и съответствие със спецификацията, като е определен отговорен за проверките - специалист по качество. Контрол на строителни дейности при монтаж, участникът предвижда да се извършва от техническия ръководител. Контролът ще обхваща следните дейности: доставка и разтоварване на ПЕ тръби – визуален контрол за драскотини и пукнатини; ниво на изкоп – проверка с нивелир; полагане на тръби – следи се за правилния монтаж на тръбата; заварки на РЕ тръби – следи се изправност на заваръчната машина и захранващия агрегат; заварки електромуфи – проверява се за непрекъснатост на реотана на електромуфата; крановете, фитингите и тръбите се изпитват при тестово налягане. Контрол на извършеното се осъществява периодично от специалист по качеството.

Участникът предвижда Контрол на материалите и строителните дейности да се извършва от акредитирани лаборатории на пробите за уплътняване на материал за обратна засипка, пробите за уплътняване на пътно легло, микробиологични и химични проби от

дезинфекцираните водопроводи, като за всички изпитвания е обяснен метода, по който се извършва.

Мотиви: Чрез предвидените методи за контрол на материалите и необходимите лабораторни изпитвания, участникът напълно обезпечава качествено изпълнение на строително монтажните работи, което от своя страна гарантира безпроблемното приключване на проекта, изпълнение на основните цели, поради които се финансират дейностите, както и безпроблемното отчитането пред финансиращата институция. Описаните методи за контрол и лабораторни изпитвания са в пълен синхрон с изискванията на възложителя и техническите спецификации.

Предвид гореописаното, предложената «Работна програма» отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката и са налице кумулативно условията, при които участникът получава максимален брой точки по показателя – 40 т.

Оценка по показател „Работна програма“ П 1 – 40 т.

„Рискове при изпълнението“ – П 2

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила и всяко едно от следните обстоятелства:

- В офертата е разгледано проявлението на всички посочени от възложителя рискове при изпълнение на поръчката, спазено е задължителното съдържание за всеки един риск – посочени са обхвата, вероятността и степента на въздействие на всеки отделен риск върху изпълнението на обществената поръчка, предложени са конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска (в приложимите случаи) и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване на последиците от настъпилния риск;

В техническото предложение на участника подробно е описана стратегията за управление на риска. Дадени са дефиниции на основните понятия, свързани с управлението на риска, освен това участникът е описал процеса за управлението на рисковете и е определил своята стратегия за действие. Подробно са описани етапите на управлението на рисковете:

1. Идентифициране;
2. Количествен и качествен анализ;
3. Планиране;
4. Наблюдение и контрол.

Участникът е описал следните рискове, дефинирани от Възложителя, при изпълнението на поръчката:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите: осезаемо изоставане в изпълнението на СМР;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;

3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;

4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;

5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация;

За всеки от дефинираните рискове, участникът е посочил обхвата, вероятността от настъпване, степента на въздействие, мерки за недопускане/предотвратяване на риска, мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникване на риска.

Мотиви: Участникът е описал всички аспекти, проявления и сфери на влияние на всеки един от рисковете, дефинирани от Възложителя. Участникът е извършил оценка на рисковете, предложил е мерки за недопускане/предотвратяване на рисковете и мерки за преодоляване на последиците при настъпване на рисковете и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на рисковете.

С оглед на гореизложеното и съгласно методиката за оценка

На участника се присъждат 20 т.

Оценка по показател „Рискове при изпълнението“ П 2 – 20. т.

Оценка на Техническо предложение (ОТ):

$ОТ = П1 + П2$

$ОТ = 40т. + 20 т.$

$ОТ = 60 т.$

УЧАСТНИК № 7 “ВОДСТРОЙ 98“ АД

„Обяснителна записка” – П 1

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ;

Предвидените от участника дейности в етапа на подготовка на строителната площадка, включват:

- Актуализиране на строителното предложение на участника след подписване на Договора за строителство, включително актуализиране на графика;
- Съставяне на Протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения проект и влязлото с вила разрешение за строеж;
- Предаване на строителната площадка от Възложителя на Изпълнителя - включва съставяне и подписване на Протокол Образец 2а;
- Съставяне и заверяване на Заповедна книга (Образец №4 от Наредба №3);
- Разработване на план за предотвратяване и ликвидиране на пожари, план за предотвратяване и ликвидиране на аварии и план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка, съгласувани с органите на Държавна агенция „Гражданска защита“ и Национална служба „Пожарна и аварийна безопасност“, Строителния надзор и Възложителя;
- Актуализация и съгласуване на ВОД с КАТ;
- Съгласуване на строителните дейности с КАТ и Общината.

Участникът предвижда приобектово настаняване на площадката на временно селище от фургони - контейнерен тип, като площадката ще се осигури с вода с включване към съществуващ водопровод, а ел. енергия - с изграждане на временна ел. мрежа и подаване на напрежение от съществуващата ел. мрежа. Предвидено е снабдяването с горива и смазочни материали на транспортните средства да става от бензиностанция в

близост до обекта. Преди започване на строителството участникът ще създаде временна строителна база, която да осигури нормални санитарно - хигиенни условия за: хранене, преобличане, отдих, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода и др.

Описана е организационната схема в **етапа на доставка на материалите**, като участникът посочва, че ще изготви спецификация на необходимите материали по улици с подписване на договора, като ще получи точните данни, използвайки програмен продукт Building manager. По този начин според него ще изготви бързо и лесно таблица с необходимите материали по месеци. Преговорите с доставчиците и изготвянето на проект договора с тях ще са задължение на специалисти логистика, подпомагани от юриконсулт. Участникът гарантира ритмичност на доставките, навременно наличие на материалите в обектовия склад и възможност за периодичен контрол на количеството и качеството на доставките.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са представили своето виждане за изпълнение на **строителните дейности**, като започват с въвеждане на ВОБД, след което ще стартират с дейностите по изкопни работи. Земните работи участникът ще започне с общия машинен и ръчен изкоп, при което ще бъдат използвани комбинирани багери, мини багер - челен товарач и работници от звената „Земни работи“. Когато участък от водопроводна мрежа бъде окончателно завършен, участникът ще премине към тестване и дезинфекция. Канализацията ще бъде изпитвана на водоплътност. След всяко изпитване ще се съставят съответните протоколи. След това участникът ще пристъпи към изпълнение на обратни насипи от пясък и земни маси със съответното уплътняване на пластове. Насипите ще бъдат изпълнявани от работно звено, включващо мини багер - челен товарач, самосвали и общи работници. Освен механизирано с траншеен валяк за уплътняване, участникът ще използва и работна група от общи работници с пневматична трамбовка. Около изкопите ще се изпълнят предпазни ограждения и предупредителна сигнализация. При поява на подпочвени води или друг източник в процеса на изграждане, участникът ще извърши директно водочерпене и осушаване на траншеята. Следващият предвиден етап е монтажът на тръбите. Обратните насипи ще бъдат изпълнени на пластове с дебелина 20-30 см.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са посочили технологичната последователност при изпълнението на СМР за водопровод, изброявайки следните дейности:

- Въвеждане на ВОБД;
- Обезопасяване на строителната площадка;
- Трасиране на известните подземни комуникации;
- Трасиране контура на изкопите;
- Изкопаните земни маси ще са на отвал;
- Укрепване на изкопа, където е необходимо;
- Ръчни изкопи;
- Подготовка на дъното на изкопите и леглата на тръбопроводите;
- Направа на пясъчна подложка;
- Монтаж на водопроводни РЕ тръби и фитинги - транспорт, спускане, полагане и свързване на тръбите и фитингите;
- Засипване около и над тръбопровод с пясък, като местата на връзките на тръбите се оставят открити и се засипват чак след изпитването;
- Разкрепване при наличие на укрепени изкопи;
- Изпълнение на СВО и монтаж на тротоарни спирателни кранове и пожарни хидранти;
- Изпитвания на тръбопровода на якост;
- Окончателно обратно засипване с полагане на сигнална и детекторна лента над тръбите;
- Окончателно изпитване на тръбите;
- Дезинфекция и промиване на тръбопровода;

- Отстраняване на предпазни заграждения;
- Премахване на ВОБД.

При изпълнение на строителството участникът е посочил следните етапи на полагане на тръбите, които ще спазва:

- Транспорт на тръбите от временния склад и разполагането им до готовия изкоп;
- Приемане на завършената пясъчна подложка под тръбите и обособяване на монтажни ями;
- Обезпечаване на механизацията ако се налага преместване и спускане на тръбите;
- Спускане на тръбите в готовия изкоп;
- Преглед и подготовка на съединителните връзки;
- Заваряване на тръбите;
- Полагане на пясък- 20 см над теме тръба и около тръба, уплътнена на пластове;
- Проби и изпитвания на монтираните участъци;
- Окончателно засипване на тръбите;
- Направа на обратния насип на кота земно легло на пътната настилка, ако е имало такава или до кота нивелета от Работния проект;
- Възстановяване на пътните настилки, където е имало такива.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са посочили технологичната последователност при изпълнението на СМР за канализация, изброявайки следните дейности:

- Въвеждане на ВОБД;
- Обезопасяване на строителната площадка;
- Трасиране на известните подземни комуникации;
- Трасиране контура на изкопите;
- Земни работи - машинно на отвал;
- Укрепване на изкопа, където е необходимо;
- Ръчен изкоп и подготовка дъното на изкопите и леглата на тръбопроводите;
- Направа на пясъчна подложка;
- Монтажни дейности по канализационната мрежа - транспорт, спускане, полагане и свързване на тръбите и фитингите;
- Изграждане на ревизионни шахти от готови ст. Бетонени елементи, окомплектовани с чугунен капак;
- Засипване тръбопроводите с пясък или земни маси и уплътняване – около и над тръбопроводите;
- Изпълнение на СКО и улични отоци;
- Изпитания на тръбопровода на плътност;
- Окончателно обратно засипване;
- Разкрепване;
- Отстраняване на предпазните заграждения;
- Премахване на ВОБД.

При изпълнение на строителството участникът е посочил следните етапи на полагане на тръбите при канализация, които ще спазва:

- Транспорт на тръбите от временния склад и разполагането им до готовия изкоп;
- Приемане на завършената пясъчна подложка под тръбите и обособяване на монтажни ями;
- Обезпечаване на механизацията, ако се налага преместване и спускане на тръбите и елементите на шахтата;
- Спускане на тръбите в готовия изкоп;

- Преглед и подготовка на съединителните връзки;
- Свързване на тръбите;
- Полагане на пясък около и 20 см над теме водопровод, уплътнена земна маса около и 30см над теме на канализационната тръба или пясък около и 20см над тръбата, в случай че земните почви не позволяват уплътняване 96% по Проктър;
- Проби и изпитвания на монтираните участъци;

В Дейностите в етапа на въвеждане в експлоатация участникът посочва, че ще бъдат тествани всички елементи от изградените мрежи, за които това се изисква от нормативните документи, като участникът ще разработи Система за управление на качеството за провеждане на изпитвания и тестове.

Участникът е изброил проверките при изпълнение на изкопите, като е посочил показателите, които ще контролира, способите за контрол на откосите на изкопа и начина за изпълнение на изкопи при зимни условия.

Пробите и изпитванията на водопровода участникът ще изпълнява съгласно Наредба №2 при следните етапи:

- Подробен оглед за установяване на съответствието на изпълнение на тръбопровода;
- Тръбопроводите се пълнят с вода при отворени въздушни вентили за изпускане на въздуха;
- Тръбопроводите се изпитват на налягане при затворени устройства за обезвъздушаване и отворени междинни арматури на изпитвания участък;
- Предварително изпитване за якост - преди засипване на траншеята и монтирането на арматурата.

Разписана е и последователността на извършване на предварителното изпитване, както и на окончателното изпитване на плътност (след засипване на траншеята). След изпитванията участникът е посочил следните дейности:

- Промиване на изградения водопровод с чиста вода;
- Дезинфекция на изпълнения участък с натриев хипохлорид;
- Промиване на обеззаразения участък.

С изпитването на водопровода участникът ще следи и за водоплътност на връзките, спирателните кранове и изправност на механизмите за затваряне.

Изпитванията на канализацията участникът ще проведе съгласно Наредба РД-02-20-8/17.05.2013г., като безнапорните тръбопроводи ще се изпитват на плътност на два етапа: предварително до засипването и окончателно след засипването. Техническият ръководител ще изпълнява контрола при изпълнение на ревизионните и дъждоприемните шахти, а изпитването им за изтичане или приток на вода може да се извърши според участника заедно с тръбопровода или отделно.

Участникът предвижда да се проведе тест за определяне на степента на уплътняване, като се изисква достигане на плътност в сухо състояние не по-малка от 96% от максималната. На контрол ще подлежи и степента на уплътняване на насипа, чрез определяне на коефициента на уплътняване.

След провеждане на изпитванията „ВОДСТРОЙ 98“ АД ще премине към съставяне на Протокол Образец 15 за приемане на строежа, за което ще бъде свикана комисия в състав Възложител, Надзор, Проектант и Изпълнител.

Мотиви: Предвидените за изпълнение дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и въвеждане на отделните участъци и обекта като цяло в експлоатация са изчерпателно разписани и изцяло кореспондират с изискванията на Възложителя и разписаните в техническото задание дейности, които трябва да бъдат извършени.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Предложените дейности в етапа на подготовка създават предпоставка за навременно стартиране на строителството.

Предложените от „ВОДСТРОЙ 98“ АД дейности в етапа на подготовка на строителната площадка включват:

- Актуализиране на строителното предложение на участника след подписване на Договора за строителство, включително актуализиране на графика;
- Съставяне на Протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения проект и влязлото с вила разрешение за строеж;
- Предаване на строителната площадка от Възложителя на Изпълнителя - включва съставяне и подписване на Протокол Образец 2а;
- Съставяне и заверяване на Заповедна книга (Образец №4 от Наредба №3);
- Разработване на план за предотвратяване и ликвидиране на пожари, план за предотвратяване и ликвидиране на аварии и план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка, съгласувани с органите на Държавна агенция „Гражданска защита“ и Национална служба „Пожарна и аварийна безопасност“, Строителния надзор и Възложителя;
- Актуализация и съгласуване на ВОД с КАТ;
- Съгласуване на строителните дейности с КАТ и Общината.

Участникът предвижда приобектово настаняване на площадката на временно селище от фургони - контейнерен тип, като площадката ще се осигури с вода с включване към съществуващ водопровод, а ел. енергия - с изграждане на временна ел. мрежа и подаване на напрежение от съществуващата ел. мрежа. Предвидено е снабдяването с горива и смазочни материали на транспортните средства да става от бензиностанция в близост до обекта. Преди започване на строителството участникът ще създаде временна строителна база, която да осигури нормални санитарно - хигиенни условия за: хранене, преобличане, отпих, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода и др.

Описана е организационната схема в етапа на доставка на материалите, като участникът посочва, че ще изготви спецификация на необходимите материали по улици с подписване на договора, като ще получи точните данни, използвайки програмен продукт Building manager. По този начин според него ще изготви бързо и лесно таблица с необходимите материали по месеци. Преговорите с доставчиците и изготвянето на проекта договори с тях ще са задължение на специалисти логистика, подпомагани от юриконсулт. Участникът гарантира ритмичност на доставките, навременно наличие на материалите в обектовия склад и възможност за периодичен контрол на количеството и качеството на доставките.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са описали своето виждане за предпоставки за навременно стартиране на строителството. При изготвяне на предложението участникът е направил анализ и е съставил:

- Организационна схема за изпълнение на обекта с определени ключови експерти и отговорници;
- Процедури и инструкции, касаещи организационните процеси за изпълнение и одит;
- Списък с обучени и квалифицирани кадри за изпълнение на отделните дейности.

Участникът е посочил като предпоставки за успешна подготовка и:

- Изготвяне на комуникационна схема за обекта с дефиниране на отговорници и задачи;
- Изготвен количествен анализ за обекта на ниво оферта;

- Получаване на предварително одобрение за влаганите материали и избрания подход за изпълнение;
- Предварително анализирани рискови ситуации;
- Съставяне на линейния график с отчитане на критичния път и анализ на възможните резерви от време в процеса на изпълнение;
- Основен офис на дружеството в гр. Сливен.

Представена е и кратка информация за дружеството, предмет на дейността на „ВОДСТРОЙ 98“ АД, основна цел и политика на „ВОДСТРОЙ 98“ АД, техническо оборудване, строителна техника и механизация, собственост на „ВОДСТРОЙ 98“ АД, реализация на „ВОДСТРОЙ 98“ АД от 1990г до момента.

Мотиви: В етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали предложените дейности са подробно описани, адекватни, съобразени със спецификата на обекта и гарантират навременното стартиране на строителните дейности.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето.

В част А „Дейности в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали“ е описан начинът за изпълнение на следните видове СМР:

- Изграждане на геодезическата мрежа;
- Отлагане върху терена;
- Изкопни работи;
- Отводняване на изкопи;
- Укрепване на изкопи с инвентарни системи;
- Укрепване на подземна инфраструктура;
- Пясъчна подложка и засипка около и над тръбите;
- Монтаж тръбопроводи;
- Канализационна мрежа;
- Засипване и уплътняване на траншея;
- Уплътняване на обратна засипка;

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са посочили технологичната последователност при изпълнението на СМР за водопровод, изброявайки следните дейности:

- Въвеждане на ВОБД;
- Обезопасяване на строителната площадка;
- Трасиране на известните подземни комуникации;
- Трасиране контура на изкопите;
- Изкопаните земни маси ще са на отвал;
- Укрепване на изкопа, където е необходимо;
- Ръчни изкопи;
- Подготовка на дъното на изкопите и леглата на тръбопроводите;
- Направа на пясъчна подложка;
- Монтаж на водопроводни РЕ тръби и фитинги - транспорт, спускане, полагане и свързване на тръбите и фитингите;
- Засипване около и над тръбопровод с пясък, като местата на връзките на тръбите се оставят открити и се засипват чак след изпитването;
- Разкрепване при наличие на укрепени изкопи;
- Изпълнение на СВО и монтаж на тротоарни спирателни кранове и пожарни хидранти;
- Изпитвания на тръбопровода на якост;

- Окончателно обратно засипване с полагане на сигнална и детекторна лента над тръбите;

- Окончателно изпитване на тръбите;
- Дезинфекция и промиване на тръбопровода;
- Отстраняване на предпазни заграждения;
- Премахване на ВОБД.

При изпълнение на строителството участникът е посочил следните етапи на полагане на тръбите, които ще спазва:

- Транспорт на тръбите от временния склад и разполагането им до готовия изкоп;
- Приемане на завършената пясъчна подложка под тръбите и обособяване на монтажни ями;
- Обезпечаване на механизацията ако се налага преместване и спускане на тръбите;
- Спускане на тръбите в готовия изкоп;
- Преглед и подготовка на съединителните връзки;
- Заваряване на тръбите;
- Полагане на пясък- 20 см над теме тръба и около тръба, уплътнена на пластове;
- Проби и изпитвания на монтираните участъци;
- Окончателно засипване на тръбите;
- Направа на обратния насип на kota земно легло на пътната настилка, ако е имало такава или до kota нивелета от Работния проект;
- Възстановяване на пътните настилки, където е имало такива.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са посочили технологичната последователност при изпълнението на СМР за канализация, изброявайки следните дейности:

- Въвеждане на ВОБД;
- Обезопасяване на строителната площадка;
- Трасиране на известните подземни комуникации;
- Трасиране контура на изкопите;
- Земни работи - машинно на отвал;
- Укрепване на изкопа, където е необходимо;
- Ръчен изкоп и подготовка дъното на изкопите и леглата на тръбопроводите;
- Направа на пясъчна подложка;
- Монтажни дейности по канализационната мрежа - транспорт, спускане, полагане и свързване на тръбите и фитингите;
- Изграждане на ревизионни шахти от готови ст. Бетонени елементи, окомплектовани с чугунен капак;
- Засипване тръбопроводите с пясък или земни маси и уплътняване – около и над тръбопроводите;
- Изпълнение на СКО и улични отоци;
- Изпитания на тръбопровода на плътност;
- Окончателно обратно засипване;
- Разкрепване;
- Отстраняване на предпазните заграждения;
- Премахване на ВОБД.

При изпълнение на строителството участникът е посочил следните етапи на полагане на тръбите при канализация, които ще спазва:

- Транспорт на тръбите от временния склад и разполагането им до готовия изкоп;

- Приемане на завършената пясъчна подложка под тръбите и обособяване на монтажни ями;
- Обезпечаване на механизацията, ако се налага преместване и спускане на тръбите и елементите на шахтата;
- Спускане на тръбите в готовия изкоп;
- Преглед и подготовка на съединителните връзки;
- Свързване на тръбите;
- Полагане на пясък около и 20 см над теме водопровод, уплътнена земна маса около и 30см над теме на канализационната тръба или пясък около и 20см над тръбата, в случай че земните почви не позволяват уплътняване 96% по Проктър;
- Проби и изпитвания на монтираните участъци.

Представена е таблица, от която са видни клоновете на водопроводна и канализационна мрежа, които ще се изпълняват, както и предвидените за тях дни за изпълнение, екип и механизация. Взаимообвързките, според виждането на участника, между изпълняваните СМР също са представени в табличен вид. „ВОДСТРОЙ 98“ АД са приложили Диаграма на работната ръка по месеци, от която е видно разпределението на човешките ресурси за изпълнение на целия обект, както и Диаграма за разпределението на машиносмените на тежката механизация по месеци, от която се изяснява натоварването на основните машини във времето.

Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката 120 календарни дни, които да започнат да текат от датата на подписване на Протокол за откриване на строителната площадка и изтичат в деня на издаване на Констативен протокол акт образец 15 за установяване на годността за приемане на строежа. Разписана е предвидената организацията за изпълнение, при която:

- Първата комплексна бригада ще изпълнява Водопроводната мрежа;
- Втората комплексна бригада ще изпълнява Канализационната мрежа;
- Третата бригада ще изпълнява Земно - насипни работи.

Предвидено е следното разпределение на технически и човешки ресурс:

- Всяка бригада ВиК, включваща звено земни работи (4 бр. работници) и звено ВиК работи (4 бр. работници), ще е обезпечена с: комбиниран багер, мини багер - челен товарач, булдозер, автокран, валак самоходен вибрационен, апарат за челно заверяване на ПЕ тръби (за бригада водопровод), ел. агрегат, механична трамбовка, помпа високонапорна за изпитване на водопровода.

- Бригадата за земно - насипни работи ще разполага с: комбинира багер, мини багер - челен товарач, булдозер, самосвали, валак самоходен вибрационен.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД поема ангажимент да осигури допълнително техническо оборудване, в случай на нужда от такова в процеса на изпълнение на възложените СМР.

Представено е виждането на участника за начина и способите, чрез които ще планира необходимия човешки ресурс, както и схема за организация на изпълнението на отделните СМР и контрол на качеството на СМР.

Мотиви: Предвид разписаната технологична последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето, участникът напълно обезпечава изискванията на Възложителя и съответства на техническото задание.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Посочени са конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение- подготовка на строителството и доставка на материали, строителството и въвеждане на обекта в експлоатация.

Участникът е дефинирал участниците, правата и задълженията им в строителния процес, като е включил: Възложител, Строител, Проектант, Консултант, Технически

ръководител, Упълномощено от Възложителя лице, Координатор по безопасност и здраве на обекта, Бригадир, Оператор, Работодател, Доставчик, Работещ. Конкретните отговорности в екипа на „ВОДСТРОЙ 98“ АД са посочени както следва:

- Отговорност при управление на проекта - Ръководител на обекта;
- Отговорности при закупуване на материали, суровини и изделия - Ръководител отдел снабдяване и Ръководител обект;
- Отговорности при осигуряване на човешките ресурси - Началник отдел Човешки ресурси;
- Отговорности при поддръжка на инфраструктурата - Административен директор;
- Отговорности при защита на работната среда.

Участникът е представил ключовия екип за изпълнение на поръчката, който включва Ръководител обект, Технически ръководител, Експерт ЗБУТ, Експерт контрол по качеството и Инженер геодезист. В табличен вид са представени отговорностите и функциите на експертите от екипа, като са видни дейностите, за които отговарят, началото, края и резултатите на всяка от посочените задачи. В таблицата са описани дейности от всички предвидени етапи на изпълнение на поръчката- подготовка на строителството и доставка на материали, строителството и въвеждане на обекта в експлоатация.

Документите, за които е отговорен Експертът по ЗБУТ, са описани в отделна таблица, като са посочени за всеки документ забележки и срок за предаването му. Участникът е представил организацията на ключовия екип и в схематичен вид, като са включени и ръководителите на бригадите и звената, подчинени на Техническия ръководител на обекта. Разписани са отговорностите на ръководителите на звената/ бригадите и на работниците, ангажирани с изпълнението на конкретните СМР. В схематичен вид е представена организационната схема за работа както на обекта като цяло, така и за изпълнение на водопровод, на канализация и на земни работи поотделно.

Участникът е разписал задълженията на отговорните за изпълнение на обекта експерти, включвайки:

- Ръководител обект;
- Технически ръководител;
- Инженер геодезист;
- Специалист - контрол по качеството;
- Специалист - координатор по ЗБУТ;
- Ръководител звено/ бригада;
- Ръководител механизация;
- Експерт ПТО;
- Експерт юридически отдел;
- Снабдител;
- Управител на склад;
- Счетоводител;

За същите експерти е представено и взаимодействието помежду им.

Мотиви: Участникът е посочил конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение - подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.

Като взаимодействие между Изпълнителя и Възложителя в етапа на подготовка, участникът е посочил, че всички административни въпроси по отношение развитието и изпълнението на проекта, както и продуктите по изпълнение на дейностите ще бъдат изяснявани с Възложителя. Описана е вътрешната комуникация на участника, като е посочено, че структурата за управление на Договора в подкрепа на вземащите решение и осъществяването на ежедневни дейности по изпълнение на Договора ще разполага с ясни линии на отчетност и вземане на решения, съгласно изискванията на техническата спецификация. Участникът ще разполага с офис по време на изпълнение на обекта, оборудван с интернет връзка, компютри, принтери, факс машини и всяка необходима комуникационна и офис техника за нормално изпълнение на задълженията на експертния екип по договора. Обектовият офис на участника ще разполага със система за управление и архив, а експертите ще бъдат подпомагани от административния персонал и експерти от Централния офис.

Участникът предлага логиката на комуникационните връзки при изпълнение на дейностите да бъдат съгласувани, договорени и определени в самото начало при стартиране на проекта с екипа за управление на посочения проект. На ниво встъпителна фаза ще бъдат уточнени комуникационния план за работа между двата екипа (Възложител и Изпълнител), както и средствата, с които ще се реализира тази комуникация. Участникът планира, екипът на Възложителя и Консултанта да бъдат в непрекъсната връзка с Изпълнителя с цел адекватно проследяване на изпълнените дейности, наличието на евентуални промени в общия график и необходимостта от бързи решения. Предложени са и организационни мерки при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка, включващи подписване на Акт Образец 10 за установяване на състоянието на строежа при спиране на строителството, подписване на Акт Образец 11 за установяване на състоянието на строежа при продължаване на строителството или Акт Образец 13 за установяване на щети, причинени от непреодолима природна сила и други.

Разписани са взаимоотношенията и комуникационните връзки на:

- Възложител;
- Изпълнител;
- Консултант по чл. 166 от ЗУТ;
- Проектантски екип;
- Административни органи.

В етапа на строителство „ВОДСТРОЙ 98“ АД са описали принципите и способите за осъществяване на вътрешна комуникация (при Изпълнителя), като подчертават, че делегирането и индивидуалните отговорности за вземането на решения трябва да бъдат ясно установени още в самото начало и разбрани от всеки, включен в изпълнението на дейностите. Принципите, към които ще се придържа участника при координация с Възложителя са: недвусмисленост, измеримост, предсказуемост, реалистичност, ограниченост във времето. Изброени са и принципите на комуникационния план, като е посочено, че Ръководителят на обекта ще бъде отговорник за комуникацията. Представена е и схема, показваща връзките и позициите между страните по договора на конкретната поръчка.

След приключване на всяко отделно събитие участникът ще представи на Възложителя отчетен доклад за изпълнените от него дейности, като при необходимост от корекции, същите ще се извършват от участника в срок до 5 работни дни от датата на уведомяване.

След провеждане на изпитванията „ВОДСТРОЙ 98“ АД ще премине към съставяне на Протокол Образец 15 за приемане на строежа, за което ще бъде свикана комисия в състав Възложител, Надзор, Проектант и Изпълнител.

Представени са и начините за външна комуникация, като участникът предлага това да става по модела „едно лице за контакт“. Предложени са и писмени форми за

комуникация - протоколи, съобщения, уведомления, записки, официални писма. В оперативен порядък комуникациите ще се извършват по ел. поща, телефон, и чрез работни срещи. Като основни направления за комуникация с Възложителя са предложени:

- Официална кореспонденция;
- Кореспонденция, изпратена по факс и/ или ел. поща;
- Неофициална кореспонденция;
- Устна комуникация.

Разписани са взаимоотношенията и комуникационните връзки на:

- Възложител;
- Изпълнител;
- Консултант по чл. 166 от ЗУТ;
- Проектантски екип;
- Административни органи.

Мотиви: Участникът е описал взаимодействието на участниците в строителството, което от своя страна дава ясна представа за действията, които ще се предприемат от различните участници в процеса. Описанието на участника е съобразено с изискванията, поставени от Възложителя, както и с приложимата нормативна уредба.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Методите за контрол на материалите или строителните дейности или част от необходимите лабораторни изследвания са дадени само схематично (общо).

Част D „Методи на текущия контрол“ участникът започва с представяне на Методи за контрол доставка на материали, при което е писал организацията на материалните ресурси на строителния обект и съблюдаване на съответствието им. Представени са съдържанията на основните документи, с които се удостоверява съответствието на строителните продукти, включително: декларация на експлоатационните показатели, декларация на производителя за съответствие на строителния продукт, доклад или сертификат на системата за производствен контрол, сертификат за съответствие на строителния продукт.

Описана е организационната схема в етапа на доставка на материалите, като участникът посочва, че ще изготви спецификация на необходимите материали по улици с подписване на договора, като ще получи точните данни, използвайки програмен продукт Building manager. По този начин според него ще изготви бързо и лесно таблица с необходимите материали по месеци. Преговорите с доставчиците и изготвянето на проекто договори с тях ще са задължение на специалисти логистика, подпомагани от юрисконсулт. Участникът гарантира ритмичност на доставките, навременно наличие на материалите в обектовия склад и възможност за периодичен контрол на количеството и качеството на доставките.

Обяснени са начините за контрол на материалите и доставките при франко склад на участника, като преди да се заприходят, доставките ще се проверяват за количество и качество. Техническите ръководители ще разполагат с електронни складове.

Отговорник за следене и спазване на графика на доставки ще бъде специалист логистика. Предвидени са мерки за осигуряване на резервен вариант за доставка на материали, в случай на непредвидени обстоятелства, като например участникът ще сключи договор с повече от един доставчик. Участникът посочва, че всички материали ще бъдат нови, неизползвани и по възможност от най-нов тип/ модел и ще се доставят с необходимата документация и сертификати. „ВОДСТРОЙ 98“ АД поема ангажимент да сведе до минимум продължителността на складиране на площадката на материали и оборудване и да обърне специално внимание на адекватното им опазване в склада и на площадката.

Участникът е разписал мерките, които ще предприеме за съхранение на различните видове материали и оборудване, като е включил строителни продукти, взривни материали, бутилки с пропанбутан, кислород, битумни разтвори, органични разтворители, изолационни продукти, прахообразни продукти, дървен материал. Представени са нагледно методите, чрез които ще се осигурява безопасна работа с материалите.

Изброени са необходимите нормативни документи за набавяне относно предложените тръбни материали, включително:

- Каталожни данни;
- Пълни чертежи за монтаж на фитингите;
- Списък на всички лубриканти (смазочни масла) нужни за съоръженията;
- Сертификати за тестване на материалите;
- Списък с резервни части и специални инструменти за фитинги;
- Таблица за тръби;
- Процедури на производителя за транспортиране, разтоварване, складиране и инсталация;
- Свидетелство за тестови резултати.

Участникът е описал процедурата за „Избор на доставчик“, определена в Системата за управление на качество. Нагледно са представени организационните схеми на процесите „Закупуване“ и „Складиране“, като е посочена и нормативната база, която участникът ще ползва за оценка на съответствието на строителните материали.

В частта, представяща методи за контрол на строителните дейности при реализиране предмета на поръчката, участникът е описал мерки за вътрешен контрол и организация на екипа, давайки шест нива, в които се извършва системен контрол на качеството. Освен това са изброени актовете и протоколите, изисквани от Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

„ВОДСТРОЙ 98“ АД са представили организацията на работната сила, показвайки в схематичен вид структурната схема на дружеството като цяло и на частта в гр. Сливен. Схеми са представени и за взаимодействието на процесите и разпределението на ръководния и изпълнителен екип, като са дадени разяснения за йерархичната структура, по която е подреден персоналът, което според участника е възможност за своевременен контрол и качество на извършваните строителни работи.

При методите за контрол на материалите и строителните дейности, вкл. Необходимите лабораторни изпитвания участникът заявява, че проверка на обекта от представителя на Възложителя във връзка с текущо или окончателно приемане на завършени видове работи може да става по всяко време в присъствието на представител на ръководния екип на Изпълнителя. Качеството на завършените работи участникът ще защитава и чрез извършване на необходимите измервания и проби. Протоколът за приемане на извършените СМР ще се подписва тристранно от Изпълнител, Консултант - строителен надзор и Възложител. Като отделни подточки участникът е разписал методите за контрол на:

- Изкопните работи;
- Водопроводната мрежа;
- Канализационната мрежа;
- Насипните работи;
- Уплътняване на насипите.

Мотиви: Участникът е представил методи за контрол на материалите, строителните дейности и лабораторните изпитвания в съответствие с изискванията на Възложителя. Подробно са разписани методите и действията, които участникът предвижда относно контрол при изпълнение на доставките на материали, контрол при производителя, контрол при франко-склад на Изпълнителя. Методите за контрол при монтаж, изпитвания и проби обаче са дадени общо, без достатъчна конкретика и

задълбоченост относно дейностите, които участникът възнамерява да предприеме, за да осъществява текущ контрол.

С оглед на гореизложеното и съгласно методиката за оценка: следва, че предложената от „ВОДСТРОЙ 98“ АД „Обяснителна записка“ отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката, но е налице следното обстоятелство:

- Методите на контрол на материалите или строителните дейности или част от необходимите лабораторни изпитвания са дадени само схематично (общо);

На участника се присъждат 20 точки.

Оценка по показател „Работна програма“ П 1 – 20 т.

Рискове при изпълнението – П 2

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:

В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

- Направено е схематично (общо) описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие на един или повече от посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка;

Участникът е дефинирал термините, свързани с оценка на риска, като са разгледани: цел на управление на риска, управление на риска, идентификация на риска, оценяване на риска, мерки за недопускане и преодоляване, планове за поемане и ограничаване на риска, мерки за контролиране на риска. Представена е скала за оценка на риска, както следва:

- Вероятност- невъзможна (0), малко възможна (1), възможна (2), висока степен на възможност (3);

- Тежест- малка (1), средна (2), средно висока (3), висока (4), фатална (5);

- Ниво на риска- $NP=B*T$, нищожна (=1), незначителна (=2), средна (=3), значима (≥ 4).

Участникът е разгледал всички дефинирани от Възложителя рискове, а именно:

1. Времеви рискове:

○ Закъснение началото на започване на работите;

○ Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;

○ Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;

2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;

3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.

4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;

5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/ или непълноти и/ или неточности в проектната документация.

За всеки риск са посочени обхват (аспекти на проявление, сфери на влияние), вероятност, тежест, ниво, степен на въздействие, ефективни контролни действия, мерки по недопускане и мерки по отстраняване, мерки за преодоляване на риска. Мерките за недопускане и мерките за преодоляване са предложени за всеки от разгледаните аспекти на проявление на отделните рискове.

Мотиви: Разгледани са обхватът, вероятността и степента на въздействие на всеки отделен риск върху изпълнението на обществената поръчка. Всеки от рисковете е съпроводен с предложени от участника конкретни, ефективни и приложими мерки за недопускане и предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретните мерки за преодоляване на последиците при настъпването му, като мерките са предложени за всеки от предложените от участника аспекти на дефинираните от Възложителя рискове.

За риска „Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите“ е разгледан само един аспект на проявление, което Комисията счита за общо и недостатъчно задълбочено разглеждане на обхвата на съответния риск.

Вероятността и степента на въздействие са разгледани за всеки от рисковете, дефинирани от Възложителя, но не и за техните конкретни аспекти, предложени от участника като обхват на съответните рискове, като Комисията счита посочените вероятност и степен на въздействие общи, а не подробни.

С оглед на гореизложеното и съгласно методиката за оценка:

В Техническото предложение на „ВОДСТРОЙ 98“ АД се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

- Направено е схематично (общо) описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие на един или повече от посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка;

На участника се присъждат 10т.

Оценка по показател „Рискове при изпълнението“ П 2 – 10 т.

Оценка на Техническо предложение (ОТ):

$ОТ = П1 + П2$

$ОТ = 20 т. + 10 т.$

$ОТ = 30т.$

УЧАСТНИК № 8 ПОНССТРОЙИНЖЕНЕРИНГ“ АД

„Обяснителна записка” – П 1

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ.

Участникът е представил своето виждане за необходимите дейности, които да извърши в етапа на подготовка на строителната площадка, като е направил подробно описание на операциите, които ще предприеме. Разписал е 2 етапа по подготовка на строителната площадка: етап I - подготовка по документи и етап II - подготовка на място, включващ описание на организацията по пристигане и настаняване; практическо установяване на организация на движението; временна строителна база; материали и фабрични доставки; оборудване; контрол на дейностите; контрол на качеството; мерки за опазване на околната среда и за намаляване на дискомфорта на местното население; мерки за пожарна безопасност и здравословни и безопасни условия на труд; складиране и охраняване на оборудване и материали; получаване на разрешение от Възложителя; подход при започване на строителните дейности.

Описана е последователност от дейности при изпълнение на канализационната и водопроводната мрежи по клонове. Разписани са видове строителни дейности, както и начинът на тяхното изпълнение, като: отлагане върху терена; определяне местоположението на подземните технически проводни; разчистване на площадката; изпълнение на изкопни работи; обезводняване на изкопи; изпълнение на обратен насип;

проби на материал за обратна засипка; изкоп на траншеи; обратна засипка на траншеи; укрепване и разкрепване на изкопи.

Представен е подход при изграждане/реконструкция на канализационната мрежа: трасиране на колектора; извършване на изкопни работи; разчистване на отпадъци; отводняване на строителните участъци (при необходимост); направа на пясъчна подложка под тръбите; полагане на тръбите; изграждане на шахти; изпитване на тръбите и връзките на водоплътност; обратно засипване на строителните участъци или дооформяне на насипа; възстановяване на повърхността.

Представен е подход при изграждане/реконструкция на водопроводната мрежа: трасиране на новия водопровод; трасиране на подземните комуникации; определяне точното местоположение в ситуация и в дълбочина на трасираните подземни комуникации; ограждане и сигнализиране на работния участък; изкопни работи с укрепване за съответния работен участък; укрепване на разкритите подземни комуникации; изпълнение на работния участък от водопроводната мрежа; изпълнение на сградните водопроводни отклонения; монтаж на СК, ПХ и АВ; изпитване на водопроводния участък; дезинфекция на водопроводния участък; засипване на траншеята и трамбоване на насипа; възстановяване на уличната настилка.

Участникът е заявил, че разполага с достъп до акредитирана строителна лаборатория с обхват на дейност, съотнесен с предмета на обществената поръчка, за извършване на изпитване на строителни продукти и материали, като също така притежава съвременен лабораторно оборудване и собствен транспорт, с възможност да изпълнява обектови тестове.

Предвидено е изпитването на положени канали да се извършва съгласно „Правилника за извършване и приемане на строителните работи“ – глава 27, след приключването на СМР и преди окончателното засипване, като за изпитването се съставя акт. Изпитването на канализационните мрежи ще се извършва поотделно за всеки участък между две ревизионни шахти и за всяко едно съоръжение съгласно изискванията на проекта и в съответствие с указанията на производителя.

Предвидено е изпитванията за херметичност, шахти и камери за проверка да се извършват съгласно стандарт EN 1610, раздел 13.1 или чрез методите на тестване на въздуха и на водата. Представени са схеми, онагледяващи двата приложими метода.

Участникът заявява, че ще извършва тестове за деформация на тръбата, индивидуални тестове на муфата, видео обследване за изпитване и приемане на канализацията.

Посочено е, че изпитването на водопровода ще се извършва съгласно изискванията на Правилника за извършване и приемане на строително-монтажни работи. Представена е последователността на дейностите при изпитване за плътност на водопровода, като са описани два етапа: предварително изпитване на всеки отделен участък преди засипване на изкопите и окончателно изпитване – след направата на всички връзки, засипване на изкопите и завършване на всички видове работи.

При разписване изпълнението на РЕНД водопровода, участникът е представил изпитването на водопровода, като е описал три етапа: предварително изпитване, изпитване на спад на налягането за определяне на останалото количество въздух във водопровода и основно изпитване (метод на загуби на вода и метод на загуби на налягане). Разписана е последователността на дейностите при изпитване на водоплътност, предварително изпитване, основно хидравлично изпитване. Участникът ще възприеме метода на измерване на източеното водно количество при извършване на основното изпитване на водопровода.

Разписана е последователността на работа при вземане на проба през първия час /предварителна/ и при 12-часова /окончателна/ проба. Описана е и последователността на операциите при провеждане на дезинфекция и промиване по участъци.

Мотиви: Предвидените за изпълнение дейности в отделните етапи кореспондират с изискванията на Възложителя и разписаните в техническата спецификация дейности, които трябва да бъдат осъществени.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Предложените дейности в етапа на подготовка създават предпоставка за навременно стартиране на строителството.

Участникът е представил своето виждане за необходимите дейности, които да извърши в етапа на подготовка на строителната площадка и е разписал подробно следните операции: подписване на договор и получаване на уведомително писмо от Възложителя за стартиране на дейностите по проекта; предаване с протокол на одобрените проекти по всички части от Възложителя на Изпълнителя, протокол за предаване и приемане на одобрения проект; получаване на разрешението за строеж, отбелязване влизането му в сила, подписване на протокол за откриване на строителната площадка; преглед на наличната документация; анализ на съдържанието на наличната документация и оценка на необходимостта от други предварителни дейности, необходими за започване на строителството; среща с експлоатационните предприятия и съвместен оглед на трасетата, както и направата на фото и видео снимки преди започване на обекта; подробен оглед на място на трасетата, проверка собствеността на имотите, през които преминават трасетата и стартиране на процедури, в случай на необходимост, подробно геодезическо заснемане на съществуващи коти терен по трасетата и характерни коти в реките, уточняване клас на натовареност, проверка на коти и местоположение на някои характерни точки и оценка на възможността за използването им по време на строителството.

Разписани са 2 етапа по подготовка на строителната площадка: етап I - подготовка по документи и етап II - подготовка на място, включващ описание на организацията по пристигане и настаняване; практическо установяване на организация на движението; временна строителна база; материали и фабрични доставки; оборудване; контрол на дейностите; контрол на качеството; мерки за опазване на околната среда и за намаляване на дискомфорта на местното население; мерки за пожарна безопасност и здравословни и безопасни условия на труд; складиране и охраняване на оборудване и материали; получаване на разрешение от Възложителя; подход при започване на строителните дейности.

Мотиви: В етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали предложените дейности и операции са адекватни, съобразени със спецификата на обекта и гарантират навременното стартиране на строителните дейности.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето.

Участникът е описал последователност от дейности при изпълнение на канализационната и водопроводната мрежи по клонове. Разписани са видове строителни дейности, както и начинът на тяхното изпълнение, като: отлагане върху терена; определяне местоположението на подземните технически проводни; разчистване на площадката; изпълнение на изкопни работи; обезводняване на изкопи; изпълнение на обратен насип; проби на материал за обратна засипка; изкоп на траншеи; обратна засипка на траншеи; укрепване и разкрепване на изкопи.

Представен е подхода при изграждане/реконструкция на канализационната мрежа, включващ стъпките: трасиране на колектора; извършване на изкопни работи; разчистване на отпадъци; отводняване на строителните участъци (при необходимост); направа на

пясъчна подложка под тръбите; полагане на тръбите; изграждане на шахти; изпитване на тръбите и връзките на водоплътност; обратно засипване на строителните участъци или дооформяне на насипа; възстановяване на повърхността.

Представен е подхода при изграждане/реконструкция на водопроводната мрежа, включващ стъпките: трасиране на новия водопровод; трасиране на подземните комуникации; определяне точното местоположение в ситуация и в дълбочина на трасираните подземни комуникации; ограждане и сигнализиране на работния участък; изкопни работи с укрепване за съответния работен участък; укрепване на разкритите подземни комуникации; изпълнение на работния участък от водопроводната мрежа; изпълнение на сградните водопроводни отклонения; монтаж на СК, ПХ и АВ; изпитване на водопроводния участък; дезинфекция на водопроводния участък; засипване на траншеята и трамбоване на насипа; възстановяване на уличната настилка.

Представен е експертния екип за изпълнение на строителството, като се предвижда да бъдат ангажирани ключови специалисти, помощен персонал от средно управленско ниво и административен персонал. За изпълнение на строителството участника заявява, че ще осигури и разположението на Инженерен персонал, Финансов отдел, Счетоводен отдел, Отдел логистика, Експерт ЗБУТ, Експерт качество, Специалист комуникации, IT специалисти, Юриконсулт, Ремонтна работилница, Снабдители. Разписани са задачите и отговорностите в процеса на строителство за всеки от ключовите експерти. Представена е организационна схема на подчиненост, връзки и взаимодействия при извършването на СМР. Строителните дейности ще бъдат изпълнени от специализирани екипи за изпълнение на линейните структури и специализирани бригади за пътно-възстановителни работи. Представена е необходимата механизация, като участникът заявява, че всеки екип ще бъде оборудван с необходимите средства за изпълнение на СМР. Показано е разпределението на механизацията при изпълнение на различните строителни дейности. Участникът посочва, че екипите са отразени в Диаграма на работната ръка, а необходимото оборудване – в Диаграма на механизацията.

***Мотиви:** Предвид разписаната технологична последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето, участникът обезпечава изискванията на Възложителя и съответства на техническата спецификация.*

***За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:** Не са показани отговорници за някои от конкретните дейности в етапите на изпълнение (подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация).*

Участникът е посочил, че участниците в строителството и взаимоотношенията между тях са регламентирани в чл. 160, ал. 1 от ЗУТ, като за всяка от дейностите, разписани в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали, е определил отговорник от експертния екип за нейното изпълнение.

Участникът е представил експертния екип за изпълнение на строителството, като предвижда да бъдат ангажирани ключови специалисти, помощен персонал от средно управленско ниво и административен персонал. За изпълнение на строителството участника заявява, че ще осигури и разположението на Инженерен персонал, Финансов отдел, Счетоводен отдел, Отдел логистика, Експерт ЗБУТ, Експерт качество, Специалист комуникации, IT специалисти, Юриконсулт, Ремонтна работилница, Снабдители. Разписани са задачите и отговорностите в процеса на строителство за всеки от ключовите експерти. Представена е организационна схема на подчиненост, връзки и взаимодействия при извършването на СМР. Строителните дейности ще бъдат изпълнени от специализирани екипи за изпълнение на линейните структури и специализирани бригади за пътно-възстановителни работи. Участникът посочва, че екипите са отразени в Диаграма на работната ръка.

След завършване на строежа, в етапа на въвеждане в експлоатация, участникът е посочил, че Възложителят, Проектантът, Изпълнителят и Строителният надзор съставят констативен акт за предаване на строежа от Строителя на Възложителя, към който ще се приложат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания. След окончателното оформяне на акт обр. 15, съгласно Наредба 3 от 31.07.2003 г. Консултантът изготвя и предава на Възложителя окончателен доклад за извършените СМР, след което Възложителят отправя искане към ДНСК за назначаване на държавна приемателна комисия. Въз основа на Протокол обр. 16 ДНСК издава Разрешение за ползване на строежа. Участникът е описал и процедурата при възникване и отстраняване на дефект по съответните гаранционни срокове.

Мотиви: В етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели, участникът е описал методите и последователността на работите за провеждане на необходимите изпитвания за въвеждане на обекта в експлоатация, съобразени със спецификата на поръчката и взаимодействието с останалите участници. Посочено е, че след завършване на строежа Възложителят, Проектантът, Изпълнителят и Строителният надзор ще съставят констативен акт за предаване на строежа от Строителя на Възложителя, към който ще се приложат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания. След окончателното оформяне на акт обр. 15, съгласно Наредба 3 от 31.07.2003 г. Консултантът ще изготвя и предаде на Възложителя окончателен доклад за извършените СМР, след което Възложителят ще отправи искане към ДНСК за назначаване на държавна приемателна комисия. Въз основа на Протокол обр. 16 ДНСК издава Разрешение за ползване на строежа.

В етапа на строителството, участникът е разписал отговорностите и задълженията на всеки един от ключовите експерти за изпълнение предмета за поръчката, като в отговорностите на Ръководител проект е вменено да организира и ръководи подготовката за предаване на готовите строителни работи, но в описанието на етапа на въвеждане в експлоатация участникът не е посочил конкретни отговорници за дейностите по провеждане на изпитванията при завършване на обекта, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.

Участникът е посочил, че участниците в строителството и взаимоотношенията между тях са регламентирани в чл. 160, ал. 1 от ЗУТ. За всяка от дейностите в разписаните етапи е определил отговорник за нейното изпълнение.

Предвидено е още в самото начало представяне на информация на Възложителя относно лицето за контакт, както и среща с представители на КАТ и РСПАБ за уточняване на изискванията и начина на постоянна комуникация и комуникация при извънредни ситуации. Участникът е посочил, че след представяне на графици и схеми за ВОД за първите участъци на Консултанта, ще пристъпи към тяхното съгласуване с компетентните органи – КАТ, АПИ, общински служби и др. при необходимост. Като важна стъпка е посочено провеждането на оперативни срещи с местното ВиК дружество за уточняване на временни водопроводни трасета, както и създаване на организация за съдействие и уведомяване при нежелани аварии за намаляване на времето за реакция.

Участникът предвижда комуникацията с Възложителя и Консултанта да се извършва писмено, като документите ще бъдат изпращани по факс или куриер. В офисите на обекта ще присъства технически сътрудник, който подава/получава кореспонденция. Предвиждат се срещи за напредъка, изготвяне на ежемесечни доклади, срещи за хода на работата, среща с експлоатационните дружества, поредица от срещи с ВиК дружеството,

както и редовни срещи за съгласуване с местните заинтересовани институции, Възложителя и Строителния надзор на строителните работи.

След завършване на строежа, участникът е описал, че Възложителят, Проектантът, Изпълнителят и Строителният надзор съставят констативен акт за предаване на строежа от Строителя на Възложителя. След окончателното оформяне на акт обр. 15, съгласно Наредба 3 от 31.07.2003 г. Консултантът изготвя и предава на Възложителя окончателен доклад за извършените СМР, след което Възложителят отправя искане към ДНСК за назначаване на държавна приемателна комисия. Въз основа на Протокол обр. 16 ДНСК издава Разрешение за ползване на строежа.

Мотиви: Участникът подробно е описал взаимодействието на участниците в строителството в етапа на подготовка и доставка на материали, строителство и въвеждане обекта в експлоатация, което от своя страна дава ясна представа за действията, които ще се предприемат от различните участници в процеса. Описанието на участника е съобразено с изискванията, поставени от Възложителя, както и с приложимата нормативна уредба.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са методи за контрол на материалите и строителните дейности, които ще се извършват, както и необходимите лабораторни изпитвания.

Участникът е описал процеса на доставка на строителни материали, като е посочил, че при постъпване на материали в складовата база се извършва входящ контрол от определено със заповед лице. Представена е схема, онагледяваща последователността от стъпки при проверка на закупените материали, контрол на доставките. Входящият контрол на получената доставка се извършва, както следва: проверка за наличие на копие от придружителен документ; външен оглед на доставката; проверка за наличие на сертификат за качество, изпитвателен протокол или друг информационен документ. Предвидено е резултатите от входящия контрол да се записват в „Дневник за входящ контрол в склада“.

Участникът посочва, че разполага с електронна система за въвеждане, следене и изписване на материали от централния склад на обекта, с която ще контролират дейностите по заприходяване, следене на наличности и график на доставките. Като отговорник за следене и спазване на графика на доставки и осъществяване на контакти с доставчиците е посочен специалист логистика.

Разписани са дейностите по осъществяване на контрол при влагане на строителните продукти в строежите – при административен контрол, контрол в процеса на инвестиционното проектиране и изпълнение на строежите, контрол на документите.

Предвидено е изпитване за качество на материалите при входящ, междинен, изходящ контрол и регулиране на качеството. Участникът предвижда изпитването върху строителните продукти да се осъществява след депозиране на „Форма на заявка за контрол“, която се изпраща на строителна лаборатория. Документите, които се издават от лабораторията са Сертификат от контрола и Протокол от контрола.

Участникът е разписал методи на контрол в процеса на изпълнение на строителството – при изпълнение на изкопи, при изпълнение на обратна засипка и насипни работи, при изпълнение на кофраж и кофражно скеле, при изпълнение на бетонна смес.

Участникът заявява, че разполага с достъп до акредитирана строителна лаборатория с обхват на дейност, съотнесим с предмета на обществената поръчка, за извършване на изпитване на строителни продукти и материали, като също така притежава съвременна лабораторно оборудване и собствен транспорт, с възможност да изпълнява обектови тестове. За всеки клас материали, влагани за обратна засипка ще се вземат проби, за определяне плътността на уплътнената засипка, съгласно указанията на Строителния Надзор.

Изпитването на канализационните мрежи ще се извършва поотделно за всеки участък между две ревизионни шахти и за всяко едно съоръжение съгласно изискванията на проекта и в съответствие с указанията на производителя. Участникът заявява, че ще извършва тестове за деформация на тръбата, индивидуални тестове на муфата, видео обследване за изпитване и приемане на канализацията.

Участникът е посочил, че изпитванията за херметичност, шахти и камери за проверка ще се извършват съгласно стандарт EN 1610, раздел 13.1 или чрез методите на тестване на въздуха и на водата. Представени са схеми, онагледяващи двата приложими метода.

Мотиви: Чрез предвидените методи за контрол и изпитвания, участникът напълно обезпечава качествено изпълнение на строително монтажните работи, което от своя страна гарантира безпроблемното приключване на проекта и изпълнение на основните цели. Описаните методи за контрол и изпитване са в синхрон с изискванията на Възложителя и техническата спецификация.

Предвид гореописаното, предложената „Обяснителна записка“ отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката, но съдържа пропуски и е налице обстоятелството от хипотезата, гласящо, че:

– Не са показани отговорници за някои от конкретните дейности в етапите на изпълнение (подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация), тъй като в описанието на етапа на въвеждане в експлоатация участникът не е посочил конкретни отговорници за дейностите по провеждане на изпитванията при завършване на обекта, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация,

и при наличието на което обстоятелство участникът получава 20 т.

Оценка по показател „Обяснителна записка“ П 1 – 20 т.

„Рискове при изпълнението” – П 2

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: В Техническото предложение на участника в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като са в сила следните обстоятелства:

– Направено е схематично (общо) описание на мерките за недопускане/предотвратяване на един от посочените рискове, съответно схематична (обща) обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай и/или са предложени мерките за недопускане/предотвратяване които не са относими към предмета на поръчката;

– Направено е схематично (общо) описание на мерките за преодоляване на един от посочените рискове и/или са предложени мерки за преодоляване, които не са относими към предмета на поръчката.

Участникът е описал следните рискове, дефинирани от Възложителя, при изпълнение на поръчката:

1. Времеви рискове:

○ Закъснение началото на започване на работите;

○ Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите: осезаемо изоставане в изпълнението на СМР;

○ Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;

2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;

3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;

4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;

5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация;

Освен дефинираните от Възложителя рискове са разгледани и следните допълнителни рискове:

1. Промени в законодателството на България или на ЕС: и при форсмажорни обстоятелства;

2. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население: обществено недоволство;

3. Рискове, свързани с качеството на изпълнение: преразход на материален и/или финансов ресурс в хода на изпълнение на обществената поръчка; неизяснени, грешни или липсващи данни за съществуващи подземни комуникации и инфраструктура; непълноти и/или неточности в проектната документация; грешки при отлагане; аварии на строителната техника; причиняване на имуществени щети на трети лица;

4. Рискове, свързани с координация на дейностите на строителната площадка: неизяснени, грешни или липсващи данни за съществуващи подземни комуникации и инфраструктура; изпълнение на застъпващи се дейности в една и съща част на обекта; неразбиране на задача за изпълнение при даване на разпореждане от Ръководството на обекта;

5. Рискове, свързани с нарушение на екологичните норми: причиняване на екологични щети;

6. Рискове, свързани с безопасността на работното място: опасности по ЗБУТ при изпълнение СМР; затрупване от земни маси; падане от височина; удари от падащи и летящи предмети; притискане и премазване от товари; прегазване от транспортни средства и строителни машини; поражения от електрически ток; въздействия на околната работна среда; въздействие от шум в работната среда; травми от пробождане, порязване, разрязване; травми от изгаряния, взривове, пожари; увреждания от въздействие на химични агенти; въздействие на биологични фактори и източници на опасности;

7. Рискове, свързани с аварийни прекъсвания на електро, ВиК и комуникационни мрежи, захранващи сгради в съседни имоти и/или други обществени обекти.

За всеки един от разписаните под рискове са определени и разписани вероятност, въздействие, превантивни и корективни мерки.

Мотиви: В представеното предложение, в частта „Рискове при изпълнението“ – „Видове риск и мерки за управление на риска“, участникът посочва рискове, дефинирани от Възложителя, като в обхвата на изброените се съдържат рискове, които Възложителят не е дефинирал, а липсва риск „Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта“. В продължение участникът изброява други рискове, дефинирани по негова преценка, където е изброен и дефинирания от Възложителя риск „Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта“. Комисията приема, че участникът е допуснал техническа грешка и не я взема предвид при оценяване на предложението за изпълнение в частта „Рискове при изпълнението“, тъй като на този етап от разглеждането са изброени всички рискове, дефинирани от Възложителя.

Участникът е посочил аспекти, проявления и сфери на влияние на всеки един от рисковете, дефинирани от Възложителя, както и на допълнително предложените. Направена е оценка за степента на въздействие и вероятността за настъпване на всеки един риск и под риск, но за риск „Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта“ се установи следното:

– Участникът дефинира посоченият риск като под риск на риск „Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес“;

– За посочения под риск участникът предлага превантивни и корективни мерки, съответно: мерки за публичност и комуникация със заинтересованите страни и мерки за публичност и търсене на подкрепа от страна на обществеността.

Въз основа на гореизложеното Комисията счита представените мерки за недопускане/предотвратяване и преодоляване на риска за общи и неизчерпателни, тъй като не са представени конкретни действия, които участникът възнамерява да предприеме, и съгласно методиката за оценка:

В Техническото предложение на участника в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като са в сила следните обстоятелства:

– Направено е схематично (общо) описание на мерките за недопускане/предотвратяване на един от посочените рискове, съответно схематична (обща) обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай и/или са предложени мерките за недопускане/предотвратяване които не са относими към предмета на поръчката;

– Направено е схематично (общо) описание на мерките за преодоляване на един от посочените рискове и/или са предложени мерки за преодоляване, които не са относими към предмета на поръчката,

При наличието на които обстоятелства, съгласно методиката за оценка, на Участника се присъждат 5 т.

Оценка по показател „Рискове при изпълнението“ П 2 – 5 т.

Оценка на Техническо предложение (ОТ):

ОТ = П1 + П2

ОТ = 20 т. + 5 т.

ОТ = 25 т.

УЧАСТНИК № 9 „ПСТ Груп“ ЕАД

„Обяснителна записка” – П 1

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ.

Участникът е представил дейности в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали. Посочени са подготвителни дейности и временно строителство, където участникът посочва Подготвителни дейности и временно строителство – мерки за публичност, среща със собствениците и експлоатационните дружества на съоръженията, провеждане на разяснителна кампания, проверка на строителна документация, прием с протокол, определяне и съгласуване с Общинските власти, местоположението на площадки за разполагане на временно строително селище. Участникът е посочил, че предвижда да изгради временно строително селище, като е

посочил и необходимото оборудване. Описан е процеса на подготовка на площадката. Участникът е посочил, че за материалите, планирани за използване, има постигнати принципни договорености с фирмите доставчици.

Участникът е предвидил още следните дейности в етапа на строителството: Геодезично трасиране, Изкопни работи – посочил е схема на напречен разрез на изкопа при полагане на канализационни тръби и напречен разрез на изкопа за полагане на водопровод. Посочена е дейност Механизиран изкоп, за която се посочва, че се извършва с багер с обратна лопата на транспорт. Направено е описание на процеса за извършване на механизирани изкоп и е посочен отговорник за изпълнението на дейността. Направено е описание на процеса за извършване на ръчен изкоп и е посочен отговорник за изпълнението на дейността.

Участникът е представил своето виждане за изпълнението на изпитвания и дезинфекция на водопровод, като е посочил, че се прави на участъци, веднага след изпълнението СМР. Участникът е предвидил предварително хидравлично изпитване, основно хидравлично изпитване и дезинфекция на водопровода, като е посочил отговорник за изпълнението на дейностите по изпитване.

Мотиви: *Предвидените за изпълнение дейности в кореспондират с изискванията на Възложителя и разписаните в техническата спецификация дейности, които трябва да бъдат осъществени.*

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: *Предложените дейности в етапа на подготовка създават предпоставка за навременно стартиране на строителството.*

Участникът е представил своето виждане за необходимите дейности в етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали. Предложил е Подготвителни дейности и временно строителство: провеждане на предварителна среща за запознаване на страните в инвестиционния процес – Възложителя, Надзор, Проектант; провеждане на среща със собственици и експлоатационни дружества и др. Участникът е представил своето виждане за изграждане на временно строително селище. Представена е информация за изграждането на временна техническа база с място за домуване за строителната техника и автомобилите. Участникът е посочил виждането си за изграждане на складове -площадки за складиране на тръби, фасонни части, фитинги и арматури и други необходими материали. Описана е площадка за временно складиране на инертни материали.

Мотиви: *В етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали предложените дейности и операции създават предпоставка за навременното стартиране на строителството.*

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: *Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето.*

Участникът е представил организацията и подхода за изпълнение на поръчката, като е представил последователността на работа в табличен вид. Предвижда се дейностите по поръчката да се изпълнят от водопроводни екипи, канализационни екипи и строителни екипи. В табличен вид са представени участъците, количеството работа и продължителността на работа на всеки посочен екип. Участникът е предвидил продължителността на изпълнение на дейностите да е 120 календарни дни.

Участникът е представил таблица, включваща отделните обекти, видът на извършваното СМР и представено времево затваряне или временно отбиване на движението по съответната улица.

В табличен вид са представени предвидените от участника ресурси за изпълнение на поръчката и окомплектовка на съответния екип за извършване на видовете СМР по съответната част.

Мотиви: Разписаната технологична последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето, участникът обезпечава изискванията на Възложителя и съответства на техническата спецификация.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Посочени са конкретните отговорници за всяка една от дейностите към всеки от етапите на изпълнение – подготовка на строителството и доставката на материали, строителство и въвеждане обекта в експлоатация.

Участникът е разписал дейности по подготвителни работи, геодезическо трасиране; изкопни работи; механизирани изкоп; ръчен изкоп; изграждане на канализация и изграждане на водопровод като е посочил отговорник за изпълнението на всяка от посочените дейности.

Участникът е представил състав на екипа: Ръководител проект, Технически ръководител; Специалист по контрол на качеството; Специалист по здравословни и безопасни условия на труд. За всеки от експертите са посочени основни отговорности и задължения.

Мотиви: Участникът е спазил изискването от методиката за определяне на комплексната оценка да посочи конкретни отговорници за дейностите към всеки от етапите на изпълнение – подготовка на строителство и доставка на материали, строителство и въвеждане обекта в експлоатация.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.

Участникът е идентифицирал като участници в процеса на строителството:

Община Свиленград – Възложител; Проектант; Строителен надзор; Изпълнител.

Участникът е посочил, че за всеки конкретен случай се разработва Проект за временна организация на движението, който се съгласува с КАТ – Пътна полиция и общинските власти и одобрен от Строителния надзор.

Посочено е виждането на участника за осъществяването на комуникацията и координацията с Възложителя. Представено е виждането на участника за осъществяването на координацията между членовете на ръководния състав на Строителя.

Мотиви: Участникът е описал взаимодействието на участниците в строителството в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителство и въвеждане на обекта в експлоатация.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Методите на контрол на материалите или строителните дейности или част от необходимите лабораторни изпитвания са дадени само схематично.

Участникът е посочил, че по време на строителството и след приключването му се тестват елементи от изгражданите мрежи, за които това се изисква от нормативните документи. Посочено е, че се извършват изпитвания на положените водопроводи, канали, обратен насип и възстановената пътна настилка.

Посочено е, че изпълнителят разработва процедура за провеждането на изпитвания и тестове, която съдържа следните части: обхват на изпитването/теста; Метод на изпитването/тестване; Критерии за одобрение; Съответствие с чертежите; Място на изпитването/тестването; материала или частта от строителните работи, които са предмет на изпитването/теста; метеорологичните условия, при които е допустимо провеждането на

изпитването/теста; отчетените показания и измервания, направени по време на изпитването/тестовите и резултатите от изпитването/тестовите, включително всякакви изчисления и графики.

Участникът е посочил видове контрол на качеството като контрол по време на изпълнение на работите, контрол от Възложителя и контролни тестове.

Мотиви: Методите за текущия контрол са представени от участника само схематично, без да са описани конкретните действия, които участникът ще предприеме за осъществяването им. За да бъде обезпечен текущият контрол, освен посочване на методите е необходимо да се представи описание на дейностите, за да бъде преценено дали чрез тях се гарантира качествено изпълнение на конкретните дейности.

С оглед на гореизложеното и съгласно методиката за оценка: следва, че предложената от „ПСТ Груп“ ЕАД „Обяснителна записка“ отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката, но е налице следното обстоятелство:

- Методите на контрол на материалите или строителните дейности или част от необходимите лабораторни изпитвания са дадени само схематично (общо);

На участника се присъждат 20 точки

Оценка по показател „Работна програма“ П 1 – 20 т.

„Рискове при изпълнението“ – П 2

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:

В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

- Направено е схематично (общо) описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие на един или повече от посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка;

Участникът е представил своето виждане за същност на риска, основна класификация на риска, идентифициране на риска, включително методи за идентификация на риска. Участникът е предоставил информация за концепцията на качествен анализ на риска, количествен анализ на риска и количествен анализ на стойността на една дейност от графика. Отбелязани са етапите при процесът на оценяване на риска. Представена е скала за оценка на риска, както следва:

- Вероятност за нанасяне на Вреда (В) – невъзможна (0), малко възможна (1), Възможна (2), Висока степен на възможност (3);

- Тежест на Вредата (Т) – малка (1), Средна (2), Средно висока (3), Висока (4), Фатална (5);

- Ниво на Риска $НР=В*Т$ – нищожна(=1); Незначителна (=2); Средна (=3); Значима (≥ 4).

Участникът е предоставил описание на процеса на управление на риска, мерки за поемане на риска и методи за въздействие на риска. Участникът е предоставил виждането си за технология на управление на риска, както и своя план за управление на риска във фирмата.

Участникът е разгледал всички дефинирани от Възложителя рискове, а именно:

1. Времеви рискове:

○ Закъснение началото на започване на работите;

○ Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;

○ Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;

2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;

3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.

4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;

5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/ или непълноти и/ или неточности в проектната документация.

Мотиви: За рисковете № 1, 2, 4, 5, дефинирани от възложителя, участникът е разгледал различни проявления на рисковете, изразяващи се в аспекти на проявление, което се явява изчерпателен анализ на посочените рискове. За риск „Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта“, участникът не е разгледал аспекти на проявлението на риска, което Комисията счита за общо и недостатъчно задълбочено разглеждане на обхвата на съответния риск и се приема като схематично описание на обхвата на риска.

С оглед на гореизложеното и съгласно методиката за оценка:

В Техническото предложение на „ПСТ Груп“ ЕАД се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

- Направено е схематично (общо) описание на обхвата на един посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка, а именно „Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта“ и на участника се присъждат 10 т.

Оценка по показател „Рискове при изпълнението“ П 2 – 10 т.

Оценка на Техническо предложение (ОТ):

$ОТ = П1 + П2$

$ОТ = 20 т. + 10 т.$

$ОТ = 30 т.$

УЧАСТНИК № 10 „КРИСТАЛНА ВОДА“ АД

„Обяснителна записка” – П 1

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представени са дейности в етапите на: подготовка на строителната площадка и доставка на материали, строителството и предаване на отделните участъци и обекта като цяло с протокол-образец 15, съгласно ЗУТ.

Участникът е представил своето виждане за необходимите дейности, които да извърши в етапа на подготовка на строителната площадка. Представил е Дейност 1 – Мобилизация и Дейност 2 – Подготвителна като Подготвителни дейности преди започване на строителството. Участникът е посочил организационно административни дейности – изработване на План за безопасност и здраве за обекта, Изготвяне на проект за временна организация на движението, както и на движението на техника и работници, в района на строителния обект.

Участникът представя план за организация на строителната площадка, като посочва, че строителната площадка се определя и открива при условията и по реда на ЗУТ. В периода между подписване на договор и подписване на Протокол Образец 2а ще се изготви РПОИС и ще се проведе предварителна проверка на строителната документация, както и на всички други документи, имащи отношение към изпълнението на поръчката.

Описва се кога стартират организационните дейности за доставка на обекта на необходимата механизация; издаване на вътрешни заповеди за всички експерти от инженерно-техническия персонал и изпълнителски персонал; обезпечаване местата на пребиваване на изпълнителския състав; обезпечаване транспортни средства за ежедневен превоз на изпълнителския състав до строителната площадка; изготвяне актуализиран план за изпълнение и диаграма на работната ръка; актуализиране на договорите за доставки на всички строителни материали; изпращане на план графици с конкретни количества към доставчиците.

Участникът е заявил, че разполага със специализирано звено от високо квалифицирани специалисти – геодезисти, които ще са на разположение по всяко време при изграждането на обекта за трасиране на всички елементи включени за изпълнение.

Участникът предлага дейности за организация на строителните площадки, целящи осигуряването на безопасност на всички лица свързани пряко или косвено с изпълнението на СМР.

Участникът предлага методи и дейности за осигуряване доставката на необходимите материали за изпълнение на строителните дейности. Участникът предоставя план за използване на материалите, като предвижда основните материали да се доставят в рамките на до 30 /тридесет/ календарни дни от започването на действителните работи в базата на фирмата.

Участникът е представил технологична последователност при изпълнението на строителните процеси. Описаният от участника подход разделя изпълнението на предмета на настоящата поръчка на 2 /два/ подобекта. Подобект 1 и Подобект 2. За изпълнението на поръчката се предвижда изпълнението на 4 /четири/ отделни фази (Подготвителни дейности; Изпълнение на СМР; Отчитане и предаване на обекта и Гаранционно поддръжане). Участникът разделя изпълнението на Фаза Изпълнение на СМР на 4 Етапа.

За изпълнението на Подобект 1 „Изграждане на водопроводна мрежа, СВО и съоръжения – гр. Свиленград“ са представени следните 7 дейности: Изкопни работи, Полагане на тръбопроводи, Изграждане на сградни водопроводни отклонения, Засипка около зоната на тръбата и обратна засипка, Съоръжения, Хидравлични изпитания, Промивка и дезинфекция.

За изпълнението на Подобект 2 „Изграждане на канализационна мрежа, СКО и съоръжения – гр. Свиленград“, участникът е предвидил следните 6 дейности: Изкопни работи, Полагане на тръбопроводи, Изграждане на сградни и канализационни отклонения, Засипка около зоната на тръбата и обратна засипка, Шахти, Видеозаснемане.

Участникът е описал 5 отделни дейности в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели. Във Фаза Отчитане и предаване на обекта, участникът е предвидил Дейности: Съставяне на актове и протоколи съгласно Наредба №3 за актовете и протоколите, които се съставят по време на строителството; Изготвяне на екзекутивна документация, в съответствие със ЗУТ; Подготовка за приемане и въвеждане в експлоатация; Почистване на строителната площадка и Отстраняване на забележки.

Във фаза Гаранционна поддръжка, участникът предвижда в рамките на гаранционния срок да създаде организация за обезпечаване на гаранционната поддръжка на обекта, като предлага следните мерки: в рамките на 24 часа след съобщаване на дефект, експерт ще посети обекта, за да направи преценка за необходимите ресурси за отстраняване на дефекта и до 48 часа на обекта ще е пристигнала работна група. Участникът предлага и Превантивни мерки за недопускане на аварийни ситуации и мерки при настъпване на аварийни ситуации.

Участникът е описал как ще се извършва изпитването на водопроводната мрежа, как ще се извършва промивка и дезинфекция на водопроводната мрежа. Представено е описание как се извършва изпитването на канализационната мрежа и видеозаснемане.

За осигуряване на качеството, Участникът е заявил, че разполага с достъп до акредитирана строителна лаборатория с обхват на дейност, съотносим с предмета на обществената поръчка, за извършване на изпитване на строителни продукти и материали.

Мотиви: Предвидените за изпълнение дейности в отделните етапи кореспондират с изискванията на Възложителя и разписаните в техническата спецификация дейности, които трябва да бъдат осъществени.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Предложените дейности в етапа на подготовка създават предпоставка за навременно стартиране на строителството.

Участникът е предвидил мобилизационна и подготвителна дейности. Предвидил е дейности по организация на строителната площадка, като е разписал дейности по мобилизация на ресурси и материали, осигуряване на организация на строителните площадки, въвеждане на временна организация на движението, осигуряване на комуникация между участниците в строителния процес, където Ръководител проект поддържа постоянна връзка с Надзора и с отговорния представител на Възложителя за изпълнение на обекта. Разписани са мерките, които ще се предприемат за осигуряване на безопасни условия на труд. Участникът е предвидил още при сключване на договора за всички необходими материали да се препотвърдят договорите с определените доставчици. Предвижда се доставката на част от материалите да се осъществява изпреварващо. За недопускане на забавяне или изчакване по време на изпълнението на дейностите, Участникът е предвидил основните материали да се доставят в рамките на до 30 /тридесет/ календарни дни от започването на действителните работи.

Мотиви: В етапа на подготовка на строителната площадка и доставка на материали предложените дейности и операции са адекватни, съобразени със спецификата на обекта и гарантират навременното стартиране на строителните дейности.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: Представена е технологичната последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето.

Участникът е представил технологична последователност при изпълнението на строителните процеси. Описаният от участника подход разделя изпълнението на предмета на настоящата поръчка на 2 /два/ подобекта. Подобект 1 и Подобект 2. За изпълнението на поръчката се предвижда изпълнението на 4 /четири/ отделни фази (Подготвителни дейности; Изпълнение на СМР; Отчитане и предаване на обекта и Гаранционно поддържане). Участникът разделя изпълнението на Фаза Изпълнение на СМР на 4 Етапа.

За изпълнението на Подобект 1 „Изграждане на водопроводна мрежа, СВО и съоръжения – гр. Свиленград“ са представени следните 7 дейности: Изкопни работи, Полагане на тръбопроводи, Изграждане на сградни водопроводни отклонения, Засипка около зоната на тръбата и обратна засипка, Съоръжения, Хидравлични изпитания, Промивка и дезинфекция.

За изпълнението на Подобект 2 „Изграждане на канализационна мрежа, СКО и съоръжения – гр. Свиленград“, участникът е предвидил следните 6 дейности: Изкопни работи, Полагане на тръбопроводи, Изграждане на сградни и канализационни отклонения, Засипка около зоната на тръбата и обратна засипка, Шахти, Видеозаснмане.

Участникът е посочил, че с цел създаване на по-добра организация при изпълнението на предвидените работи, за изпълнението на двата Подобекта ще се използват три комплексни екипа. Всеки екип ще изпълни отделни клонове с определена продължителност. Разписани са Работниците и Механизацията, които ще вземат участие във всеки комплексен екип.

Участникът е предвидил започването на строително монтажните работи с реализацията на подобект 2 „Изграждане/реконструкция на канализационна мрежа, СКО и съоръжения – гр. Свиленград“, поради по-големите работи като време и ресурс. Посочена е общата продължителност за изпълнение на обекта от 120 календарни дни.

Мотиви: *Предвид разписаната технологична последователност на строителните процеси и необходимите технически и човешки ресурси, както и тяхното разпределение във времето, участникът напълно обезпечава изискванията на Възложителя и съответства на техническата спецификация.*

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: *Не са показани отговорници за някои от конкретните дейности в етапите на изпълнение (подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация).*

В етапа на подготовка на строителната площадка, участникът посочва, че за изпълнението на Дейност 2 – Подготвителна ще отговаря звено „Общи Работи“. Посочва се, че в по-голямата част от времето Ръководител проект ще трябва да поддържа постоянна връзка с Надзора и с отговорния представител на Възложителя за изпълнение на обекта. Техническият ръководител на обекта и Ръководител проект се задължават да уточнят нужните мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи извършването на работите в съответствие с изискваната инструкция. Посочва се, че Бригадирът/Ръководителя/отговаря и следи за спазването на изискванията по ЗБУТ от страна на работниците, влизащи в състава на производственото му звено.

В част Дейности в етапа на строителството, участникът посочва, че Подобектите ще се изпълняват от три комплексни екипа, като посочва какви работници и каква механизация формират всеки от комплексните екипи. Участникът представя в табличен вид разпределението по Клон №, Дължина, Диаметър ф, кал. Дни, посочвайки кой комплексен екип по изпълнението на кой клон № от обекта ще работи. Участникът също така описва Дейности за изпълнението на всеки подобект, посочвайки коя дейност от кое звено ще се извършва.

Участникът е представил ръководния екип за изпълнение на проекта, състоящ се от Ръководител проект, Технически ръководител на обекта, Специалист Контрол на качеството, Специалист по здравословни и безопасни условия на труд. За изпълнението на проекта, участникът е предвидил още и наличие на Отговорник за доставките/снабдител/, Отговорник „Механизация и Автотранспорт“, Отговорник за опазване на околната среда – еколог, Специалист ПТО, Работници. Разписани са и различните работни звена/бригади/, предвидени от Участника за изпълнението на строителните работи – Звено „Земни работи“, Звено „Монтажници“, Звено „Шахти“, Звено „Общи работи“, Звено „Временна организация на движението“.

Мотиви: *В етапа на Подготовка на строителната площадка, участникът е описал Фаза I Подготвителна, състояща се от А/ Подготвителни дейности преди започване на строителството и Б/ Организационно административни. Подготвителните дейности преди започване на строителството се състоят от: Дейност 1 – Мобилизация и Дейност 2 – Подготвителна. В описанието на Дейност 2 – Подготвителна, участникът включва няколко ключови под-дейности, свързани със създаването на добра организация и подготовка изпълнението на основните строителни дейности. Участникът е посочил, че дейността ще се изпълнява от звено „Общи работи“. Дейност 1 – Мобилизация е описана, като са посочени задачи, свързани с мобилизацията на екипа и създаването на добра организация на работа, но в описанието на са посочени конкретни отговорници за изпълнението на Дейност 1, част от Етап Подготовка на строителната площадка.*

В част III. Доставка на материали от обяснителната записка, участникът предлага организация за доставки на необходимите материали, но не посочва конкретни отговорници за изпълнението на предложената организация.

В етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели, Участникът посочва 5 дейности за Отчитане и предаване на обекта. Дейностите са: Дейност 1 – Съставяне на актове и протоколи съгласно Наредба № 3 за актовете и протоколите, които се съставят по време на строителството; Дейност 2 – Изготвяне на екзекутивна документация, в съответствие със ЗУТ; Дейност 3 – Подготовка за приемане и въвеждане в експлоатация; Дейност 4 – Почистване на строителната площадка; Дейност 5 – Отстраняване на забележки, но никъде в описанието на посочените дейности, част от етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели, участникът не е посочил конкретни отговорници за изпълнението на изброените дейности.

Описвайки Фаза IV Гаранционна поддръжка, участникът посочва, че ще представи на Възложителя план за действие при поява на гаранционни дефекти, включващ лица за контакт и срокове за реакция, но никъде не е посочил конкретни отговорници, които да изготвят и предоставят на Възложителя план за действие при поява на гаранционни дефекти.

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: *Представено е взаимодействието с различните участници в строителния процес в етапа на подготовка на строителство и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация.*

Участникът е предвидил комуникацията между участниците в строителния процес да се осъществява от Ръководител проект, който поддържа постоянна връзка с Надзора и с отговорния представител на Възложителя за изпълнение на обекта. Добрата комуникация има за цел да осигури ефективно и безпроблемно сътрудничество между всички заинтересовани страни в рамките на обекта – Възложител, Надзор, Изпълнител, Доставчици, ВиК оператора, експлоатационните предприятия, оторизираните държавни и общински служби и др.

Експертна група ще изготви работен проект за ВОД, съгласуван с КАТ. След съгласуване с КАТ, работният проект за ВОД ще се предостави на Възложителя и Надзора за съгласуване и предписания.

Участникът е описал организация за приемане на обекта и въвеждането му в експлоатация, в която е посочено, че след подписване на Протокол обр. 2а за откриване на строителна площадка, участникът ще създаде организация за изготвяне и подписване на протоколи, актове и всякаква друга документация, отразяваща изпълняваното строителство. На Възложителя и Надзора ще бъде съобщено писмено кои са отговорните технически лица от страна на участника за подписване на документите и ще бъде поискана писмена информация за отговорните специалисти от страна на Възложителя/ Надзора.

Мотиви: *Участникът е описал взаимодействието на участниците в строителството в етапа на подготовка и доставка на материали, строителство и въвеждане обекта в експлоатация. Описанието на участника е съобразено с изискванията, поставени от Възложителя, както и с приложимата нормативна уредба.*

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка: *Представени са методи за контрол на материалите и строителните дейности, които ще се извършват, както и необходимите лабораторни изпитвания.*

Участникът е представил мерки за осигуряване на текущия контрол и качеството при изпълнението на СМР. При реализацията на строително-монтажните работи, доставка и монтаж на материали, оборудване, доставка и монтаж на съоръжения ще се спазват следните норми: Всички действащи към момента законови разпоредби, правилници и нормативи на територията на Република България и ЕС; EU Стандарти – EN. Участникът

има разработена, внедрена и поддържана Интегрирана система за управление, която включва етапа на първоначална оценка и последващи нейни актуализации за съществуващите и потенциални рискове от дейността на дружеството и свързаните с тях конкретни въздействия. Участникът е посочил, че системата за контрол на качеството ще се използват в съответствие с всички вътрешни правила, приети и действащи във фирмата. Същите ще бъдат представени за съгласуване и одобрение от страна на Възложителя при подписване на Протокол обр. 2 за обекта.

Предвидено е да се осъществява входящ контрол на суровини, материали и резервни части. Участникът предвижда всички закупени продукти подлежат на първоначален оглед за съответствие с изискванията на заявката.

Участникът е предвидил междинният контрол при изпълнението на комплексни процеси да включва Контрол за спазването на установените междинни срокове за изпълнение на обекта и контрол на изпълнението на технологичните процеси от служителите, работещи на обекта.

В обяснителната записка е посочено, че за осигуряване на качеството, участникът ще използва лицензирана строителна лаборатория. Посочено е, че строителните материали и продукти, които влизат в обектовия склад, подлежат на документален, визуален и количествен контрол, преди да бъдат вложени в обекта.

Участникът е предвидил и описал методи за изпитване а новоизградените водопроводни и изпитание на канализационните тръбопроводи.

Мотиви: Чрез предвидените методи за контрол и изпитвания, участникът обезпечава качествено изпълнение на строително монтажните работи, което от своя страна гарантира безпроблемното приключване на проекта и изпълнение на основните цели. Описаните методи за контрол и изпитване са в синхрон с изискванията на Възложителя и техническата спецификация.

Предвид гореописаното, предложената „Обяснителна записка“ отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и проектите, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразена е с предмета на поръчката, но съдържа пропуски и е налице обстоятелство от хипотезата, гласящо че:

- Не са показани отговорници за някои от конкретните дейности в етапите на изпълнение (подготовка на строителството и доставка на материали, строителството и въвеждане обекта в експлоатация). Участникът не е посочил конкретни отговорници за изпълнението на Дейност 1- Мобилизация, част от етапа на подготовка на строителната площадка. Не е посочен конкретен отговорник в част III Доставка на материали. Участникът не е посочил конкретен изпълнител за 5 дейности, част от Фаза отчитане и предаване на обекта, част от етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели. Не е посочен конкретен отговорник при описанието на Фаза IV Гаранционна поддръжка.

При наличието на посоченото обстоятелство, участникът получава 20 т.

Оценка по показател „Обяснителна записка“ П 1 – 20 т.

Рискове при изпълнението” – П 2

За участника се установи наличието на следната хипотеза от методиката за оценка:

В Техническото предложение на съответния участник в процедурата се включва описание на всеки един от посочените рискове с необходимото задължително съдържание, като е в сила следното обстоятелство:

- Направено е схематично (общо) описание на обхвата, вероятността или степента на въздействие на един или повече от посочените рискове върху изпълнението на обществената поръчка;

Участникът е описал следните рискове, дефинирани от Възложителя, при изпълнението на поръчката:

1. Времеви рискове:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите: осезаемо изоставане в изпълнението на СМР;
 - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;
2. Липса/ недостатъчно съдействие и/ или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;
5. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/ или неточности в проектната документация;

За всеки от дефинираните рискове, участникът е посочил допускания, обосновааност по отношение на риска, предпоставки и фактори, които биха оказали влияние за настъпване на този риск, аспекти на проявление и сфери на влияние, вероятността от настъпване, степента на въздействие, мерки за недопускане/предотвратяване на риска, мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникване на риска.

***Мотиви:** За всеки от дефинираните рискове, участникът е посочил допускания, обосновааност по отношение на риска, предпоставки и фактори, които биха оказали влияние за настъпване на този риск, аспекти на проявление и сфери на влияние, вероятността от настъпване, степента на въздействие, мерки за недопускане/предотвратяване на риска, мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникване на риска. За риск „Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта“, относно мерките за недопускане, участникът заявява, че факторите, които предизвикват този риск са с различен характер и за част от тях изпълнителят може да предприеме мерки за недопускане, които са свързани с намаляване на дискомфорта на жителите. Комисията счита описаните мерки като неотнормими тъй като, заинтересованите страни в рамките на проекта се явяват възложител, строител, строителен надзор, финансираща институция и за да не се допусне случване на този риск е необходимо участникът да е наясно с дейностите, които трябва да се предприемат. Местното население се явяват ползватели на изпълненият проект, а възложителят се явява органа, чрез който населението изразява своето недоволство или удовлетворение. От гореописаното комисията счита, че мерките за недопускане на риск „Липса/ недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта“ се явяват не относими към предмета на поръчката и съгласно методиката за оценка на участника се присъждат 10 т.*

Оценка по показател „Рискове при изпълнението“ П 2 – 10. т.

Оценка на Техническо предложение (ОТ):

$$ОТ = П1 + П2$$

$$ОТ = 20т. + 10 т.$$

$$ОТ = 30 т.$$

След оценяване на техническите предложения на участниците допуснати до оценка на техническото предложение, резултатите са както следва:

№	Участник	Оценка по показател "Обяснителна записка"	Оценка по показател "Рискове при изпълнението"	Обща оценка на техническото предложение
1	ДЗЗД "Нова Билд -Свиленград"	Предложен за отстраняване		
2	ДЗЗД "Ди Ал"	Предложен за отстраняване		
3	"Люник" ЕООД	20	10	30
4	"Мегаинвест - холд" ЕООД	20	10	30
5	"Пътстрой - Варна" ЕООД	20	10	30
6	"Райкомерс Конструкшън" ЕАД	40	20	60
7	"Водстрой 98" АД	20	10	30
8	"Понсстройинженеринг" АД	20	5	25
9	"ПСТ Груп" ЕАД	20	10	30
10	"Кристална вода" АД	20	10	30

Комисията приключи своята работа на 05.10.2016г.

На 05.10.2016 год., беше обявено съобщение на профила на купувача, че ще бъдат отворени и оповестени ценовите предложения на участниците на 10.10.2016 г. от 11:00 часа в сградата на Община Свиленград, с адрес: гр. Свиленград, бул. „България“ № 32, сградата на Общинска администрация, Малка заседателна зала, ет. 2

На 10.10.2016 г. комисията, назначена със Заповед №2752/30.08.2016 г. на Кмета на Община Свиленград, в състав:

Председател: инж.Грозденка Дюлгерова – началник отдел КСОПК в ОБА Свиленград, квалификация-машинен инженер, икономист;

Членове:

1. Магдалена Йосифова-гл.специалист КСК в ОБА-Свиленград, квалификация-строителен техник;
2. Христина Милева-ст.експерт КСИ в ОБА-Свиленград, квалификация-икономист;
3. инж. Марина Хаджиева-квалификация-строителен инженер ВиК;
4. Станислава Стайкова-Давидова- юрист;

се събра в 11:00 часа в сградата на Общинска администрация, Малка заседателна зала, ет.2, за да продължи своята работа по отваряне и оповестяване на ценовите предложения на участниците и класиране на офертите, подадени за участие в откритата процедура по ЗОП предмет: „Избор на изпълнител за извършване на строително-монтажни работи на обект: „Проектиране на ВиК в гр. Свиленград - кв.39, кв.307, кв.308, кв.309, кв.310, кв.311, кв.312 и кв.313““

Състава на комисията е непроменен, заседанието присъстваха всички редовни членове.

На публичното заседание на комисията присъстваха упълномощени представители на участниците Богдан Стефанов упълномощен представител на „Райкомерс Конструкшън“ЕАД, гр.София и Йордан Цветанов Цеков-упълномощен представител на „ПСТ Груп“ЕАД, гр.София.

I. ЕТАП. Обявяване се резултатите от оценяването на оферти по показател „Техническо предложение“ на допуснатите участници

Обявиха се резултатите от оценяването на оферти по показател „Техническо предложение” на допуснатите участници, подробно описани в Протокол №2/04.10.2016 година, а именно:

№	Участник	Оценка по показател "Обяснителна записка"	Оценка по показател "Рискове при изпълнението"	Обща оценка на техническото предложение
1	"Люник" ЕООД	20	10	30
2	"Мегаинвест - холд" ЕООД	20	10	30
3	"Пътстрой - Варна" ЕООД	20	10	30
4	"Райкомерс Конструкшън" ЕАД	40	20	60
5	"Водстрой 98" АД	20	10	30
6	"Понсстройинженеринг" АД	20	5	25
7	"ПСТ Груп" ЕАД	20	10	30
8	"Кристална вода" АД	20	10	30

След което Комисията пристъпи към отваряне на ценовите предложения на допуснатите участници по реда на тяхното постъпване и оповести:

- Участник №3 – „Люник”ЕООД, гр. Драгоман е представил :
 1. „Ценово предложение” - *Образец № 9*, с предложена ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка **1 123 356.36 лв. без ДДС**;
 2. Попълнени КСС – Водопровод - *Образец № 9.1*;
 3. Попълнени КСС – Канализация - *Образец № 9.2*;
- Участник №4 – „Мегаинвест - холд”ЕООД, гр.Дупница е представил:
 1. „Ценово предложение” - *Образец № 9*, с предложена ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка **1 240 729.50лв. без ДДС**;
 2. Попълнени КСС – Водопровод - *Образец № 9.1*;
 3. Попълнени КСС – Канализация - *Образец № 9.2*;
- Участник №5 – „Пътстрой - Варна”ЕООД, гр.Варна, е представил:
 1. „Ценово предложение” - *Образец № 9*, с предложена ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка **1 050 045.45лв. без ДДС**;
 2. Попълнени КСС – Водопровод - *Образец № 9.1*;
 3. Попълнени КСС – Канализация - *Образец № 9.2*;
- Участник №6 – „Райкомерс Конструкшън”ЕАД, гр.София е представил:
 1. „Ценово предложение” - *Образец № 9*, с предложена ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка **1 266 397.89лв. без ДДС**;
 2. Попълнени КСС – Водопровод - *Образец № 9.1*;
 3. Попълнени КСС – Канализация - *Образец № 9.2*
- Участник №7 – „Водстрой 98”АД, гр.София е представил:
 1. „Ценово предложение” - *Образец № 9*, с предложена ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка **1 199 418.15лв. без ДДС**;
 2. Попълнени КСС – Водопровод - *Образец № 9.1*;
 3. Попълнени КСС – Канализация - *Образец № 9.2*;

- **Участник №8 – „Понсстройинженеринг” АД, гр.София** е представил:
 1. **„Ценово предложение”** - *Образец № 9*, с предложена ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка **1 043 824.28 лв. без ДДС**;
 2. **Попълнени КСС – Водопровод** - *Образец № 9.1*;
 3. **Попълнени КСС – Канализация** - *Образец № 9.2*;
- **Участник №9 – „ПСТ Груп” ЕАД, гр.София** е представил:
 1. **„Ценово предложение”** - *Образец № 9*, с предложена ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка **1 020 283.98 лв. без ДДС**;
 2. **Попълнени КСС – Водопровод** - *Образец № 9.1*;
 3. **Попълнени КСС – Канализация** - *Образец № 9.2*;
- **Участник №10 – „Кристална вода” АД, гр.София** е представил:
 1. **„Ценово предложение”** - *Образец № 9*, с предложена ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка **997 740.27 лв. без ДДС**;
 2. **Попълнени КСС – Водопровод** - *Образец № 9.1*;
 3. **Попълнени КСС – Канализация** - *Образец № 9.2*;

Етап II. Оценяване на Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – ПЗ на офертите на допуснатите участници

Комисията продължи работа на закрито заседание и извърши следните действия:

✓ Направена беше проверка на представените КСС – Водопровод и КСС – Канализация за допуснати аритметични грешки при образуване на крайната предложена обща цена, но такива не бяха установени. Предложените цени не надвишават определената прогнозна стойност от Възложителя, обявена в Документацията и обявлението.

✓ Комисията установи, че не е предложено ценово предложение от участник, което да е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, поради което разпоредбата на чл.72, ал.1 от ЗОП не беше приложена.

На основание разпоредбите на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП и въз основа на „Икономически най-изгодна оферта” по критерий „оптимално съотношение качество/цена“, Комисията пристъпи към оценяване на Показател „Предлагана цена” (ОЦ) на офертите на допуснатите участници, съгласно одобрената от Възложителя методика, където:

Показател „Предлагана цена” е с максимален брой точки **40 т.**

Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска цена – 40 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$ОЦ = 40 \times \frac{P_{min}}{P_n}, \text{ където}$$

„40” са максималните точки по показателя;

P n – цената, предложена от съответния участник без ДДС;

P min - предложената минимална цена без ДДС.

- **Участник №3 – „Люник” ЕООД, гр. Драгоман**

Показател „Предлагана цена” (ОЦ) =35.53т.

- Участник №4 – „Мегаинвест - холд” ЕООД, гр. Дупница
Показател „Предлагана цена” (ОЦ) =32.17 т.
- Участник №5 – „Пътстрой - Варна” ЕООД, гр. Варна
Показател „Предлагана цена” (ОЦ) =38.01 т.
- Участник №6 – „Райкомерс Конструкшън” ЕАД, гр. София
Показател „Предлагана цена” (ОЦ) =31.51 т.
- Участник №7 – „Водстрой 98” АД, гр. София
Показател „Предлагана цена” (ОЦ) =33.27 т.
- Участник №8 – „Понсстройинженеринг” АД, гр. София
Показател „Предлагана цена” (ОЦ) =38.23 т.
- Участник №9 – „ПСТ Груп” ЕАД, гр. София
Показател „Предлагана цена” (ОЦ) =39.12 т.
- Участник №10 – „Кристална вода” АД, гр. София
Показател „Предлагана цена” (ОЦ) =40.00 т.

Етап III. Изчисляване на крайна оценка на офертите на допуснатите участници

След направените аритметични изчисления по Показател „Предлагана цена” (ОЦ), беше изчислена крайната Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ за всеки от участниците, както следва:

- Участник №3 – „Люник” ЕООД, гр. Драгоман
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ =65.53 т.
- Участник №4 – „Мегаинвест - холд” ЕООД, гр. Дупница
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ =62.17 т.
- Участник №5 – „Пътстрой - Варна” ЕООД, гр. Варна
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ =68.01 т.
- Участник №6 – „Райкомерс Конструкшън” ЕАД, гр. София
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ =91.51 т.
- Участник №7 – „Водстрой 98” АД, гр. София
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ =63.27 т.
- Участник №8 – „Понсстройинженеринг” АД, гр. София
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ =63.23 т.
- Участник №9 – „ПСТ Груп” ЕАД, гр. София
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ =69.12 т.
- Участник №10 – „Кристална вода” АД, гр. София
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ =70.00 т.

Във връзка с гореизложеното и съгласно направената комплексна оценка на допуснатите участници в процедурата по обществена поръчка, комисията предлага следното класиране на допуснатите участници по критерий „оптимално съотношение качество/цена“:

1 (ПЪРВО) МЯСТО: Участник „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД, с подадена оферта с вх. № В-6/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление: гр. София 1359, ж.к. „Люлин“, бул. „Д-р Петър Дертлиев“ № 129, представлявано от Иван Христофоров Моллов – представител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 131458468, с получена комплексна оценка **КО = 91.51 т.**

2 (ВТОРО) МЯСТО: Участник „Кристална вода“ АД, с подадена оферта с вх. № В-10/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление гр. София 1616, район „Витоша“, ул. „Околовръстен път“ № 4 /зад ОМВ Бояна/, представлявано от Спиридон Георгиев Александров - представител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 200133700., с получена комплексна оценка **КО = 70.00 т.**

3 (ТРЕТО) МЯСТО: Участник „ПСТ Груп“ ЕАД, с подадена оферта с вх. № В-9/29.08.2016 г., седалище и адрес на управление гр. София 1517, район „Подуяне“, ул. „Бесарабия“ № 114, представлявано от Камен Вълков Кичев – представител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 831928535, с получена комплексна оценка **КО = 69.12 т.**

4 (ЧЕТВЪРТО) МЯСТО: Участник „Пътстрой - Варна“ ЕООД, с подадена оферта с вх. № В-5/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление гр. Варна, район „Младост“, ул. „Акад. Андрей Сахаров“ № 1, ет. 5, представлявано от Ангел Тодоров Дерменджиев – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 103561242, с получена комплексна оценка **КО = 68.01 т.**

5 (ПЕТО) МЯСТО: Участник „Люник“ ЕООД, с подадена оферта с вх. № В-3/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление, гр. Драгоман, ул. „Синчец“ № 6, представлявано от Любомир Николаев Лазаров – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 175251156, с получена комплексна оценка **КО = 65.53 т.**

6 (ШЕСТО) МЯСТО: Участник „Водстрой 98“ АД, с подадена оферта с вх. № В-7/29.08.2016 г., със седалище и адрес на управление гр. София 1606, район „Красно село“, ул. „Шандор Петьофи“ № 13-15, представлявано от Момчил Борисов Борисов и Велико Димитров Желев – представители, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 119081953, с получена комплексна оценка **КО = 63.27 т.**

7 (СЕДМО) МЯСТО: Участник „Понсстройинженеринг“ АД, с подадена оферта с вх. № В-8/29.08.2016 г. със седалище и адрес на управление гр. София 1527, район „Оборище“, ул. „Чаталджа“ № 3, ет. 3, представлявано от Милко Вълчев Милков – представител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 102907182., с получена комплексна оценка **КО = 63.23 т.**

8 (ОСМО) МЯСТО: Участник „Мегаинвест - холд“ ЕООД, с подадена оферта с вх. № В-4/29.08.2016 г. със седалище и адрес на управление гр. Дупница, ул. „Самоковско шосе“ № 38, представлявано от Цветан Славейков Цветанов – управител, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 109514979, с получена комплексна оценка **КО = 62.17 т.**

Комисията предлага на Кмета на Община Свиленград да сключи договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: : „Избор на изпълнител за извършване на строително-монтажни работи на обект: „Проектиране на ВиК в гр. Свиленград - кв.39, кв.307, кв.308, кв.309, кв.310, кв.311, кв.312 и кв.313“ с класираня на първо място участник „Райкомерс Конструкшън“ ЕАД, гр.София.
Работата на комисията приключи на 10.10.2016.

Настоящият Доклад е съставен от комисията на 12.10.2016 г. и в едно с другите протоколи, както и цялата документация по процедурата се представя на Възложителя, за утвърждаване, съгласно чл. 106, ал. 1 от ЗОП.

Председател:
/инж.Грозденка Дюлгерова/

Членове: 1.....
/Магдалена Йосифова/

2.....
/Христина Милева/

3.....
/инж. Марина Хаджиева/

4.....
/Станислава Стайкова - Давидова/

Възложител:.....
/инж.Георги Манолов - Кмет
на Община Свиленград/

(получил доклада на 12.10.16)

.....
/инж.Георги Манолов - Кмет
на Община Свиленград/

(утвърдил доклада на 12.10.16)